

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ
ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΔΡΑΣΗ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

**«ΕΠΙΤΑΓΗ ΕΙΣΟΔΟΥ ΓΙΑ ΝΕΟΥΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ ΣΕ ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΟΥ
ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ».**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ 1/2015



Ευρωπαϊκή Ένωση
Συμπράττει με την Ελλάδα



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
"ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ"
Προσανατολισμός στον Ανθρώπινο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της
Ευρωπαϊκής Ένωσης

Περιεχόμενα

ΣΥΝΟΨΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ.....	4
ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ	6
ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ.....	7
1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	11
1.1 Ορισμοί.....	11
1.2 Σκοπός της Δράσης.....	14
1.3 Συνοπτική περιγραφή της δράσης	14
1.3.1 Αντικείμενο της δράσης.....	14
1.3.2 Αντικείμενα Κατάρτισης.....	15
1.3.3 Μητρώο Ωφελουμένων.....	15
1.3.4 Μητρώο Παρόχων	15
1.3.5 Επιχειρήσεις πρακτικής άσκησης.....	15
1.3.6 Υλοποίηση της δράσης - Σύστημα Επιταγών Εισόδου στην αγορά εργασίας	16
1.3.7 Ενημέρωση Ενδιαφερομένων	17
1.4 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης της Δράσης – Προϋπολογισμός - Γεωγραφική Κατανομή Πόρων – Αριθμός Ωφελουμένων.....	17
1.5 Γενικοί Όροι.....	18
2. ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ – ΜΗΤΡΩΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ.....	20
2.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο Μητρώο Ωφελουμένων	20
2.2 Διαδικασία υποβολής Αίτησης Συμμετοχής	21
2.3 Κριτήρια επιλογής – μοριοδότηση	21
2.3.1 Κριτήρια επιλογής – μοριοδότηση αποφοίτων Πανεπιστημίων/ ΤΕΙ.....	21
2.3.2 Κριτήρια επιλογής – μοριοδότηση αποφοίτων υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.....	24
2.4 Διαδικασία επιλογής των Ωφελουμένων– Κατάρτιση Μητρώου Ωφελουμένων	26
2.5 Διαγραφή Ωφελουμένου από το Μητρώο	27
2.6 Δημοσιοποίηση Μητρώου Ωφελουμένων - Ενημέρωση των ενδιαφερομένων	28
3. ΠΑΡΟΧΟΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΜΗΤΡΩΟ ΠΑΡΟΧΩΝ	28
3.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο Μητρώο Παρόχων.....	28
3.2 Υποβολή Αίτησης Συμμετοχής – Εγγραφή στο Μητρώο Παρόχων.....	29
3.3 Κυρώσεις - Διαγραφή παρόχου κατάρτισης από το Μητρώο	29
3.4 Δημοσιοποίηση στοιχείων παρόχου κατάρτισης μέλους του Μητρώου Παρόχων	30
4. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....	30
4.1 Περιεχόμενο εκπαιδευτικών προγραμμάτων	30
4.2 Συμμετέχοντες - Αριθμός καταρτιζομένων ανά τμήμα	33
4.3 Εκπαιδευτές.....	33
4.4 Διάρκεια – Ώρες λειτουργίας Τμήματος/ Προγράμματος Κατάρτισης	34
4.5 Πρακτική άσκηση - Όροι υλοποίησης	34
4.6 Υποχρεώσεις κατά την υλοποίηση της κατάρτισης.....	37
4.6.1 Υποχρεώσεις Ωφελουμένων	37
4.6.2 Υποχρεώσεις Παρόχων Κατάρτισης.....	37
5. ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΠΙΤΑΓΩΝ ΕΙΣΟΔΟΥ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	38
5.1 Επιταγή εισόδου στην αγορά εργασίας.....	39
5.1.1 Χαρακτηριστικά και Οικονομική αξία της Επιταγής Εισόδου στην αγορά εργασίας.....	39
5.1.2 Κόστη που καλύπτει η επιταγή εισόδου στην αγορά εργασίας.....	39



<input type="checkbox"/>	Του εκπαιδευτικού υλικού, το οποίο ο πάροχος κατάρτισης οφείλει να χορηγήσει στον ωφελούμενο κατά τους όρους της παρούσας,.....	39
<input type="checkbox"/>	Υποστηρικτικές ενέργειες για την πιστοποίηση των ωφελουμένων.....	39
5.1.3	Ενεργοποίηση επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας – Ισχύς της Επιταγής	39
5.1.4	Διαγραφή από το Μητρώο ωφελουμένων-Απώλεια δικαιώματος ενίσχυσης	40
5.2	Εκπαιδευτικό Επίδομα	40
5.3	Επιλογή Παρόχου Κατάρτισης από Ωφελούμενους– Σύναψη σύμβασης	41
5.3.1	Επιλογή Παρόχου Κατάρτισης από ωφελούμενους – υποβολή δικαιολογητικών	41
	Οι Συνδικαιούχοι δύνανται να ζητήσουν την προσκόμιση επιπλέον δικαιολογητικών στοιχείων από τους Ωφελούμενους τα οποία αναφέρονται στην Αίτηση τους.....	43
	Επίσης οι Συνδικαιούχοι δύνανται να ζητήσουν την εξακρίβωση, από τον ΟΑΕΔ, την ύπαρξη και ισχύ της κάρτας ανεργίας, καθώς και την συμπλήρωση του τυποποιημένου εντύπου/φόρμα εξατομικευμένης παρέμβασης και Ατομικού Σχέδιου Δράσης.....	43
5.3.2	Σύναψη σύμβασης – Όροι σύμβασης	43
5.3.3	Έλεγχος πριν από τη σύναψη σύμβασης.....	43
5.4	Συγκρότηση Τμήματος/Προγράμματος Κατάρτισης – Δήλωση Έναρξης	44
5.4.1	Υποβολή από τον Πάροχο Κατάρτισης Δήλωσης Έναρξης Τμήματος/ Προγράμματος Κατάρτισης	44
5.5	Υλοποίηση των Προγραμμάτων Κατάρτισης.....	45
5.5.1	Υποβολή στοιχείων προόδου της υλοποίησης του προγράμματος θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης.....	45
5.5.2	Τήρηση και υποβολή στοιχείων για το προφίλ των ωφελουμένων	45
5.6	Ολοκλήρωση Συμμετοχής του ωφελούμενου στην κατάρτιση	45
5.7	Υποχρεώσεις μετά την ολοκλήρωση της Κατάρτισης.....	46
5.7.1	Υποβολή απολογιστικών στοιχείων της κατάρτισης από τον πάροχο κατάρτισης.....	46
5.7.2	Παρακολούθηση της ένταξης των ωφελουμένων στην αγορά εργασίας - Υποβολή σχετικών στοιχείων	46
5.8	Υποχρέωση συνεργασίας σε περίπτωση ελέγχου	47
5.9	Υποχρεώσεις Πληροφόρησης και Δημοσιότητας	48
6.	ΕΛΕΓΧΟΙ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	49
6.1	Έλεγχοι για την Κατάρτιση (θεωρία και πρακτική άσκηση)	49
6.1.1	Επιτόπιος - Διοικητικός Έλεγχος υλοποίησης του Προγράμματος.....	50
6.2	Υποβολή απολογιστικών στοιχείων και λοιπών δικαιολογητικών για την πιστοποίηση της Κατάρτισης	51
7.	ΠΛΗΡΩΜΕΣ	53
7.1	Όροι και Διαδικασία Πληρωμής Ωφελουμένων.....	53
7.2	Όροι και Διαδικασία Πληρωμής Παρόχων Κατάρτισης	54
8	ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ – ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΜΗΤΡΩΩΝ.....	56
8.1	Πληροφορίες για την πρόσκληση	56
8.2	Ενημέρωση από την ειδική ιστοσελίδα	56
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	58



ΣΥΝΟΨΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Το ΙΝΣΕΤΕ και η ΕΕΔΕ ως Συνδικαιούχοι κατά την έννοια του άρθρου 1 του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α), αναλαμβάνουν την υλοποίηση της δράσης με τίτλο «**ΕΠΙΤΑΓΗ ΕΙΣΟΔΟΥ ΓΙΑ ΝΕΟΥΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ ΣΕ ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ**».

Επισημαίνεται ότι οι πράξεις, αναμένεται να ενταχθούν στο νέο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» 2014-2020, μόλις αυτό εγκριθεί, και να συγχρηματοδοτηθούν από πόρους του ΕΚΤ και της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων. Οι προτεινόμενες πράξεις εμπίπτουν στο Θεματικό Στόχο 8: “Προώθηση της βιώσιμης απασχόλησης υψηλής ποιότητας και υποστήριξη της κινητικότητας των εργαζομένων”, Επενδυτική Προτεραιότητα 8ii “Βιώσιμη ένταξη των νέων στην αγορά εργασίας, ιδιαίτερα εκείνων που βρίσκονται εκτός εργασίας, εκπαίδευσης ή κατάρτισης, συμπεριλαμβανομένων των νέων που αντιμετωπίζουν τον κίνδυνο κοινωνικού αποκλεισμού και των νέων από περιθωριοποιημένες κοινότητες”.

Σκοπός της δράσης είναι η επίτευξη μιας δομημένης πορείας εισόδου των άνεργων νέων στην αγορά εργασίας, η οποία δυναμικά καταλήγει στην τοποθέτησή τους σε θέσεις απασχόλησης σε επιχειρήσεις που εξυπηρετούν και ενισχύουν άμεσα ή έμμεσα τον τουρισμό και το τουριστικό προϊόν της χώρας. Ενδεικτικά δε αναφέρονται ξενοδοχειακές επιχειρήσεις, επιχειρήσεις τουριστικών καταλυμάτων, επιχειρήσεις σύνθετης τουριστικής ανάπτυξης, επιχειρήσεις συνεδριακού τουρισμού, επιχειρήσεις εκθεσιακού τουρισμού, επιχειρήσεις δραστηριοποίησης σε υπηρεσίες εστίασης, τουριστικά γραφεία, αεροπορικές και ακτοπλοϊκές επιχειρήσεις, εταιρείες μεταφορών και επιχειρήσεις ενοικίασης αυτοκινήτων, επιχειρήσεις κρουαζιέρας, επιχειρήσεις επαγγελματικών σκαφών, λειτουργίας μαρίνων, επιχειρήσεις επίγειας εξυπηρέτησης αεροσκαφών καθώς και επιχειρήσεις εξυπηρέτησης των ανωτέρω, μέλη ή μη του Σ.Ε.Τ.Ε.

Στο πλαίσιο της δράσης θα υλοποιηθεί μία ολοκληρωμένη δέσμη παρεμβάσεων που θα περιλαμβάνει:

- Πρόγραμμα θεωρητικής κατάρτισης **80** ωρών
- Πρακτική άσκηση σε επιχειρήσεις που εξυπηρετούν και ενισχύουν άμεσα ή έμμεσα τον τουρισμό και το τουριστικό προϊόν της χώρας συνολικής διάρκειας **420** ωρών σε 2 φάσεις (200 ώρες θα αφορούν την ομαλή ένταξη και ενσωμάτωση του καταρτιζόμενου στο εργασιακό περιβάλλον της επιχείρησης- α΄ φάση και 220 ώρες θα αφορούν δεξιότητες που συνδέονται με τις προδιαγραφές της θέσης πρακτικής άσκησης - β΄ φάση). Η διάρκεια της πρακτικής άσκησης στο σύνολό της (α΄ και β΄ φάση), δεν θα υπερβαίνει τους 6 μήνες.
- Υπηρεσίες υποστήριξης και συμβουλευτικής καθοδήγησης των καταρτιζομένων από τον πάροχο κατάρτισης, πριν και κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, που αφορούν α) στη διάγνωση και κατάλληλη σύζευξη των εκπαιδευτικών αναγκών/δεξιοτήτων των καταρτιζομένων με τις ανάγκες των επιχειρήσεων, β) στην τοποθέτηση, παρακολούθηση και εποπτεία του καταρτιζόμενου από τον πάροχο κατάρτισης στην επιχείρηση πρακτικής άσκησης, μέσω του επόπτη Πρακτικής και γ) σε επιπρόσθετες υπηρεσίες για την μετατροπή της πρακτικής άσκησης του καταρτιζόμενου σε σύμβαση εξαρτημένης εργασίας και την τοποθέτηση του στην επιχείρηση πρακτικής.

Επίσης, στο πλαίσιο της πράξης θα υλοποιηθεί ένα πρόγραμμα πιστοποίησης των ωφελουμένων του Έργου στις 7 τουλάχιστον ειδικότητες, όπως αυτές περιγράφονται στο κεφάλαιο 4.1, που έχουν αναπτυχθεί και επαγγελματικά περιγράμματα, θα διενεργήσουν Φορείς Πιστοποίησης που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα ή/και διεθνώς και οι οποίοι είναι διαπιστευμένοι, σύμφωνα με το Πρότυπο ISO/IEC 17024 (από Εθνικούς ή Διεθνείς Φορείς) ή άλλα αναγνωρισμένα Διεθνή πρότυπα, να χορηγούν πιστοποιητικά για της



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της
Ευρωπαϊκής Ένωσης

συγκεκριμένες ειδικότητες.

Η συμμετοχή των ωφελουμένων στις ως άνω διαδικασίες πιστοποίησης είναι υποχρεωτική.

Οι δαπάνες πιστοποίησης των ωφελουμένων καλύπτονται, όπως προβλέπεται από τις αποφάσεις ένταξης, από τον Δικαιούχο και δεν περιλαμβάνονται στην Επιταγή Εισόδου στην αγορά εργασίας.

Στο πλαίσιο μελλοντικής δράσης, επιχειρήσεις που θα προβούν στην πρόσληψη του ωφελουμένου μετά τη λήξη της πρακτικής άσκησης, δύνανται να επιχορηγηθούν. Οι όροι και οι προϋποθέσεις της επιχορήγησης θα αποτελέσουν αντικείμενο άλλης δράσης.

Η κατάρτιση θα παρασχεθεί από παρόχους κατάρτισης που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον και θα εγγραφούν στο «Μητρώο Παρόχων» της παρούσας.

Κάθε άνεργος που θα εκδηλώσει ενδιαφέρον, εφ' όσον επιλεγεί βάσει των κριτηρίων και της διαδικασίας που περιγράφεται στην παρούσα, θα εγγραφεί σε «Μητρώο Ωφελουμένων» και θα δικαιούται την «Επιταγή Εισόδου στην αγορά εργασίας», η οποία θα του δώσει τη δυνατότητα να λάβει υπηρεσίες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης (θεωρία και πρακτική).

Το φυσικό αντικείμενο των προγραμμάτων κατάρτισης (θεωρία και πρακτική) θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι τις **31/10/2017**.

Συνολικά αναμένεται να ωφεληθούν περίπου 8.000 άνεργοι νέοι ηλικίας από 18 μέχρι 29 ετών, εκ των οποίων:

1.100 θα είναι απόφοιτοι Πανεπιστημίων/ΤΕΙ

6.900 θα είναι απόφοιτοι υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

Σε περίπτωση μη κάλυψης των προβλεπόμενων θέσεων για μία εκπαιδευτική κατηγορία, με Απόφαση των Συνδικαιούχων, δύνανται να καλυφθούν οι θέσεις με ωφελούμενους κατηγορίας άλλου εκπαιδευτικού επιπέδου

Ο συνολικός προϋπολογισμός της δράσης ανέρχεται στο ποσό **29.860.000 €**.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της
Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

ΑΔΤ	Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας
ΑΦΜ	Αριθμός Φορολογικού Μητρώου
ΔΟΑΤΑΠ	Διεπιστημονικός Οργανισμός Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης
Ε.Ε.Δ.Ε.	Ελληνική Εταιρία Διοικήσεως Επιχειρήσεων
Ε.ΚΕ.ΠΙΣ	Εθνικό Κέντρο Πιστοποίησης Δομών Δια Βίου Μάθησης
Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π	Εθνικός Οργανισμός Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού
ΕΠΑΝΑΔ	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013»
ΕΣΔΕΚ	Ενιαίο Σύστημα Διαχείρισης Ενεργειών Κατάρτισης
ΕΣΠΑ	Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς
ΕΥΕ/ ΕΚΤ	Ειδική Υπηρεσία Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Ενεργειών από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
ΕΥΔ ΕΠΑ-ΝΑΔ	Ειδική Υπηρεσία Διαχείριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013»
ΙΝ.ΣΕΤΕ	Ινστιτούτο του Συνδέσμου Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων (ΣΕΤΕ)
ΚΑΥΑΣ	Κωδικός Αριθμός Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής
ΚΥΑ	Κοινή Υπουργική Απόφαση
ΟΑΕΔ	Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού
ΣΑΕΙ	Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικής Ισοτιμίας Τίτλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης
ΣΑΕΠ	Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων
ΤΕΙ	Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
"ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ"
Προσανατολισμός στον Άνθρωπο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της
Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

1. Ο Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α/03.12.07) «Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Ανάπτυξης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Ο Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), «Α.Για την διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν.3419/2005 (Α297) και άλλες διατάξεις.
3. Ο Ν.3840/2010 «Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007-2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 53/Α/31-03-2010), όπως ισχύει.
4. Η υπ' αριθμ. 1.5188/οικ3.968 (ΦΕΚ 915/Β/20.5.2011) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Τροποποίηση και κωδικοποίηση της υπ' αρ.οικ.55582/1933/2008 (ΦΕΚ1491/Β) όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθμό 0.15968/3.2570/2010 (ΦΕΚ 1503/Β) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, με θέμα "Ενιαίο Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου των Ενεργειών Επαγγελματικής Κατάρτισης συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ή το ΕΤΠΑ βάσει του άρθρου 34, παράγραφος 2 του Γενικού Κανονισμού 1083/2006, όπως ισχύει, στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ (2007-2013) για όλα τα Επιχειρησιακά Προγράμματα που εμπεριέχουν δράσεις κατάρτισης» και ιδίως του άρθρου 2 αυτής, που αναφέρεται στο σύστημα Επιταγών Κατάρτισης (Training Voucher).
5. Η περίπτωση ιβ) της παραγράφου 1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ Α'248) «Κώδικας ΦΠΑ»
6. Η υπ' αριθμ. 14053/ΕΥΣ/1749/27-03-2008 (ΦΕΚ 540/Β/27-03-2008) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών για το Σύστημα Διαχείρισης όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει έως σήμερα.
7. Ο Κανονισμός (ΕΚ) αριθμ. 1083/2006 του Συμβουλίου της 11ης Ιουλίου 2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο.
8. Ο Κανονισμός (ΕΚ) αριθμ. 1828/2006 της Επιτροπής της 8ης Δεκεμβρίου 2006 για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμό γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, όπως ισχύει.
9. Ο Κανονισμός (ΕΚ) αριθμ.1303/2013, του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17^{ης} Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
10. Ο Κανονισμός (ΕΚ) αριθμ. 1304/2013, του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17^{ης} Δεκεμβρίου 2013, για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου .
11. Το Π.Δ 475/1993 (ΦΕΚ 205/Α) «Σύσταση Γενικής Γραμματείας απασχόλησης και



- διαχείρισης κοινοτικών και άλλων πόρων στο Υπουργείο Εργασίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Το Π.Δ. 89/2014 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»
 13. Η με αρ. C/2007/5534/12-11-2007 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» 2007-2013 του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας (Κωδικός CCI 2007GR05UPO001), όπως τροποποιήθηκε με την C/2012/9763/18-12 2012 απόφαση της Ευρ. Επιτροπής για την αναθεώρηση του Προγράμματος.
 14. Ο Ν. 3879/2010 «Ανάπτυξη της Δια Βίου Μάθησης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄163/21.09.2010), όπως ισχύει.
 15. Ο Ν.4093/2012 (ΦΕΚ 222/Α/12.11.2012) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013–2016 – Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του Ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013–2016», όπως ισχύει.
 16. Ο Ν.4111/2013 (ΦΕΚ 18/Α/25.01.2013) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, τροποποιήσεις του Ν.4093/2012 κι άλλες επείγουσες διατάξεις», όπως ισχύει.
 17. Ο Ν. 4067/2012 (ΦΕΛ 79/Α/2012) «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός», όπως ισχύει.
 18. Οι Οδηγίες Σχεδιασμού του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής «Σχεδιάζοντας για Όλους».
 19. Η με αριθμ. πρωτ. 4.11246/οικ.6.1717/11.04.2014 επιστολή της Γενικής Γραμματέως Διαχ/σης Κοινοτικών & Άλλων Πόρων και του Ειδικού Γραμματέα Διαχ/σης Προγραμμάτων ΚΠΣ του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, σχετικά με την αναγκαιότητα αύξησης των πόρων που κατανέμονται στις περισσότερο αναπτυγμένες περιφέρειες στο ΕΠ ΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ 2014-2020
 20. Η με αριθμ.πρωτ. 4.11672/οικ.6.1809/16.04.2014 επιστολή του Υπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας προς την Γενική Διεύθυνση Απασχόλησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, σχετικά με τον προσδιορισμό των εμπροσθοβαρών δράσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020.
 21. Η με αριθμ. πρωτ. DG EMPL/F3/KY/CS/15.05.2014 απάντηση της Γενικής Διεύθυνσης Απασχόλησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
 22. Η με αριθμ. πρωτ. 4.16696/οικ.6.2436/03.06.2014, επιστολή της Γενικής Γραμματέως Διαχ/σης Κοινοτικών & Άλλων Πόρων προς τον Γενικό Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ, σχετικά με τα ειδικά θέματα διαχείρισης εμπροσθοβαρών δράσεων καθώς και τις διαδικασίες ένταξης των αντίστοιχων πράξεων.
 23. Η με αριθμ. πρωτ. 4.18065/οικ.6.2641/13.06.2014 επιστολή της ΕΥΔ ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» προς την ΕΥΘΥ, σχετικά με τον σχεδιασμό του πλαισίου υλοποίησης των εμπροσθοβαρών δράσεων 2014-2020.
 24. Το γεγονός ότι η πράξη «Επιταγή εισόδου για νέους έως 29 ετών σε ιδιωτικές επιχειρήσεις στον κλάδο του τουρισμού για απόκτηση εργασιακής εμπειρίας» πρόκειται να ενταχθεί στο νέο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020 μόλις αυτό εγκριθεί και θα συγχρηματοδοτηθεί από πόρους του ΕΚΤ και της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων.
 25. Την με αριθ. πρωτ. ΕΥΔ ΑΠ: 4.32767/6.5728 απόφαση ένταξης της πράξης «Επιταγή εισόδου για νέους έως 29 ετών σε ιδιωτικές επιχειρήσεις στον κλάδο του τουρισμού για απόκτηση εργασιακής εμπειρίας στις 8 περιφέρειες σύγκλησης» με κωδικό MIS 495566 στο Ε.Π. «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ», ως έργο υποψήφιο για ένταξη στο ΕΣΠΑ 2014-2020.



26. Την με αριθ. πρωτ. ΕΥΔ ΑΠ: 4.32766/6.5727 απόφαση ένταξης της πράξης «Επιταγή εισόδου για νέους έως 29 ετών σε ιδιωτικές επιχειρήσεις στον κλάδο του τουρισμού για απόκτηση εργασιακής εμπειρίας στις 3 περιφέρειες σταδιακής εξόδου» με κωδικό MIS 495567 στο Ε.Π. «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ», ως έργο υποψήφιο για ένταξη στο ΕΣΠΑ 2014-2020.
27. Την με αριθ. πρωτ. ΕΥΔ ΑΠ: 4.32765/6.5726 απόφαση ένταξης της πράξης «Επιταγή εισόδου για νέους έως 29 ετών σε ιδιωτικές επιχειρήσεις στον κλάδο του τουρισμού για απόκτηση εργασιακής εμπειρίας στις 2 περιφέρειες σταδιακής εισόδου» με κωδικό MIS 495568 στο Ε.Π. «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ», ως έργο υποψήφιο για ένταξη στο ΕΣΠΑ 2014-2020.
28. Την με αριθ. πρωτ. ΕΥΔ ΑΠ: 5.15027/6.2030 1η Τροποποίηση της πράξης «Επιταγή εισόδου για νέους έως 29 ετών σε ιδιωτικές επιχειρήσεις στον κλάδο του τουρισμού για απόκτηση εργασιακής εμπειρίας στις 8 περιφέρειες σύγκλησης» με κωδικό MIS 495566 στο Ε.Π. «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ», ως έργο υποψήφιο για ένταξη στο ΕΣΠΑ 2014-2020.
29. Την με αριθ. πρωτ. ΕΥΔ ΑΠ: 5.15028/6.2031 1η Τροποποίηση της πράξης «Επιταγή εισόδου για νέους έως 29 ετών σε ιδιωτικές επιχειρήσεις στον κλάδο του τουρισμού για απόκτηση εργασιακής εμπειρίας στις 3 περιφέρειες σταδιακής εξόδου» με κωδικό MIS 495567 στο Ε.Π. «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ», ως έργο υποψήφιο για ένταξη στο ΕΣΠΑ 2014-2020.
30. Την με αριθ. πρωτ. ΕΥΔ ΑΠ: 5.15029/6.2032 1η Τροποποίηση της πράξης «Επιταγή εισόδου για νέους έως 29 ετών σε ιδιωτικές επιχειρήσεις στον κλάδο του τουρισμού για απόκτηση εργασιακής εμπειρίας στις 2 περιφέρειες σταδιακής εισόδου» με κωδικό MIS 495568 στο Ε.Π. «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ», ως έργο υποψήφιο για ένταξη στο ΕΣΠΑ 2014-2020.
31. Τη με αριθμ. πρωτ. 4.18517/οικ.6.2718/18.06.2014 επιστολή της Γενικής Γραμματέως Διαχ/σης Κοινοτικών & Άλλων Πόρων προς τον Γενικό Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ, σχετικά με την υλοποίηση των εμπροσθοβαρών δράσεων 2014-2020.
32. Οι Κανονισμοί αριθ. 1081/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, 1083/2006 του Συμβουλίου και 1828/2006 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν
33. Ο Ν. 2717/199 (ΦΕΚ 97/Α/1999) «ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΙΚΟΝΟΜΙΑΣ», όπως ισχύει.
34. Ο Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/α/9.3.1999) «ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ», όπως ισχύει.
35. Η υπ' αρ. 9.8158/οικ.3.1491/12.06.2009 (ΦΕΚ 1206/19.06.2009) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών.
36. Ο Ν.2472/1997 (ΦΕΚ 50/Α/10.04.1997) «Προστασία ατόμου από την επεξεργασία ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ», όπως ισχύει.
37. Ο Ν. 2740/1999 (ΦΕΚ 186/Α/16.09.199) «ΚΡΑΤΙΚΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ», όπως ισχύει.
38. Το από 10.06.2014 τροποποιημένο Καταστατικό της αστικής μη κερδοσκοπικής εταιρείας με την επωνυμία «ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ».
39. Το από 23 Μαΐου 2011 καταστατικό του Σωματείου με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ».
40. Η Στατιστική Ταξινόμηση Οικονομικών Δραστηριοτήτων (ΣΤΑΚΟΔ 08), της Εθνικής Στατιστικής Υπηρεσίας της Ελλάδος, η οποία βασίζεται στη Στατιστική Ταξινόμηση Οικονομικών Δραστηριοτήτων NACE Rev. 2 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.



41. Ο Ν.4144/2013 με τίτλο «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας» και συγκεκριμένα το άρθρο 37 αυτού, που αναγνωρίζει το Σύνδεσμο Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων (ΣΕΤΕ), ως ισότιμο κοινωνικό εταίρο.
42. Το με αριθ. πρωτ. ΕΥΔ 4.11818/6.1845/20.05.2014 Έγγραφο Επιβεβαίωσης Διαχειριστικής Επάρκειας του Ινστιτούτου Συνδέσμου Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων (ΙΝΣΕΤΕ), ως δικαιούχου ΕΣΠΑ κατά τη μεταβατική περίοδο 2007-2013.
43. Η υπ' αριθμ. 5072/6/25.2.2013 Απόφαση (ΦΕΚ 449/Β /25.2.2013) του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας περί επανακαθορισμού των όρων και προϋποθέσεων ηλεκτρονικής υποβολής στοιχείων για θέματα αρμοδιότητας του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και Οργανισμού Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού (ΟΑΕΔ) όπως ορίζουν οι υποπαράγραφοι ΙΑ. 10, 11, 12, 13 και 14 του άρθρου πρώτου του Ν. 4093/2012», όπως ισχύει
44. Η ειδική αναφορά αποτελεσμάτων της τελικής εξωτερικής αξιολόγησης της πράξης “ΕΠΙΤΑΓΗ ΕΙΣΟΔΟΥ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΑΝΕΡΓΟΥΣΝΕΟΥΣ ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ, ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ) από την εταιρεία REMACO Α.Ε. ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ..
45. Η από 24-6-2014 (α.π.ΕΥΔ. 4.19331/6.2894) επιστολή της ΕΥΣΕΚΤ σχετικά με την Υλοποίηση δράσεων ΕΚΤ στο πλαίσιο της εμπροσθοβαρούς υλοποίησης του νέου Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Δια Βίου Μάθηση 2014 – 2020».
46. Η με αριθμ. πρωτ. 32499/ΕΥΘΥ/686/24-6-2014 (α.π. ΕΥΔ:4.19295/6.2887/25-6-2014) επιστολή του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων ΕΣΠΑ με την οποία δίνεται η σύμφωνη γνώμη για τη διαδικασία υλοποίησης της εμπροσθοβαρούς πράξης.
47. Το με αριθμ. Πρωτ. Έγγραφο 000182-02.06.2015 του ΙΝΣΕΤΕ προς την ΕΥΣΕΚΤ, για εξαιρέσεις από διατάξεις του ΕΣΔΕΚ.
48. Το με αριθμ. Έγγραφο 5.15176/3.404-11.06.2015 της ΕΥΣΕΚΤ για τις εξαιρέσεις από διατάξεις του ΕΣΔΕΚ.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της
Ευρωπαϊκής Ένωσης

1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

1.1 Ορισμοί

Για τη διευκόλυνση της κατανόησης των βασικών εννοιών του συστήματος «επιταγών εισόδου στην αγορά εργασίας» καθώς και άλλων εννοιών της παρούσας πρόσκλησης, παρατίθενται στη συνέχεια ενδεικτικοί ορισμοί.

(Συν) Δικαιούχοι: Το ΙΝ.ΣΕΤΕ και η ΕΕΔΕ οι οποίοι θα αναλάβουν την υλοποίηση της δράσης με τίτλο «**Επιταγή εισόδου για νέους έως 29 ετών σε ιδιωτικές επιχειρήσεις στον κλάδο του τουρισμού για απόκτηση εργασιακής εμπειρίας**», ενεργώντας κατά την έννοια του άρθρου 1 του Ν.3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α)

Τριμερής σύμβαση: Η σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ ωφελούμενου, παρόχου κατάρτισης και επιχείρησης πρακτικής άσκησης, όπως ειδικότερα κατωτέρω εξειδικεύεται.

Πρόγραμμα κατάρτισης: Περιλαμβάνει: α) το θεωρητικό μέρος της επαγγελματικής κατάρτισης των ωφελουμένων σε οριζόντιες και εξειδικευμένες δεξιότητες, το οποίο θα είναι διάρκειας **80** ωρών (θεωρητική κατάρτιση) και β) την πρακτική άσκηση (βλ. ορισμό παρακάτω) των ωφελουμένων, η οποία θα είναι διάρκειας **420** ωρών και δεν θα υπερβαίνει τους 6 μήνες καθώς και τις υπηρεσίες συμβουλευτικής υποστήριξης και καθοδήγησης των ωφελουμένων πριν και κατά την διάρκεια της πρακτικής άσκησης.

Τόσο η θεωρητική κατάρτιση, όσο και η πρακτική άσκηση είναι επιδοτούμενη. Τα προγράμματα κατάρτισης θα υλοποιηθούν από παρόχους κατάρτισης, οι οποίοι θα περιληφθούν σε Μητρώο Παρόχων.

Η θεωρητική κατάρτιση προηγείται χρονικά της πρακτικής άσκησης και υλοποιείται στις εγκαταστάσεις των παρόχων της κατάρτισης. **Κατ' εξαίρεση, στις επιχειρήσεις εποχικής λειτουργίας δύναται να διενεργείται η θεωρητική κατάρτιση παράλληλα με την πρακτική άσκηση.** Στην περίπτωση αυτή, η θεωρητική κατάρτιση δύναται να υλοποιείται και στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης όπου παρέχεται η πρακτική άσκηση, όπως ειδικότερα θα ορίζεται στην τριμερή σύμβαση, εφόσον οι εγκαταστάσεις πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις:

- Να έχουν επαρκή επιφάνεια ανάλογη με τον αριθμό των καταρτιζομένων (ήτοι, 1,5 τ.μ. ανά καταρτιζόμενο ή 3 τ.μ. εάν είναι άτομο με αναπηρίες)
- Να διαθέτουν επαρκή εξαερισμό
- Να διαθέτουν τον απαραίτητο εκπαιδευτικό εξοπλισμό
- Να διαθέτουν τις απαραίτητες προδιαγραφές υγιεινής και ασφάλειας
- Να είναι προσβάσιμες σε ΑΜΕΑ, όπου απαιτείται.

Πρακτική άσκηση: αφορά την τοποθέτηση του ωφελούμενου σε θέση πρακτικής άσκησης την οποία παρέχει η συνεργαζόμενη επιχείρηση με την οποία ο ωφελούμενος έχει συμβληθεί από κοινού με τον πάροχο κατάρτισης και περιλαμβάνει **2 φάσεις: α)** ομαλή ένταξη και ενσωμάτωση του καταρτιζόμενου στο εργασιακό περιβάλλον της επιχείρησης **(200 ώρες)** και **β)** δεξιότητες που συνδέονται με τις προδιαγραφές της θέσης πρακτικής **(220 ώρες).**

Υπηρεσίες συμβουλευτικής υποστήριξης και καθοδήγησης: οι υπηρεσίες που παρέχονται στον ωφελούμενο από τον πάροχο κατάρτισης πριν και κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης και αφορούν α) στη διάγνωση και κατάλληλη σύζευξη των εκπαιδευτικών αναγκών / δεξιοτήτων των καταρτιζομένων με τις ανάγκες των επιχειρήσεων, β) στην τοποθέτηση,



παρακολούθηση και εποπτεία του ωφελουμένου από τον πάροχο κατάρτισης στην επιχείρηση πρακτικής άσκησης, μέσω του επόπτη Πρακτικής και γ) σε επιπρόσθετες υπηρεσίες για την μετατροπή της πρακτικής άσκησης του καταρτιζόμενου σε σύμβαση εξαρτημένης εργασίας και την τοποθέτηση του στην επιχείρηση πρακτικής.

Επιταγή Εισόδου στην αγορά εργασίας: Αφορά στην οικονομική αξία ποσού **1.060€ (αντιστοιχεί στις ανωτέρω υπηρεσίες των Παρόχων (σημεία β, γ))**, το οποίο αντιστοιχεί στη λήψη υπηρεσιών κατάρτισης (θεωρία και πρακτική) και συμβουλευτικής καθοδήγησης και υποστήριξης, των ωφελουμένων από τους παρόχους κατάρτισης.

Το ποσό αυτό θα ανέλθει στα **1.360** ευρώ, στην περίπτωση μετατροπής της πρακτικής άσκησης του καταρτιζόμενου, σε σύμβαση εργασίας, της οποίας η διάρκεια δεν θα είναι μικρότερη των έξι (6) μηνών, δεδομένου ότι στην περίπτωση αυτή, ο πάροχος κατάρτισης, θα έχει παράσχει επιπρόσθετες και αποτελεσματικότερες υπηρεσίες υποστήριξης και συμβουλευτικής καθοδήγησης από τις αρχικές, οι οποίες εν τέλει οδήγησαν με επιτυχία στην υπογραφή σύμβασης εργασίας του καταρτιζόμενου.

Εκπαιδευτικό Επίδομα: περιλαμβάνει το επίδομα θεωρητικής κατάρτισης και το επίδομα πρακτικής άσκησης. Το εκπαιδευτικό επίδομα ανέρχεται σε: α) Για τους αποφοίτους **ΑΕΙ/ΤΕΙ 2.458€** (συμπεριλαμβανομένων των νομίμων κρατήσεων) εκ των οποίων **400€** αντιστοιχούν στο επίδομα θεωρητικής κατάρτισης και **2.058€** συνολικά, αντιστοιχούν στο επίδομα πρακτικής άσκησης (**980€** για την α' φάση και **1.078 €** για την β' φάση). β) για τους αποφοίτους Δευτεροβάθμιας/Μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης **2.248 €** (συμπεριλαμβανομένων των νομίμων κρατήσεων) εκ των οποίων **400€** αντιστοιχούν στο επίδομα θεωρητικής κατάρτισης και **1.848 €** συνολικά, στο επίδομα πρακτικής άσκησης (**880€** για την α' φάση και **968€** για την β' φάση). Στο ως άνω εκπαιδευτικό επίδομα έχει ληφθεί υπόψη και η κάλυψη των αναγκών μετακίνησης των ωφελουμένων κατά τη διάρκεια του προγράμματος.

Μητρώο Ωφελουμένων: Το Μητρώο που θα συγκροτήσουν οι Συνδικαιούχοι με τους ανέργους νέους έως 29 ετών που είναι απόφοιτοι Πανεπιστημίων Πανεπιστημίων/ΤΕΙ και απόφοιτοι υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (καλούμενους στην παρούσα «Ωφελούμενους»), οι οποίοι θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον και θα επιλεγούν, σύμφωνα με τα κριτήρια και τις διαδικασίες που τίθενται στην παρούσα. Οι ανωτέρω ωφελούμενοι θα πρέπει να έχουν συμπληρώσει το τυποποιημένο έντυπο/φόρμα εξατομικευμένης προσέγγισης και να έχουν συμφωνήσει σε Ατομικό Σχέδιο Δράσης.

Η εξατομικευμένη προσέγγιση αναφέρεται σε μια δυναμική, διαπροσωπική και επικοινωνιακή διαδικασία ανάμεσα στον Εργασιακό Σύμβουλο και τον άνεργο νέο πολίτη μέσω της κατάρτισης Ατομικών Σχεδίων Δράσης για τον ωφελούμενο πληθυσμό. Το Ατομικό Σχέδιο Δράσης (Α.Σ.Δ.) αποτελεί προϊόν της συνεργασίας του ανέργου που προσέρχεται στο Κέντρο Προώθησης της Απασχόλησης με τον εργασιακό σύμβουλο του ΟΑΕΔ,. Προσδιορίζει μια πλήρη κλίμακα ενεργειών και δράσεων, που προϋποθέτει την ορθή διάγνωση των αναγκών του κάθε ενός ωφελούμενου και βασίζεται στη σωστή αποτύπωση των προσωπικών, εκπαιδευτικών, επαγγελματικών χαρακτηριστικών του ανέργου, των χαρακτηριστικών της εργασίας που αναζητά, καθώς και μιας σειράς πληροφοριών που συνθέτουν το προφίλ και τον επαγγελματικό του στόχο.

Οι άνεργοι που θα εγγραφούν στο Μητρώο Ωφελουμένων, δικαιούνται επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας, η οποία αντιστοιχεί στη λήψη υπηρεσιών θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης.



Μητρώο Παρόχων: Το Μητρώο στο οποίο θα εγγραφούν οι πάροχοι κατάρτισης που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον, για να παρέχουν στους ωφελούμενους τις υπηρεσίες που περιγράφονται στην παρούσα.

Πάροχος κατάρτισης: Α) Κάθε αδειοδοτημένος ως Κέντρο Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 1 ή Κέντρο Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2, πάροχος συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και κάθε πάροχος ο οποίος σύμφωνα με το Ν.4093/2012, παρ. Θ, περιπτ. Θ15, αριθμ.5 και σύμφωνα με το Ν.4111/2013, άρθρο 30, παρ. 36, νοείται ως Κέντρο Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 1 και Κέντρο Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2.

Β) Κάθε πάροχος κατάρτισης, θα πρέπει στην δομή όπου θα πραγματοποιηθεί η κατάρτιση, να έχει εξασφαλίσει προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ, σύμφωνα με το Ν.4067/2012 (ΦΕΛ 79/Α/2012) «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός», όπως ισχύει και τις Οδηγίες Σχεδιασμού του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής «Σχεδιάζοντας για Όλους».

Γ) Είναι δυνατή, για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας σε ΑΜΕΑ σύμφωνα με την ανωτέρω περίπτωση Β), η μίσθωση δομών, μόνο μεταξύ των παρόχων που περιγράφονται στην περ. Α), της παρούσας παραγράφου.

Σε δύσβατες και απομακρυσμένες περιοχές (ορεινούς όγκους και μικρά νησιά), όπου δεν υφίστανται δομές με τις προϋποθέσεις της ανωτέρω περίπτωσης Β), μετά από έγκριση των Συνδικαιούχων τα προγράμματα δύνανται να υλοποιηθούν σε ενοικιαζόμενα/παραχωρούμενα λειτουργούντα σχολεία. Εναλλακτικά, για τις ως άνω περιπτώσεις είναι δυνατόν η υλοποίηση του θεωρητικού μέρους των **80** ωρών να γίνει με τη μέθοδο της σύγχρονης ή/και ασύγχρονης τηλεκατάρτισης, δηλαδή κατάρτισης από απόσταση μέσω διαδικτύου, μετά από έγκριση των Συνδικαιούχων.

Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις της παροχής υπηρεσιών **τηλεκατάρτισης** (ενδεικτικά προδιαγραφές συστημάτων, υποδομών και τεχνικής υποστήριξης τηλεκατάρτισης, προδιαγραφές μαθημάτων, καταγραφή και εξαγωγή δεδομένων (reports) κλπ) θα καθοριστούν με απόφαση των Συνδικαιούχων ως κατευθυντήριες οδηγίες υποχρεωτικής εφαρμογής για τους παρόχους κατάρτισης που θα υλοποιήσουν το θεωρητικό μέρος των προγραμμάτων με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης.

Ο πάροχος κατάρτισης, θα έχει την ευθύνη της παροχής της θεωρητικής κατάρτισης, της σύζευξης των καταρτιζομένων με τις επιχειρήσεις υποδοχής πρακτικής άσκησης και της συμβουλευτικής καθοδήγησης και υποστήριξης των ωφελουμένων σε όλη τη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης.

Επόπτης Πρακτικής: Ο ορισμός του Επόπτη Πρακτικής γίνεται από τον Πάροχο κατάρτισης με τη σύμφωνη γνώμη της επιχείρησης για την παρακολούθηση, εποπτεία, καθοδήγηση, υποστήριξη των καταρτιζομένων πριν αλλά και κατά διάρκεια υλοποίησης της πρακτικής άσκησης στις επιχειρήσεις.

Τμήμα/ Πρόγραμμα κατάρτισης: Συγκροτείται από ωφελούμενους, **από 5 έως 25 άτομα** κατά την έναρξη, οι οποίοι θα παρακολουθήσουν ένα πρόγραμμα κατάρτισης. Ο πάροχος κατάρτισης μπορεί να συγκροτήσει περισσότερα του ενός τμήματα, αναλόγως του αριθμού των συμμετεχόντων.

Κώδικας Δεοντολογίας: Ο Κώδικας που ορίζει τις βασικές αρχές που πρέπει να τηρούνται από τα εμπλεκόμενα μέρη (πάροχος, ωφελούμενος, επιχείρηση πρακτικής) στο πλαίσιο της



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της
Ευρωπαϊκής Ένωσης

συνεργασίας τους και διέπει όλα τα στάδια της Δράσης, από την προετοιμασία συμμετοχής κάθε ενδιαφερόμενου σε αυτή, μέχρι και την ολοκλήρωσή της και αποτελεί παράρτημα της σύμβασης μεταξύ των εμπλεκόμενων μερών.

Ειδική ιστοσελίδα: Η ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.insete-training.gr>, η οποία αφορά ειδικά διαμορφωμένη ιστοσελίδα μέσω της οποίας θα γίνει η διαχείριση όλων των ενεργειών για την υλοποίηση της δράσης (όπως υποβολή αιτήσεων συμμετοχής από ωφελουμένους και παρόχους κατάρτισης, παρακολούθηση της υλοποίησής της από τους Συνδικαιούχους κλπ.) καθώς και η ενημέρωση των ενδιαφερομένων για την παρούσα πρόσκληση και τη δράση.

1.2 Σκοπός της Δράσης

Σκοπός της δράσης είναι η επίτευξη μιας δομημένης πορείας εισόδου των άνεργων νέων στην αγορά εργασίας, η οποία δυναμικά καταλήγει στην τοποθέτησή τους σε θέσεις απασχόλησης σε επιχειρήσεις που εξυπηρετούν και ενισχύουν άμεσα ή έμμεσα τον τουρισμό και το τουριστικό προϊόν της χώρας. Ενδεικτικά δε αναφέρονται ξενοδοχειακές επιχειρήσεις, επιχειρήσεις τουριστικών καταλυμάτων, επιχειρήσεις σύνθετης τουριστικής ανάπτυξης, επιχειρήσεις συνεδριακού τουρισμού, επιχειρήσεις εκθεσιακού τουρισμού, επιχειρήσεις δραστηριοποίησης σε υπηρεσίες εστίασης, τουριστικά γραφεία, αεροπορικές και ακτοπλοϊκές επιχειρήσεις, εταιρείες μεταφορών και επιχειρήσεις ενοικίασης αυτοκινήτων, επιχειρήσεις κρουαζιέρας, επιχειρήσεις επαγγελματικών σκαφών, λειτουργίας μαρίνων, επιχειρήσεις επίγειας εξυπηρέτησης αεροσκαφών καθώς και επιχειρήσεις εξυπηρέτησης των ανωτέρω, μέλη ή μη του Σ.Ε.Τ.Ε.

Η δράση διασφαλίζει τις αναγκαίες προϋποθέσεις ένταξης των νέων στην αγορά εργασίας μέσω της απόκτησης και βελτίωσης των γνώσεών τους, με παράλληλη θεωρητική κατάρτιση και πρακτική άσκηση σε πραγματικές συνθήκες εργασιακού περιβάλλοντος και προσαρμογή των γνώσεων στις πραγματικές ανάγκες της παραγωγικής διαδικασίας.

1.3 Συνοπτική περιγραφή της δράσης

1.3.1 Αντικείμενο της δράσης

Αντικείμενο της δράσης αποτελεί η παροχή σε άνεργους νέους ηλικίας έως 29 ετών, που είναι απόφοιτοι Πανεπιστημίων/ΤΕΙ και απόφοιτοι υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, οι οποίοι θα πρέπει να έχουν συμπληρώσει το τυποποιημένο έντυπο/φόρμα εξατομικευμένης προσέγγισης και να έχουν συμφωνήσει σε Ατομικό Σχέδιο Δράσης, υπηρεσιών συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης οι οποίες περιλαμβάνουν:

- πρόγραμμα θεωρητικής κατάρτισης **80** ωρών σε οριζόντιες και εξειδικευμένες δεξιότητες
- πρακτική άσκηση των ωφελουμένων σε επιχειρήσεις του τουριστικού τομέα της οικονομίας διάρκειας **420** ωρών σε 2 φάσεις (**200** ώρες θα αφορούν την ομαλή ένταξη και ενσωμάτωση του καταρτιζόμενου στο εργασιακό περιβάλλον της επιχείρησης- α' φάση και **220** ώρες τις δεξιότητες που συνδέονται με τις προδιαγραφές της θέσης πρακτικής- β' φάση). Η διάρκεια της πρακτικής άσκησης στο σύνολό της (α' και β' φάση) δεν θα υπερβαίνει τους 6 μήνες. και θα υποστηρίζεται από τον επόπτη πρακτικής που θα ορίσει ο πάροχος κατάρτισης σε συνεργασία και με τη σύμφωνη γνώμη της επιχείρησης.
- Υπηρεσίες υποστήριξης και συμβουλευτικής καθοδήγησης των καταρτιζομένων από τον πάροχο κατάρτισης, πριν και κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, που αφορούν α) στη διάγνωση και κατάλληλη σύζευξη των εκπαιδευτικών



αναγκών / δεξιοτήτων των καταρτιζομένων με τις ανάγκες των επιχειρήσεων, β) στην τοποθέτηση, παρακολούθηση και εποπτεία του καταρτιζόμενου από τον πάροχο κατάρτισης στην επιχείρηση πρακτικής άσκησης, μέσω του επόπτη Πρακτικής και γ) σε επιπρόσθετες υπηρεσίες για την μετατροπή της πρακτικής άσκησης του καταρτιζόμενου σε σύμβαση εξαρτημένης εργασίας και την τοποθέτηση του στην επιχείρηση πρακτικής

Οι υπηρεσίες της θεωρητικής κατάρτισης θα παρασχεθούν μέσω επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

1.3.2 Αντικείμενα Κατάρτισης

Αντικείμενο της κατάρτισης είναι η απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων σε οριζόντια και εξειδικευμένα θεματικά αντικείμενα, τα οποία σχετίζονται με τη θέση πρακτικής άσκησης που θα τοποθετηθεί ο ωφελούμενος, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο **κεφάλαιο 4** της παρούσας.

1.3.3 Μητρώο Ωφελουμένων

Οι άνεργοι νέοι που θα επιλεγούν (Ωφελούμενοι), σύμφωνα με τα κριτήρια και τις διαδικασίες που τίθενται στην παρούσα, θα εγγραφούν στο Μητρώο Ωφελουμένων σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του **κεφαλαίου 2** της παρούσας.

Οι άνεργοι που θα εγγραφούν στο Μητρώο Ωφελουμένων, δεν θα υπερβούν τα **8.000**, άτομα, εκ των οποίων: **1.100** θα είναι απόφοιτοι Πανεπιστημίων/ΤΕΙ και **6.900** θα είναι απόφοιτοι υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, οι οποίοι αναλαμβάνουν την υποχρέωση να συμμετέχουν στη δράση σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

1.3.4 Μητρώο Παρόχων

Οι υπηρεσίες κατάρτισης θα παρασχεθούν από παρόχους κατάρτισης που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον και θα εγγραφούν στο Μητρώο Παρόχων, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του **κεφαλαίου 3** της παρούσας.

1.3.5 Επιχειρήσεις πρακτικής άσκησης

Η πρακτική άσκηση θα πραγματοποιηθεί σε επιχειρήσεις ενδεικτικά και όχι περιοριστικά που εξυπηρετούν και ενισχύουν άμεσα ή έμμεσα τον τουρισμό και το τουριστικό προϊόν της χώρας, δηλαδή σε ξενοδοχειακές επιχειρήσεις, επιχειρήσεις τουριστικών καταλυμάτων, επιχειρήσεις σύνθετης τουριστικής ανάπτυξης, επιχειρήσεις συνεδριακού τουρισμού, επιχειρήσεις εκθεσιακού τουρισμού, επιχειρήσεις δραστηριοποίησης σε υπηρεσίες εστίασης, τουριστικά γραφεία, αεροπορικές και ακτοπλοϊκές επιχειρήσεις, εταιρείες μεταφορών και επιχειρήσεις ενοικίασης αυτοκινήτων, επιχειρήσεις κρουαζιέρας, επιχειρήσεις επαγγελματικών σκαφών, λειτουργίας μαρίνων, επιχειρήσεις επίγειας εξυπηρέτησης αεροσκαφών καθώς και επιχειρήσεις εξυπηρέτησης των ανωτέρω, μέλη ή μη του Σ.Ε.Τ.Ε., στις οποίες δεν συμμετέχει έμμεσα ή άμεσα το Ελληνικό Δημόσιο και οι οποίες για την πρόσληψη του προσωπικού τους δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν.2190/1994 όπως ισχύει σήμερα. Η πρακτική άσκηση θα έχει συνάφεια με το αντικείμενο του προγράμματος θεωρητικής κατάρτισης που επέλεξε ο ωφελούμενος.

Στα πλαίσια της δράσης θα δημιουργηθεί Μητρώο Επιχειρήσεων του κλάδου του τουρισμού. Οι επιχειρήσεις που θα ενταχθούν στο ανωτέρω Μητρώο Επιχειρήσεων θα



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της
Ευρωπαϊκής Ένωσης

είναι και αυτές που θα καλύψουν κατά προτεραιότητα τις ανάγκες πρακτικής άσκησης του έργου, αφού πρώτα έχουν κληθεί να αναφέρουν ηλεκτρονικά τις εξής πληροφορίες:

- Τον αριθμό των ατόμων ανά ειδικότητα που κάθε επιχείρηση διατίθεται να απασχολήσει για την απόκτηση της εργασιακής εμπειρίας και πρακτικής άσκησης
- Τον συνολικό αριθμό εργαζομένων της επιχείρησης και την
- Περιφέρεια Δραστηριοποίησης.

Οι εταιρίες θα καταχωρηθούν σε ηλεκτρονική πλατφόρμα για την ομαδοποίησή τους καθώς και την επιμέρους ομαδοποίηση των ειδικοτήτων που ζητούνται.

Επισημαίνουμε ότι κατά την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης δεν επιτρέπεται ο δανεισμός ωφελουμένων, δηλαδή ο ωφελούμενος θα πρέπει να πραγματοποιήσει την πρακτική άσκηση στη συμβαλλόμενη επιχείρηση.

Οι επιχειρήσεις πρακτικής άσκησης με βάση τη Στατιστική Ταξινόμηση των Οικονομικών Δραστηριοτήτων NACE REV.2 της Ευρωπαϊκής Ένωσης δύναται να εμπίπτουν στις εξής κατηγορίες ΣΤΑΚΟΔ 08: 49, 50, 51, 52, 55, 56, 74, 77, 79, 81, 82, 90, 92, 93 και 94. Επισημαίνεται ότι οι επιχειρήσεις πρακτικής άσκησης που υπάγονται στον ΣΤΑΚΟΔ 94 "Δραστηριότητες οργανώσεων" θα πρέπει να έχουν άμεση σχέση με τον τουριστικό κλάδο.

Οι επιχειρήσεις πρακτικής, δεν επιτρέπεται να προβούν σε μείωση του προσωπικού τους, από την ημερομηνία υπογραφής της τριμερούς σύμβασης και για όσο διάστημα διαρκεί η υλοποίηση της πρακτικής άσκησης. Ειδικότερα, σε περίπτωση, που συντρέξει μείωση προσωπικού ένεκα απόλυσης, θα πρέπει η επιχείρηση εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την απόλυση, να προβεί σε νέα πρόσληψη, ούτως ώστε, να διατηρείται σταθερός ο συνολικός αριθμός του κατά την υπογραφή της τριμερούς σύμβασης υφιστάμενου προσωπικού της επιχείρησης. Σημειώνεται ότι στον αριθμό του προσωπικού δεν περιλαμβάνεται ο αριθμός των πρακτικά ασκούμενων.

Στην έννοια της μείωσης του προσωπικού δεν περιλαμβάνονται οι κάτωθι περιπτώσεις:

- Οι απολύσεις που αφορούν περιπτώσεις υποβολής μήνυσης από τον εργοδότη σε εργαζόμενο της επιχείρησης που έχει υποπέσει σε αξιόποινη πράξη κατά την εξάσκηση της εργασίας του ή σε αδίκημα, εν γένει, τουλάχιστον σε βαθμό πλημμελήματος (άρθρ. 5 του Ν.2112/1920).
- Οι καταγγελίες συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου, για σπουδαίο λόγο σύμφωνα με το άρθρο 672 Α.Κ.
- Οι οικειοθελείς αποχωρήσεις, οι συνταξιοδοτήσεις, οι παραιτήσεις, η λήξη σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου και η εθελουσία έξοδος.

Επιχείρηση που θα προβεί σε μείωση προσωπικού κατά παράβαση των ως άνω όρων, δεν θα μπορεί να συμμετάσχει στην ίδια ή άλλη αντίστοιχη δράση των Συνδικαιούχων.

1.3.6 Υλοποίηση της δράσης - Σύστημα Επιταγών Εισόδου στην αγορά εργασίας

Κάθε άνεργος ηλικίας έως 29 ετών που θα εγγραφεί στο Μητρώο Ωφελουμένων, δικαιούται μια προσωπική **επιταγή εισόδου** στην αγορά εργασίας με την οποία θα λάβει υπηρεσίες θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης. Επίσης αποκτά τη δυνατότητα να επιλέξει πάροχο κατάρτισης, πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και αναλυτικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα. Μέσω της επιταγής, ο πάροχος κατάρτισης θα πληρωθεί για τις υπηρεσίες που θα παρέχει στον καταρτιζόμενο.

Μεταξύ παρόχου κατάρτισης, επιχείρησης πρακτικής άσκησης και καταρτιζόμενου



υπογράφεται τριμερής σύμβαση στην οποία επισυνάπτεται ως Παράρτημα αυτής ο «Κώδικας Δεοντολογίας». Τόσο στη σύμβαση, όσο και στο Παράρτημα αυτής, προσδιορίζονται οι βασικές αρχές και οι όροι που διέπουν την συνεργασία των εμπλεκόμενων μερών και για την οποία εκατέρωθεν οι συμβαλλόμενοι έχουν λάβει γνώση. Οι όροι υλοποίησης του συστήματος επιταγών εισόδου στην αγορά εργασίας αναφέρονται στο **κεφάλαιο 5** της παρούσας, ενώ η πιστοποίηση του υλοποιηθέντος φυσικού αντικειμένου της κατάρτισης αναφέρονται στο **κεφάλαιο 6** της παρούσας.

Η πληρωμή του εκπαιδευτικού επιδόματος στους ωφελούμενους καθώς και των επιταγών εισόδου στην αγορά εργασίας στους παρόχους κατάρτισης, πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **κεφάλαιο 7** της παρούσας.

1.3.7 Ενημέρωση Ενδιαφερομένων

Η ενημέρωση των ενδιαφερομένων για τη δράση αλλά και για θέματα που θα προκύψουν κατά την υλοποίησή της, θα πραγματοποιείται, σύμφωνα με τους όρους του **κεφαλαίου 8** της παρούσας, μέσα από την ιστοσελίδα <http://www.insete-training.gr> καθώς και από το τηλεφωνικό κέντρο (call center) **801 11 15 255**, από Δευτέρα έως Παρασκευή 09.00-17.00.

Οι Συνδικαιούχοι μέσα από την ίδια ιστοσελίδα θα παρέχουν συνεχή ενημέρωση στους ενδιαφερόμενους, ενώ οι ενδιαφερόμενοι θα κάνουν χρήση αυτής για τη συμμετοχής τους σε κάθε στάδιο υλοποίησης της δράσης.

1.4 Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης της Δράσης – Προϋπολογισμός - Γεωγραφική Κατανομή Πόρων – Αριθμός Ωφελουμένων

Α. Η λήξη του φυσικού αντικειμένου των προγραμμάτων κατάρτισης (θεωρία και πρακτική), ορίζεται στις **31/10/2017**

Η λήξη του φυσικού αντικειμένου των υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης και καθοδήγησης, ορίζεται στις **31/10/2017**, ενώ στην περίπτωση μετατροπής της πρακτικής άσκησης του καταρτιζόμενου σε σύμβαση εργασίας στην επιχείρηση πρακτικής, η λήξη του φυσικού αντικειμένου της ορίζεται στις **30/4/2018**.

Β. Ο συνολικός προϋπολογισμός της δράσης ανέρχεται σε **29.860.000 €**. Επισημαίνεται ότι οι πράξεις, αναμένεται να ενταχθούν στο νέο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» 2014-2020, μόλις αυτό εγκριθεί, και να συγχρηματοδοτηθούν από πόρους του ΕΚΤ και της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων. Οι προτεινόμενες πράξεις εμπίπτουν στο Θεματικό Στόχο 8: “Πρώθηση της βιώσιμης απασχόλησης υψηλής ποιότητας και υποστήριξη της κινητικότητας των εργαζομένων”, Επενδυτική Προτεραιότητα 8ii “Βιώσιμη ένταξη των νέων στην αγορά εργασίας, ιδιαίτερα εκείνων που βρίσκονται εκτός εργασίας, εκπαίδευσης ή κατάρτισης, συμπεριλαμβανομένων των νέων που αντιμετωπίζουν τον κίνδυνο κοινωνικού αποκλεισμού και των νέων από περιθωριοποιημένες κοινότητες

Γ. Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζεται η ενδεικτική κατανομή του προϋπολογισμού ανά Διοικητική περιφέρεια και αριθμό voucher ανά ομάδα ωφελουμένων.

Δ. Ο αριθμός των ωφελουμένων που θα συμμετέχουν στην παρούσα δράση, στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης ανέρχεται σε **8.000** άτομα εκ των οποίων: **1.100** θα είναι απόφοιτοι Πανεπιστημίων/ΤΕΙ και **6.900** θα είναι απόφοιτοι υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

Πίνακας 1. Ενδεικτική κατανομή ανά Τύπο Περιφέρεια, Διοικητική περιφέρεια και αριθμό voucher

Π1



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Περιφέρεια	Απόφοιτοι Πανεπιστημίων/ΤΕΙ	Απόφοιτοι υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας & μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης	Ενδεικτικός αριθμός επιταγών κατάρτισης ανά Διοικητική περιφέρεια
Αττικής	294	1.706	2.000
Κρήτης	95	705	800
Κεντρικής Μακεδονίας	251	1.421	1.672
Δυτικής Μακεδονίας	35	265	300
Στερεάς Ελλάδας	18	102	120
Νοτίου Αιγαίου	25	179	204
Ανατολικής Μακεδονίας & Θράκης	65	435	500
Θεσσαλίας	88	552	640
Ηπείρου	49	301	350
Ιόνιων Νήσων	38	262	300
Δυτικής Ελλάδας	75	495	570
Πελοποννήσου	45	355	400
Βορείου Αιγαίου	22	122	144
Σύνολα	1.100	6.900	8.000

1.5 Γενικοί Όροι

- i. Όλοι οι όροι της παρούσας είναι υποχρεωτικοί για όσους συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο και σε οποιοδήποτε στάδιο ή διαδικασία της δράσης αυτής.
- ii. Η συμμετοχή στην παρούσα δράση και στις διαδικασίες που περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση, συνεπάγεται την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή του συνόλου των όρων αυτής.
- iii. Η υποβολή αίτησης συμμετοχής σε Μητρώο της παρούσας συνιστά εξουσιοδότηση προς τους Συνδικαιούχους της πράξης, για τη χρήση και την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του αιτούντος, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, που τηρούνται για τις ανάγκες υλοποίησης του παρόντος προγράμματος, για το σκοπό εξαγωγής στατιστικών δεδομένων στο πλαίσιο της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγηση του εν λόγω προγράμματος. Σε κάθε περίπτωση ο αιτών έχει τα δικαιώματα ενημέρωσης, πρόσβασης και αντίρρησης σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 11, 12 και 13 του Ν 2472/97.
Επισημαίνεται ότι η «Αίτηση συμμετοχής» επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης.
- iv. Οι άνεργοι, που θα εγγραφούν στο Μητρώο Ωφελουμένων έχουν αποκλειστικά τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις, που ορίζονται στην παρούσα.
- v. Οι πάροχοι κατάρτισης, που θα εγγραφούν στο Μητρώο Παρόχων υπέχουν θέση και έχουν τις υποχρεώσεις του «Αναδόχου/Παρόχου» και έχουν αποκλειστικά τα δικαιώματα που ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση και συμπληρωματικά στην με αριθμό 1.5188/οικ3.968/15.4.11 (ΦΕΚ 915/Β/20.5.2011) ΚΥΑ.



- vi. Για τις ανάγκες του Προγράμματος θα συγκροτηθεί από τους Συνδικαιούχους και θα τηρείται Μητρώο Ωφελουμένων βάσει του Νόμου 2472/97. Κάθε υποκείμενο δεδομένων έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης και αντίρρησης σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 11, 12 και 13 του Ν.2472/97.
- vii. Οι Συνδικαιούχοι θα διενεργούν ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο 6 της παρούσας.
- viii. Οι Συνδικαιούχοι θα εξασφαλίσουν ότι θα γίνουν οι απαιτούμενες ενέργειες πληροφόρησης και δημοσιότητας, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τους όρους της παρούσας.
- ix. Η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης απαλλάσσεται από ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις της περ. ιβ) της παρ.1 του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000 (Κώδικας ΦΠΑ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Η πρακτική άσκηση θα πραγματοποιηθεί σε επιχειρήσεις του τουριστικού τομέα, όπως περιγράφονται ανωτέρω υπό στοιχ. 1.3.5 στις οποίες δεν συμμετέχει έμμεσα ή άμεσα το Ελληνικό Δημόσιο και οι οποίες για την πρόσληψη του προσωπικού τους δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν.2190/1994 όπως ισχύει σήμερα. Η πρακτική άσκηση θα πρέπει να έχει συνάφεια με το αντικείμενο του προγράμματος θεωρητικής κατάρτισης που παρακολούθησε ο ωφελούμενος. Οι επιχειρήσεις πρακτικής, δεν επιτρέπεται να προβούν σε μείωση του προσωπικού τους, από την ημερομηνία υπογραφής της τριμερούς σύμβασης και για όσο διάστημα διαρκεί η υλοποίηση της πρακτικής άσκησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο 1.3.5
- x. Οι προθεσμίες της παρούσας, δύνανται να τροποποιούνται μόνο από τους Συνδικαιούχους, οπότε η τυχόν τροποποίηση τους θα δημοσιεύεται στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.Insete-training.gr>.
- xi. Η συμμόρφωση με τις κατευθύνσεις και οδηγίες που θα καταχωρούνται από τους Συνδικαιούχους, στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.Insete-training.gr>, είναι υποχρεωτική.
- xii. Οι υποψήφιοι και οι ωφελούμενοι με δική τους φροντίδα και επιμέλεια λαμβάνουν γνώση για κάθε θέμα σχετικό με τη δράση μέσω της ιστοσελίδας αυτής, την οποία χρησιμοποιούν για τη συμμετοχή τους σε κάθε στάδιο υλοποίησης της δράσης.
- xiii. Οι πάροχοι κατάρτισης οφείλουν να τηρούν στο αρχείο τους φάκελο της δράσης με όλα τα αποδεικτικά στοιχεία και δικαιολογητικά για την υλοποίησή της, καθώς και για τις ενέργειες δημοσιότητας που αναλαμβάνουν, κατ' ελάχιστον μέχρι το τέλος του 2024, τον οποίο οφείλουν να έχουν διαθέσιμο σε περίπτωση ελέγχου
- xiv. Οι πληρωμές που προβλέπονται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης (σε ωφελούμενους και παρόχους κατάρτισης) θα καταβληθούν, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν εξασφαλιστεί οι σχετικές πιστώσεις.
- xv. Οι εργοδότες των επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης και οι πάροχοι κατάρτισης υποχρεούνται να συμπληρώνουν και να υποβάλλουν ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας ΣΕΠΕ-ΟΑΕΔ-ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, με την ονομασία «ΕΡΓΑΝΗ», τα προβλεπόμενα έντυπα που αφορούν στην υλοποίηση της θεωρητικής κατάρτισης και της πρακτικής άσκησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 5072/6/25.02.2013 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας (ΦΕΚ Β' 449/25.02.2013) όπως ισχύει.



2. ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ – ΜΗΤΡΩΟ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

2.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο Μητρώο Ωφελουμένων

Δικαίωμα συμμετοχής στη Δράση και επομένως δικαίωμα υποβολής «Αίτησης Συμμετοχής» για εγγραφή στο Μητρώο Ωφελουμένων που θα συγκροτήσουν οι Δικαιούχοι, έχουν **άνεργοι νέοι** οι οποίοι πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις:

A. Για την κατηγορία «Απόφοιτοι Πανεπιστημίων/ ΤΕΙ ηλικίας μέχρι 29 ετών» που αφορά σε **1.100** ωφελούμενους, απαιτείται:

- i. Να είναι κάτοχοι πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης της Ελλάδας ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ ή βεβαίωσης περί αναγνωρισμένων επαγγελματικών προσόντων, πτυχιούχων τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης, από το ΣΑΕΙ ή το ΣΑΕΠ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- ii. Κατά την ημερομηνία έναρξης του προγράμματος θεωρητικής κατάρτισης πρέπει να έχει συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας του και να μην να έχει συμπληρώσει το 29^ο έτος της ηλικίας του (ημερολογιακά).
- iii. Να είναι εγγεγραμμένοι στα Μητρώα Ανεργίας του ΟΑΕΔ, ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν επίδομα ανεργίας ή όχι
- iv. Να έχουν συμπληρώσει το τυποποιημένο έντυπο/φόρμα εξατομικευμένης παρέμβασης και να έχουν συμφωνήσει σε Ατομικό Σχέδιο Δράσης στο διάστημα του τελευταίου τετραμήνου πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στο πλαίσιο της παρούσας, δηλαδή από **2 Ιουλίου 2015** έως **30 Ιουλίου 2015**. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης και όσοι έχουν συμπληρώσει το τυποποιημένο έντυπο/φόρμα εξατομικευμένης παρέμβασης και έχουν συμφωνήσει σε Ατομικό Σχέδιο Δράσης προγενέστερα, δηλαδή πριν από την **2 Ιουλίου 2015**, με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν συμμετάσχει σε αυτό το διάστημα σε καμία ενεργητική πολιτική απασχόλησης. Επισημαίνουμε ότι σε αυτή την περίπτωση οι υποψήφιοι με την υποβολή της αίτησής τους στο πλαίσιο της παρούσας επικαιροποιούν το Ατομικό Σχέδιο Δράσης τους και το προσκομίζουν στον Συνδικαιούχο ΕΕΔΕ
- v. Να μην έχουν τη μαθητική, σπουδαστική ή φοιτητική ιδιότητα.

B. Για την κατηγορία «Απόφοιτοι υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ηλικίας μέχρι 29 ετών» που αφορά σε **6.900** ωφελούμενους, απαιτείται:

- i. Να είναι κάτοχοι απολυτηρίου Γυμνασίου/Λυκείου/ΙΕΚ ή άλλου ισοδύναμου τίτλου σπουδών.
- ii. Κατά την ημερομηνία έναρξης του προγράμματος θεωρητικής κατάρτισης πρέπει να έχει συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας του και να μην να έχει συμπληρώσει το 29^ο έτος της ηλικίας του (ημερολογιακά).
- iii. Να είναι εγγεγραμμένοι στα Μητρώα Ανεργίας του ΟΑΕΔ, ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν επίδομα ανεργίας ή όχι.
- iv. Να έχουν συμπληρώσει το τυποποιημένο έντυπο/φόρμα εξατομικευμένης παρέμβασης και να έχουν συμφωνήσει σε Ατομικό Σχέδιο Δράσης στο διάστημα του τελευταίου τετραμήνου πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στο πλαίσιο της παρούσας, δηλαδή από **2 Ιουλίου 2015** έως **30 Ιουλίου 2015**. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης και όσοι έχουν συμπληρώσει το τυποποιημένο έντυπο/φόρμα εξατομικευμένης παρέμβασης και έχουν συμφωνήσει σε Ατομικό Σχέδιο Δράσης προγενέστερα, δηλαδή πριν από την **2 Ιουλίου 2015**, με την προϋπόθεση ότι δεν έχουν συμμετάσχει σε αυτό το διάστημα



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
"ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ"
Προσανατολισμός στον Ανθρώπινο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της
Ευρωπαϊκής Ένωσης

σε καμία ενεργητική πολιτική απασχόλησης . Επισημαίνουμε ότι σε αυτή την περίπτωση οι υποψήφιοι με την υποβολή της αίτησής τους στο πλαίσιο της παρούσας επικαιροποιούν το Ατομικό Σχέδιο Δράσης τους και το προσκομίζουν στον Συνδικαιούχο ΕΕΔΕ

- ν. Να μην έχουν τη μαθητική, σπουδαστική ή φοιτητική ιδιότητα.

Κάθε ενδιαφερόμενος ανεξάρτητα σε ποια ομάδα ωφελουμένων ανήκει, έχει δικαίωμα να υποβάλλει αίτηση συμμετοχής σε μια κύρια Διοικητική Περιφέρεια και δύο εναλλακτικές, ανεξαρτήτως του τόπου διαμονής του.

2.2 Διαδικασία υποβολής Αίτησης Συμμετοχής

Κάθε ενδιαφερόμενος για να εγγραφεί στο Μητρώο Ωφελουμένων και να συμμετέχει στην παρούσα δράση πρέπει:

A. Να συμπληρώσει και να υποβάλει σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω διαδικτύου, στην ειδική ιστοσελίδα (<http://www.Insete-training.gr>) τη φόρμα «Αίτηση συμμετοχής». Εφιστάται η προσοχή των ανέργων στη συμπλήρωση όλων των απαιτούμενων πεδίων της Αίτησης συμμετοχής. Σημειώνεται ότι η «Αίτηση συμμετοχής» υπέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης και ότι δεν θα δίνεται η δυνατότητα διόρθωσης των στοιχείων της αίτησης συμμετοχής μετά την υποβολή αυτής στην ειδική ιστοσελίδα της δράσης..

B. Να διαφυλάξει το αποδεικτικό της υποβολής της αίτησής του, το οποίο αναγράφει τον «Κωδικό Αριθμό Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής» (ΚΑΥΑΣ), καθώς και την ακριβή ημερομηνία και ώρα υποβολής της. Ο κωδικός ΚΑΥΑΣ είναι μοναδικός για κάθε αίτηση συμμετοχής, χορηγείται αυτόματα από το οικείο μηχανογραφικό σύστημα με την υποβολή της, αποτελεί το αποδεικτικό υποβολής της και χρησιμοποιείται αντί για το ονοματεπώνυμο του αιτούντος σε όλα τα έγγραφα (Μητρώα, πίνακες κ.ά.) που δημοσιεύονται στο πλαίσιο της παρούσας. Σημειώνεται ότι η αίτηση υποβάλλεται από τον ίδιο τον άνεργο. Η προθεσμία υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής των ωφελουμένων αρχίζει από 2 Ιουλίου 2015 και λήγει την 30 Ιουλίου 2015 και ώρα 24.00.

2.3 Κριτήρια επιλογής – μοριοδότηση

2.3.1 Κριτήρια επιλογής – μοριοδότηση αποφοίτων Πανεπιστημίων/ ΤΕΙ

Η επιλογή των ανέργων νέων και η εγγραφή τους στο Μητρώο Ωφελουμένων θα γίνει με μοριοδότηση, βάσει των παρακάτω κριτηρίων:

1. Συνολικό εισόδημα ατομικό ή οικογενειακό (οικ. έτος 2014). Ως ατομικό εισόδημα, νοείται το εισόδημα του υπόχρεου σε περίπτωση που υποβάλλει μόνος του φορολογική δήλωση (π.χ. άγαμος, μονογονέας, διαζευγμένος). Ως οικογενειακό εισόδημα, νοείται το εισόδημα του υπόχρεου, της συζύγου και των εξαρτώμενων μελών του. Οι αιτούντες που δεν είχαν οι ίδιοι υποχρέωση υποβολής δήλωσης (π.χ. πρόσωπα τα οποία δηλώνονται στη Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος ως προστατευόμενα μέλη) δηλώνουν το συνολικό οικογενειακό εισόδημα της πατρικής οικογένειας.
2. Βαθμός πτυχίου
3. Κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών με αντικείμενο στον τουρισμό
4. Κατοχή πιστοποιητικού γνώσης ξένης γλώσσας εκ των γλωσσών που αναγράφονται στο παράρτημα της παρούσας.
5. Κατοχή πιστοποιητικού καλής και μέτριας γνώσης δεύτερης ξένης γλώσσας, των



- γλωσσών που αναγράφονται στο παράρτημα της παρούσας
6. Συμμετοχή στην αντίστοιχη προηγούμενη δράση επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας με αντικείμενο «ΕΠΙΤΑΓΗ ΕΙΣΟΔΟΥ ΓΙΑ ΝΕΟΥΣ ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ ΣΕ ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ». Σημειώνουμε ότι μοριοδοτούνται οι υποψήφιοι που δήλωσαν συμμετοχή αλλά δεν επιλέγησαν.
 7. Διάρκεια συνεχόμενης ανεργίας.

Η μέγιστη προβλεπόμενη μοριοδότηση για κάθε ωφελούμενο αυτής της κατηγορίας είναι τα **120 μόρια**, η βαρύτητα των οποίων ανά κριτήριο παρουσιάζεται παρακάτω.

Στον Πίνακα 2 που ακολουθεί παρατίθεται αναλυτικά ο τρόπος βαθμολόγησής τους, με βάση τη μοριοδότηση των επιμέρους κριτηρίων.

Πίνακας 2. Μοριοδότηση κριτηρίων επιλογής αποφοίτων Πανεπιστημίων/ ΤΕΙ

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ
1	Συνολικό εισόδημα ατομικό ή οικογενειακό (οικ. έτος 2014) Αφορά το συνολικό εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) οικονομικού έτους 2014 όπως αυτό αποτυπώνεται στον πίνακα Γ2 της Πράξης Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα). (Μέγιστος βαθμός: 20 μόρια)	Μέχρι 6.150€	20
		Από 6.151 έως 10.000€	10
		Από 10.001€ έως 15.000	5
		Από 15.001 και άνω	0
2	Βαθμός πτυχίου (Μέγιστος βαθμός: 10 μόρια)	Άριστα (από 8.50 και άνω)	10
		Λίαν καλώς (από 6.50 έως και 8.49)	8
		Καλώς (χαμηλότερος ή ίσος με 6.49)	5
3	Κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου με αντικείμενο στον τουρισμό (μέγιστος βαθμός: 30 μόρια)	ΝΑΙ	30
		ΑΛΛΟ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ	10

4	Κατοχή πιστοποιητικού γνώσης ξένης γλώσσας (μέγιστος βαθμός: 20 μόρια)	ΑΡΙΣΤΗ	20
		ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ	15
		ΚΑΛΗ, ΜΕΤΡΙΑ ΓΝΩΣΗ	10
5	Κατοχή πιστοποιητικού καλής και μέτριας γνώσης δεύτερης ξένης γλώσσας (Μέγιστος βαθμός: 5 μόρια)	ΝΑΙ	5
		ΟΧΙ	0
6	Συμμετοχή στην αντίστοιχη προηγούμενη δράση επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας με αντικείμενο ««ΕΠΙΤΑΓΗ ΕΙΣΟΔΟΥ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΟΥΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ»	Άνεργοι που δεν παρακολούθησαν πρόγραμμα κατάρτισης στην προηγούμενη δράση επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας με αντικείμενο ««ΕΠΙΤΑΓΗ ΕΙΣΟΔΟΥ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΟΥΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ»	15
7	Διάρκεια συνεχόμενης ανεργίας* (Μέγιστος βαθμός: 20 μόρια) *Για τη μοριοδότηση υπολογίζεται ως καταληκτική ημερομηνία του χρόνου ανεργίας η λήξη της προθεσμίας των αιτήσεων συμμετοχής στο πλαίσιο της παρούσας	Από 0 έως 6 μήνες	1 μόριο για κάθε πλήρη μήνα ανεργίας έως και τον έκτο μήνα ανεργίας με μέγιστο τα 6 μόρια
		Από 7 έως 12 μήνες	6 μόρια + 1 μόριο για κάθε πλήρη μήνα ανεργίας από τον έβδομο έως και το δωδέκατο μήνα ανεργίας με μέγιστο τα 12 μόρια
		από 12 έως 24 μήνες	15 μόρια
		Άνω των 24 μηνών	20 μόρια
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ			Μέγιστη βαθμολογία: 120 μόρια

2.3.2 Κριτήρια επιλογής – μοριοδότηση αποφοίτων υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης

Η επιλογή των ανέργων και η εγγραφή τους στο Μητρώο Ωφελουμένων θα γίνει με μοριοδότηση, βάσει των παρακάτω κριτηρίων:

1. Ηλικία υποψηφίου.
2. Κατοχή τίτλου σπουδών αναγνωρισμένης σχολής τουριστικών επαγγελματών
3. Κατοχή πιστοποιητικού καλής γνώσης ξένης γλώσσας, των γλωσσών που αναγράφονται στο παράρτημα της παρούσας
4. Κατοχή πιστοποιητικού καλής και μέτριας γνώσης δεύτερης ξένης γλώσσας, των γλωσσών που αναγράφονται στο παράρτημα της παρούσας
5. Διάρκεια συνεχόμενης ανεργίας.
6. Συμμετοχή στην αντίστοιχη προηγούμενη δράση επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας με αντικείμενο «ΕΠΙΤΑΓΗ ΕΙΣΟΔΟΥ ΓΙΑ ΝΕΟΥΣ ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ ΣΕ ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ».
7. Συνολικό εισόδημα ατομικό ή οικογενειακό (οικ. έτος 2014). Ως ατομικό εισόδημα, νοείται το εισόδημα του υπόχρεου σε περίπτωση που υποβάλλει μόνος του φορολογική δήλωση (π.χ. άγαμος, μονογονέας, διαζευγμένος). Ως οικογενειακό εισόδημα, νοείται το εισόδημα του υπόχρεου, της συζύγου και των εξαρτώμενων μελών του. Οι αιτούντες που δεν είχαν οι ίδιοι υποχρέωση υποβολής δήλωσης (π.χ. πρόσωπα τα οποία δηλώνονται στη Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος ως προστατευόμενα μέλη) δηλώνουν το συνολικό οικογενειακό εισόδημα της πατρικής οικογένειας.

Η μέγιστη προβλεπόμενη μοριοδότηση για κάθε ωφελούμενο αυτής της κατηγορίας είναι τα **120 μόρια**, η βαρύτητα των οποίων ανά κριτήριο παρουσιάζεται παρακάτω. Σε περίπτωση ισοβαθμιών κατά τη μοριοδότηση, προηγούνται οι υποψήφιοι με την μεταγενέστερη ημερομηνία γεννήσεως. Αν και πάλι προκύψει ισοβαθμία τότε επιλέγονται όλοι οι ισοβαθμούμενοι. Στον Πίνακα 3 που ακολουθεί παρατίθεται αναλυτικά ο τρόπος βαθμολόγησής τους, με βάση τη μοριοδότηση των επιμέρους κριτηρίων.

Πίνακας 3. Μοριοδότηση κριτηρίων επιλογής αποφοίτων υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ
1	Ηλικία υποψηφίου (Μέγιστος βαθμός: 10 μόρια)	Από 18 έως και 24 ετών	10
		Από 25 έως και 29 ετών	5
2	Κατοχή τίτλου σπουδών αναγνωρισμένης σχολής τουριστικών επαγγελματιών (Μέγιστος βαθμός: 35 μόρια)	ΝΑΙ	35
		ΟΧΙ	0
3	Κατοχή πιστοποιητικού καλής γνώσης ξένης γλώσσας, των γλωσσών που αναγράφονται στο παράρτημα της παρούσας (Μέγιστος βαθμός: 15 μόρια)	ΝΑΙ	15
		ΟΧΙ	0
4	Κατοχή πιστοποιητικού καλής και μέτριας γνώσης δεύτερης ξένης γλώσσας, των γλωσσών που αναγράφονται στο παράρτημα της παρούσας (Μέγιστος βαθμός: 10 μόρια)	ΝΑΙ	10
		ΟΧΙ	0
5	Διάρκεια συνεχόμενης ανεργίας* (Μέγιστος βαθμός: 20 μόρια) *Για τη μοριοδότηση υπολογίζεται ως καταληκτική ημερομηνία του χρόνου ανεργίας η λήξη της προθεσμίας των αιτήσεων συμμετοχής στο πλαίσιο της παρούσας	Από 0 έως 6 μήνες	1 μόριο για κάθε πλήρη μήνα ανεργίας έως και τον έκτο μήνα ανεργίας με μέγιστο τα 6 μόρια
		Από 7 έως 12 μήνες	6 μόρια + 1 μόριο για κάθε πλήρη μήνα ανεργίας από τον έβδομο έως και το δωδέκατο μήνα ανεργίας με μέγιστο τα 12 μόρια
		από 12 έως 24 μήνες	15 μόρια
		Άνω των 24 μηνών	20 μόρια

6	Συμμετοχή στην αντίστοιχη προηγούμενη δράση επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας με αντικείμενο ««ΕΠΙΤΑΓΗ ΕΙΣΟΔΟΥ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΟΥΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ» (Μέγιστος Βαθμός: 15 Μόρια)	Άνεργοι που δεν παρακολούθησαν πρόγραμμα κατάρτισης στην προηγούμενη δράση επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας με αντικείμενο ««ΕΠΙΤΑΓΗ ΕΙΣΟΔΟΥ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΟΥΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ»	15
7	Συνολικό εισόδημα ατομικό ή οικογενειακό (οικ. έτος 2014) (Μέγιστος βαθμός: 15 μόρια) Αφορά το συνολικό εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) οικονομικού έτους 2014 όπως αυτό αποτυπώνεται στον πίνακα Γ2 της Πράξης Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα).	Μέχρι €6.150	15
		Από €6.151 έως € 10.000	10
		Από €10.000 έως € 15.000	5
		Από €15.001 και άνω	0
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ			Μέγιστη βαθμολογία: 120

2.4 Διαδικασία επιλογής των Ωφελουμένων– Κατάρτιση Μητρώου Ωφελουμένων

Η διαδικασία επιλογής των ωφελουμένων περιλαμβάνει κατά σειρά τα εξής:

A. Έλεγχο των στοιχείων της αίτησης συμμετοχής των νέων ηλικιακά ανέργων για να διαπιστωθεί εάν είναι επιλέξιμοι ή όχι. Ο έλεγχος θα πραγματοποιηθεί αυτόματα από το Πληροφοριακό Σύστημα των επιταγών εισόδου στην αγορά εργασίας. Όσα κριτήρια δεν δύναται να διασταυρωθούν ηλεκτρονικά, θα πιστοποιούνται από δικαιολογητικά που θα υποβάλλουν οι ωφελούμενοι - κάτοχοι των επιταγών εισόδου στην αγορά εργασίας στον πάροχο κατάρτισης που θα έχουν επιλέξει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο 5.3.1 της παρούσας. Τα ίδια δικαιολογητικά σε ακριβή αντίγραφα θα πρέπει να υποβάλλονται εντός 3 ημερών από την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης και στους Συνδικαιούχους από τους παρόχους κατάρτισης για τον αντίστοιχο έλεγχο. Για όσους ανέργους κριθούν επιλέξιμοι από τον αυτόματο έλεγχο επιλεξιμότητας ακολουθεί:

B. Βαθμολόγηση των υποψηφίων, σύμφωνα με τα κριτήρια του **κεφαλαίου 2.3**. Η βαθμολόγηση θα γίνεται αυτόματα από το Πληροφοριακό Σύστημα των επιταγών εισόδου στην αγορά εργασίας, ξεχωριστά για την κάθε ομάδα ωφελουμένων («άνεργοι νέοι απόφοιτοι Πανεπιστημίων/ ΤΕΙ ηλικίας μέχρι 29 ετών» και «άνεργοι νέοι απόφοιτοι υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ηλικίας μέχρι 29 ετών»). Σε περίπτωση ισοβαθμιών κατά τη μοριοδότηση, προηγούνται οι υποψήφιοι που έχουν συγκεντρώσει περισσότερα μόρια στο υψηλότερο σε μοριοδότηση κριτήριο και αν αυτά συμπίπτουν, στο αμέσως επόμενο σε μοριοδότηση κριτήριο και στο αντιστοίχως επόμενο, για τα κριτήρια που τίθενται στους ανωτέρω υπό στοιχεία 2 και 3 πίνακες. Αν και πάλι παρουσιάζεται ισοβαθμία προηγείται ο υποψήφιος, με μεταγενέστερη ημερομηνία γέννησης.

Γ. Κατάρτιση **Μητρώου Ωφελουμένων**. Το Μητρώο Ωφελουμένων έχει τη μορφή πινάκων



κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά, ανά κύρια Διοικητική Περιφέρεια και ανά ομάδα ωφελουμένων («άνεργοι νέοι απόφοιτοι Πανεπιστημίων/ ΤΕΙ ηλικίας μέχρι 29 ετών» και «άνεργοι νέοι απόφοιτοι υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ηλικίας μέχρι 29 ετών»).

Στους πίνακες αυτούς αποτυπώνεται η τελική κατάταξη των επιλεγέντων, αφού ληφθούν υπόψη τα αποτελέσματα της βαθμολόγησης και **το πλήθος των αιτήσεων των ωφελουμένων ανά κύρια Διοικητική Περιφέρεια και ανά ομάδα ωφελουμένων.**

Δεδομένου ότι το συνολικό χρονικό διάστημα υλοποίησης της δράσης είναι μεγάλο, είναι δυνατή η πραγματοποίηση της δράσης σε κύκλους με έκδοση διαδοχικών προσκλήσεων από τον Δικαιούχο κατόπιν απόφασης του Διοικητικού του Συμβουλίου και ενημέρωσης της Ε.Υ.Δ ΕΠΑΝΑΔ.

Οι πίνακες κατάταξης του Μητρώου Ωφελουμένων περιλαμβάνουν:

- Τους επιλεγέντες ωφελούμενους, που δικαιούνται τις επιταγές εισόδου στην αγορά εργασίας με τους κωδικούς αριθμούς υποβολής των αντίστοιχων Αιτήσεων Συμμετοχής (Κ.Α.Υ.ΑΣ.). Συνολικά οι ωφελούμενοι θα ανέρχονται σε **8.000 άτομα** εκ των οποίων: **1.100** θα είναι απόφοιτοι Πανεπιστημίων/ΤΕΙ και **6.900** θα είναι απόφοιτοι υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.
- Τους επιλαχόντες («άνεργοι νέοι απόφοιτοι Πανεπιστημίων/ΤΕΙ ηλικίας μέχρι 29 ετών» και «άνεργοι νέοι απόφοιτοι υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας και μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ηλικίας μέχρι 29 ετών»). Οι επιλαχόντες εμφανίζονται επίσης με τους κωδικούς αριθμούς υποβολής των αντίστοιχων Αιτήσεων Συμμετοχής (Κ.Α.Υ.ΑΣ.).

Η γνωστοποίηση του Μητρώου Ωφελουμένων στους ενδιαφερόμενους γίνεται σύμφωνα με τους όρους του **κεφαλαίου 2.6** της παρούσας.

Δ. Διαδικασία υποβολής αντιρρήσεων

Οι μη επιλεγέντες ωφελούμενοι έχουν το δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από της δημοσίευσής του Μητρώου Ωφελουμένων. Οι αντιρρήσεις κατατίθενται εγγράφως στην εκ των Συνδικαιούχων ΕΕΔΕ, και τίθενται αμελλητί ενώπιον της Επιτροπής χειρισμού Ενστάσεων και Αντιρρήσεων που έχει οριστεί από τους Συνδικαιούχους με σχετικές αποφάσεις των Διοικητικών Συμβουλίων τους. Η Επιτροπή χειρισμού Ενστάσεων και Αντιρρήσεων εξετάζει το πρώτον το εμπρόθεσμο και εν συνεχεία το βάσιμο των αντιρρήσεων, και εκδίδει απόφαση την οποία κοινοποιεί με κάθε πρόσφορο μέσο στον αιτούντα τις αντιρρήσεις. Η Επιτροπή χειρισμού Ενστάσεων και Αντιρρήσεων, δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις από τον αιτούντα και γενικώς να ενεργήσει οτιδήποτε απαιτείται προκειμένου να αξιολογήσει τους ισχυρισμούς του αιτούντα. Η Επιτροπή χειρισμού Ενστάσεων και Αντιρρήσεων πρέπει να αποφανθεί επί των αντιρρήσεων, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την άσκησή τους, άλλως τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη των αντιρρήσεων.

2.5 Διαγραφή Ωφελούμενου από το Μητρώο

Σε περίπτωση διαγραφής ωφελούμενου από το Μητρώο τη θέση του διαγραφέντος λαμβάνει ο πρώτος επιλαχών. Η διαγραφή ωφελούμενου από το Μητρώο και η απώλεια δικαιώματος ενίσχυσης, πραγματοποιείται σύμφωνα με το **κεφάλαιο 5.1.4** της παρούσας.



2.6 Δημοσιοποίηση Μητρώου Ωφελουμένων - Ενημέρωση των ενδιαφερόμενων

Αμέσως μετά τη συγκρότηση του Μητρώου Ωφελουμένων δημοσιεύονται οι πίνακες κατάταξης των ωφελουμένων στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.insete-training.gr>, για την ενημέρωση των ενδιαφερομένων.

Οι πίνακες κατάταξης του Μητρώου Ωφελουμένων περιλαμβάνουν ΜΟΝΟΝ τους κωδικούς ΚΑΥΑΣ των ενδιαφερομένων.

Όσοι έχουν υποβάλει αίτηση συμμετοχής ενημερώνονται για την εγγραφή τους ή μη στο Μητρώο Ωφελουμένων με δική τους φροντίδα και επιμέλεια παρακολουθώντας την ειδική ιστοσελίδα <http://www.insete-training.gr>.

3. ΠΑΡΟΧΟΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΜΗΤΡΩΟ ΠΑΡΟΧΩΝ

3.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο Μητρώο Παρόχων

Δικαίωμα συμμετοχής στο Μητρώο Παρόχων και επομένως δικαίωμα υποβολής «Αίτησης Συμμετοχής» για εγγραφή στο Μητρώο Παρόχων στο πλαίσιο της παρούσας, έχει:

Α) Κάθε αδειοδοτημένος ως Κέντρο Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 1 ή Κέντρο Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2, πάροχος συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης και κάθε πάροχος ο οποίος σύμφωνα με το Ν.4093/2012, παρ. Θ, περιπτ. Θ15, αριθμ.5 και σύμφωνα με το Ν.4111/2013, άρθρο 30, παρ. 36, νοείται ως Κέντρο Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 1 και Κέντρο Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου 2.

Β) Κάθε πάροχος κατάρτισης, θα πρέπει στην δομή όπου θα πραγματοποιηθεί η κατάρτιση, να έχει εξασφαλίσει προσβασιμότητα σε ΑΜΕΑ, σύμφωνα με το Νόμο 4067/2012 (ΦΕΚ 79/Α/2012) «Νέος Οικοδομικός Κανονισμός» και τις Οδηγίες Σχεδιασμού του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής «Σχεδιάζοντας για Όλους».

Γ) Είναι δυνατή, για την εξασφάλιση των προϋποθέσεων της ανωτέρω περίπτωσης Β), η μίσθωση δομών, μόνο μεταξύ των παρόχων που περιγράφονται στην περ. Α), της παρούσας παραγράφου.

Σε δύσβατες και απομακρυσμένες περιοχές (ορεινούς όγκους και μικρά νησιά), όπου δεν υφίστανται δομές με τις προϋποθέσεις της ανωτέρω περίπτωσης Β), μετά από έγκριση των Συνδικαιούχων τα προγράμματα δύνανται να υλοποιηθούν σε μισθούμενα/παραχωρούμενα λειτουργούντα σχολεία. Εναλλακτικά, για τις ως άνω περιπτώσεις είναι δυνατόν, μετά από έγκριση των Συνδικαιούχων, η υλοποίηση του θεωρητικού μέρους των **80** ωρών να γίνει με τη μέθοδο της σύγχρονης ή/και της ασύγχρονης **ηλεκατάρτισης**, δηλαδή κατάρτισης από απόσταση μέσω διαδικτύου. Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις της παροχής υπηρεσιών ηλεκατάρτισης (ενδεικτικά προδιαγραφές συστημάτων, υποδομών και τεχνικής υποστήριξης ηλεκατάρτισης, προδιαγραφές μαθημάτων, καταγραφή και εξαγωγή δεδομένων (reports) κλπ) θα καθοριστούν με απόφαση των Συνδικαιούχων ως κατευθυντήριες οδηγίες υποχρεωτικής εφαρμογής για τους παρόχους κατάρτισης που θα υλοποιήσουν το θεωρητικό μέρος των προγραμμάτων με τη μέθοδο της ηλεκατάρτισης.

Οι παρακάτω πρόσθετοι όροι ισχύουν για τους υποψήφιους παρόχους κατάρτισης που ενδιαφέρονται να συμμετέχουν, στο πλαίσιο της παρούσας:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- i. Η αίτηση συμμετοχής στο Μητρώο Παρόχων της παρούσας συνιστά ανεπιφύλακτη αποδοχή του συνόλου των όρων αυτής.
- ii. Οι πάροχοι κατάρτισης που θα εγγραφούν στο Μητρώο Παρόχων υπέχουν θέση και έχουν τις υποχρεώσεις του «Αναδόχου/Παρόχου», όπως ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση και συμπληρωματικά στην με αριθμό 1.5188/ΟΙΚ3.968/15.4.2011 (ΦΕΚ 915/Β/20.5.2011) ΚΥΑ.
- iii. Οι όροι της παρούσας πρόσκλησης αποτελούν υποχρεωτικούς και ουσιώδεις όρους της σύμβασης, που συνάπτεται μεταξύ του ωφελουμένου, του παρόχου κατάρτισης και της επιχείρησης πρακτικής άσκησης, εφόσον ο πάροχος κατάρτισης εγγραφεί στο Μητρώο Παρόχων της παρούσας.
- iv. Οι πάροχοι κατάρτισης υποχρεούνται να επιλέξουν επιχειρήσεις για την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης, σύμφωνα με τους όρους του κεφαλαίου 4.5 της παρούσας.

3.2 Υποβολή Αίτησης Συμμετοχής – Εγγραφή στο Μητρώο Παρόχων

Κάθε πάροχος κατάρτισης που ενδιαφέρεται να εγγραφεί στο Μητρώο Παρόχων και να παράσχει στους ωφελούμενους τις υπηρεσίες που προβλέπονται στην παρούσα πρόσκληση θα πρέπει:

- i. Να συμπληρώσει και να υποβάλει την «Αίτηση Συμμετοχής» ηλεκτρονικά στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.insete-training.gr>, της οποίας όλα τα πεδία είναι υποχρεωτικά.
- ii. Να αποστείλει στους Συνδικαιούχους αντίγραφο της αίτησης εντός 3 ημερών καθώς και επικυρωμένα έγγραφα που πιστοποιούν την ταυτοποίησή τους ως αδειοδοτημένοι πάροχοι κατάρτισης (από ΕΚΕΠΙΣ/ ΕΟΠΠΕΠ)

Η «Αίτηση Συμμετοχής» που συμπληρώνει ο πάροχος κατάρτισης περιλαμβάνει:

1. Τα στοιχεία του παρόχου κατάρτισης (επωνυμία, διεύθυνση, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ., Κωδικός Ε.ΚΕ.ΠΙΣ/ Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π ή αριθμός αδείας Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π).
2. Τα στοιχεία του νομίμου εκπροσώπου του (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, ΑΔΤ, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ.).
3. Τη Διοικητική Περιφέρεια/Περιφερειακή Ενότητα/ Δήμο όπου ο πάροχος κατάρτισης προτίθεται να υλοποιήσει προγράμματα κατάρτισης στο πλαίσιο της παρούσας, λαμβάνοντας υπόψη τα όσα αναφέρονται στο κεφάλαιο 1.1.
4. Την ιστοσελίδα που διαθέτει ο πάροχος κατάρτισης, την οποία και θα συνδέσει (link) στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.insete-training.gr>.
5. Τα στοιχεία του τραπεζικού λογαριασμού του παρόχου κατάρτισης (IBAN, υποκατάστημα), στον οποίο και θα καταβληθεί η αμοιβή του για τις υπηρεσίες που θα παράσχει στο πλαίσιο της παρούσας.
6. Προσύμφωνα μίσθωσης ή χρήσης ή παραχώρησης χρήσης άλλων πιστοποιημένων δομών για τη θεωρητική κατάρτιση ή αντίστοιχων εγκαταστάσεων των επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης εποχικής λειτουργίας για τις περιπτώσεις του κεφαλαίου 1.1. για τη θεωρητική κατάρτιση σε αυτές.

Η ηλεκτρονική υποβολή των αιτήσεων συμμετοχής των παρόχων κατάρτισης αρχίζει από **2 Ιουλίου 2015**.

Κάθε πάροχος κατάρτισης που πληροί και ολοκληρώσει τα ανωτέρω εγγράφεται στο Μητρώο Παρόχων.

3.3 Κυρώσεις - Διαγραφή παρόχου κατάρτισης από το Μητρώο

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του παρόχου κατάρτισης με τους όρους της παρούσης, οι



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Συνδικαιούχοι, ενημερώνουν εγγράφως την ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού για την ενημέρωση και τις τυχόν ενέργειές της.

3.4 Δημοσιοποίηση στοιχείων παρόχου κατάρτισης μέλους του Μητρώου Παρόχων

Στην ειδική ιστοσελίδα <http://www.insete-training.gr>, για κάθε πάροχο κατάρτισης μέλος του Μητρώου θα αναρτώνται οι ακόλουθες πληροφορίες:

- i. Η επωνυμία του
- ii. Ο κωδικός πιστοποίησής του ή άδεια λειτουργίας του από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π
- iii. Η διεύθυνση και τα στοιχεία επικοινωνίας
- iv. Η Διοικητική Περιφέρεια/ Περιφερειακή Ενότητα/ Δήμος, όπου προτίθεται να παρέχει κατάρτιση, σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο κεφάλαιο 1.1.

Μέσω της ειδικής ιστοσελίδας θα είναι εφικτή η παραπομπή (link) στην ιστοσελίδα κάθε παρόχου κατάρτισης, στην οποία θα δίνονται λοιπές πληροφορίες και ενημέρωση προς τους ενδιαφερόμενους. Μέσω της ιστοσελίδας των παρόχων κατάρτισης θα πρέπει να αναφέρονται πληροφορίες όπως:

- i. Προσφερόμενα προγράμματα κατάρτισης στο πλαίσιο της παρούσας δράσης
- ii. Αναλυτικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα ανά θεματικό αντικείμενο, εγκεκριμένο από τους δικαιούχους του προγράμματος.
- iii. Επιστολή πρόθεσης συνεργασίας για κάθε επιχείρηση με την οποία πρόκειται να συνεργαστεί ο πάροχος κατάρτισης ανά Διοικητική Περιφέρεια και περιφερειακή ενότητα, η οποία θα περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία:
 - επωνυμία της επιχείρησης
 - συνοπτική αναφορά του αντικειμένου δραστηριότητας της
 - ο χώρος που θα πραγματοποιηθεί η πρακτική άσκηση (έδρα, υποκατάστημα κλπ.), καθώς και η ταχυδρομική του διεύθυνση
 - ο αριθμός των θέσεων πρακτικής που κάθε επιχείρηση προσφέρει ανά πάροχο κατάρτισης, σε σχέση με τον αριθμό των ατόμων που απασχολεί η επιχείρηση
 - η πρόθεση της να συνεργαστεί με τον συγκεκριμένο πάροχο στο πλαίσιο του προγράμματος.

Κάθε πάροχος κατάρτισης που έχει εγγραφεί στο μητρώο παρόχων με αποκλειστική του ευθύνη επιμελείται τη σύνδεση (link) της ιστοσελίδας του, την οποία έχει δηλώσει στην αίτηση συμμετοχής στη Δράση με την ειδική ιστοσελίδα <http://www.insete-training.gr>, ώστε να είναι διαθέσιμες, μέσω αυτής λοιπές πληροφορίες και ενημέρωση προς τους ωφελουμένους.

Τα στοιχεία που δηλώνονται στην ιστοσελίδα του παρόχου κατάρτισης δημοσιοποιούνται με αποκλειστική ευθύνη του παρόχου κατάρτισης και ο Δικαιούχος δεν φέρει καμία ευθύνη για την ορθότητα ή την αξιοπιστία τους.

4. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

4.1 Περιεχόμενο εκπαιδευτικών προγραμμάτων

Πέραν της διαδικασίας που περιγράφεται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας, οι Συνδικαιούχοι δύνανται μόνοι τους ή σε συνεργασία με άλλους φορείς να σχεδιάσουν και να αναπτύξουν το περιεχόμενο του θεωρητικού μέρους του προγράμματος συνεχιζόμενης



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

επαγγελματικής κατάρτισης σε συνεργασία με τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις πρακτικής άσκησης, με τρόπο ώστε οι καταρτιζόμενοι να ολοκληρώσουν επιτυχώς την πρακτική τους άσκηση στις επιχειρήσεις, δηλ. να αποκτήσουν το σύνολο των βασικών και επί μέρους επαγγελματικών δραστηριοτήτων που συνθέτουν το αντικείμενο εργασίας του συγκεκριμένου επαγγέλματος ή ειδικότητας, καθώς και τις αντίστοιχες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες που απαιτούνται για την ανταπόκρισή τους στις δραστηριότητες που θα εκτελέσουν.

Τα προγράμματα τα οποία θα σχεδιαστούν και θα αναπτυχθούν καθώς και η επιδιωκόμενη πιστοποίηση των επαγγελματικών προσόντων θα καλύπτουν τουλάχιστον 7 Βασικές ειδικότητες που απασχολούνται στον τουριστικό τομέα.

Οι ειδικότητες για τις οποίες θα αναπτυχθούν τα 7 εκπαιδευτικά προγράμματα από το ΙΝΣΕΤΕ, καθώς και η πιστοποίηση των επαγγελματικών προσόντων των ωφελουμένων είναι τα κάτωθι:

1. Υπάλληλος τηλεφωνικού κέντρου/ κρατήσεων

Η εκπαίδευση περιλαμβάνει θεματικές ενότητες όπως: Εισαγωγή στον τουρισμό, εξυπηρέτηση πελατών, διαχείριση παραπόνων, κανόνες συμπεριφοράς και ηθικής τουρισμού, πρότυπα εμφάνισης, από το Α ως το Ω της τηλεφωνικής επικοινωνίας, βασικές αρχές έκδοσης εισιτηρίων, συστήματα διαχείρισης, βασικές αρχές πωλήσεων, αύξηση πωλήσεων κ.α.

Πιθανές θέσης πρακτικής για τους εκπαιδευόμενους (χωρίς να περιορίζονται σε αυτές) είναι: Υπάλληλος τουριστικού πρακτορείου, υπάλληλος έκδοσης εισιτηρίων, υπάλληλος κρατήσεων, υπάλληλος τηλεφωνικού κέντρου (ξενοδοχείο, τουριστικό πρακτορείο, γραφείο ανοικίας αυτοκινήτων, κ.α.)

2. Υπάλληλος Επισιτιστικού Τομέα (Υπάλληλος Εστιατορίου/Μπαρ/Συνεδρίων)

Η εκπαίδευση περιλαμβάνει θεματικές ενότητες όπως: Εισαγωγή στον τουρισμό, εξυπηρέτηση πελατών, διαχείριση παραπόνων, κανόνες συμπεριφοράς και ηθικής τουρισμού, πρότυπα εμφάνισης, γενικές αρχές λειτουργίας εστιατορίου και κουζίνας, δομή επισιτιστικού τομέα, λειτουργία εστιατορίου, λειτουργία μπαρ, σκεύη και τρόποι σερβιρίσματος, αύξηση πωλήσεων μέσω προτάσεων, κ.α. Πιθανές θέσης πρακτικής για τους εκπαιδευόμενους (χωρίς να περιορίζονται σε αυτές) είναι: βοηθός σερβιτόρου/ σερβιτόρος (A la carte/ Buffet/ Banqueting), βοηθός μπαρ/ μπουφέ (barman/ barista), υπάλληλος καθαρισμού κουζίνας

3. E-Commerce & Hospitality Sales & Marketing

Η εκπαίδευση περιλαμβάνει θεματικές ενότητες όπως: Εισαγωγή στον τουρισμό, εξυπηρέτηση πελατών, διαχείριση παραπόνων, κανόνες συμπεριφοράς και ηθικής τουρισμού, πρότυπα εμφάνισης, από το Α ως το Ω της τηλεφωνικής επικοινωνίας, βασικές αρχές πωλήσεων, αύξηση πωλήσεων, βασικές αρχές μάρκετινγκ, αρχές ηλεκτρονικού μάρκετινγκ, εισαγωγή στο ηλεκτρονικό εμπόριο, οργάνωση δεξιώσεων και συνεδρίων, κ.α. Πιθανές θέσης πρακτικής για τους εκπαιδευόμενους (χωρίς να περιορίζονται σε αυτές) είναι: Υπάλληλος τμήματος μάρκετινγκ & πωλήσεων (online & offline), υπάλληλος τμήματος συνεδρίων και εκδηλώσεων, κ.α.

4. Υπάλληλος Ψυχαγωγίας & Χώρων Ευεξίας και Αθλητισμού

Η εκπαίδευση περιλαμβάνει θεματικές ενότητες όπως: Εισαγωγή στον τουρισμό, εξυπηρέτηση πελατών, διαχείριση παραπόνων, κανόνες συμπεριφοράς και ηθικής τουρισμού, πρότυπα εμφάνισης, από το Α ως το Ω της τηλεφωνικής επικοινωνίας, αθλητικός τουρισμός, τουρισμός ευεξίας, ψυχαγωγία και διασκέδαση στον τουρισμό, κ.α.

Πιθανές θέσης πρακτικής για τους εκπαιδευόμενους (χωρίς να περιορίζονται σε αυτές) είναι: Υπάλληλος spa & κέντρου θαλασσοθεραπείας (φροντιστής, υποδοχή κ.α.), υπάλληλος



γυμναστηρίου, φροντιστής πισίνας, υπάλληλος αθλητικών εγκαταστάσεων, εμπυχωτής τουρισμού, κ.α.

5. Υπάλληλος Υποδοχής/ Εξυπηρέτησης πελατών

Η εκπαίδευση περιλαμβάνει θεματικές ενότητες όπως: Εισαγωγή στον τουρισμό, εξυπηρέτηση πελατών, διαχείριση παραπόνων, κανόνες συμπεριφοράς και ηθικής τουρισμού, πρότυπα εμφάνισης, συστήματα διαχείρισης (PMP), αρχές λειτουργίας υποδοχής, βασικές αρχές πωλήσεων, αύξηση πωλήσεων κ.α.

Πιθανές θέσης πρακτικής για τους εκπαιδευόμενους (χωρίς να περιορίζονται σε αυτές) είναι: Υπάλληλος υποδοχής, αχθοφόρος, υπάλληλος δημοσίων σχέσεων, υπάλληλος θυρωρείου, κ.α.

6. Υπάλληλος Τμήματος Ορόφων & Λινοθήκης

Η εκπαίδευση περιλαμβάνει θεματικές ενότητες όπως: Εισαγωγή στον τουρισμό, εξυπηρέτηση πελατών, διαχείριση παραπόνων, κανόνες συμπεριφοράς και ηθικής τουρισμού, πρότυπα εμφάνισης, οργάνωση, δομή και λειτουργία τμήματος ορόφων και λειτουργίας, διαδικασίες καθαρισμού και πρότυπα εργασίας τμήματος ορόφων κ.α.

Πιθανές θέσης πρακτικής για τους εκπαιδευόμενους (χωρίς να περιορίζονται σε αυτές) είναι: Καμαριέρα, βαλές (Houseman), οροφοκόμος, καθαριστής/ρια κοινόχρηστων χώρων, υπάλληλος τμήματος λινοθήκης κ.α.

7. Τουριστικός Αντιπρόσωπος

Η εκπαίδευση περιλαμβάνει θεματικές ενότητες όπως: Εισαγωγή στον τουρισμό, εξυπηρέτηση πελατών, διαχείριση παραπόνων, κανόνες συμπεριφοράς και ηθικής τουρισμού, πρότυπα εμφάνισης, εισαγωγή στα είδη τουριστικών πρακτορείων, περιγραφή εργασίας τουριστικών αντιπροσώπων, κ.α.

Πιθανές θέσης πρακτικής για τους εκπαιδευόμενους (χωρίς να περιορίζονται σε αυτές) είναι: Αντιπρόσωποι σε θέρετρο / Resort Representatives, αντιπρόσωποι υπεύθυνοι για τις μεταφορές /Transfer Representatives, αντιπρόσωποι υπεύθυνοι για παιδιά / Children Representatives, κ.α.

Τα προγράμματα κατάρτισης για τις 7 ανωτέρω ειδικότητες, θα πρέπει να υλοποιηθούν σύμφωνα το εκπαιδευτικό περιεχόμενο, καθώς και τους εκπαιδευτικούς όρους, όπως θα έχουν αναπτυχθεί και προσδιοριστεί από το ΙΝ.ΣΕΤΕ.

Στις περιπτώσεις που θα υλοποιηθούν προγράμματα πέραν των 7 ειδικοτήτων, έως και 2 επιπλέον, οι πάροχοι κατάρτισης είναι υπεύθυνοι να διαμορφώσουν τη διδακτέα ύλη – ωρολόγιο πρόγραμμα, εξειδικεύοντας το περιεχόμενο σε επιμέρους μαθήματα. Οι πάροχοι κατάρτισης οφείλουν να σχεδιάσουν το εκπαιδευτικό μέρος του προγράμματος με βάση τις ανάγκες των επιχειρήσεων.

Κάθε πρόγραμμα θεωρητικής κατάρτισης πρέπει να περιλαμβάνει κατά το 20% της συνολικής του διάρκειας (16 ώρες), θεματικές ενότητες που αφορούν «οριζόντιες δεξιότητες» και περιλαμβάνουν: «Υγιεινή και ασφάλεια στην εργασία», «Προετοιμασία του εκπαιδευομένου για την αγορά εργασίας», «Βασικές αρχές εργατικού δικαίου», και «Χρήση εφαρμογών η/υ», διάρκειας 16 ωρών. Στο πλαίσιο αυτής της θεματικής ενότητας, είναι δυνατή η πραγματοποίηση επιτόπιων επισκέψεων των καταρτιζομένων στους χώρους διεξαγωγής της πρακτικής τους άσκησης, προκειμένου να λάβουν επαρκή ενημέρωση για θέματα που άπτονται της λειτουργίας της, όπως γνωριμία με τα στελέχη της επιχείρησης με τα οποία ο καταρτιζόμενος πρόκειται να συνεργαστεί, περιήγηση στις εγκαταστάσεις κλπ, προκειμένου να μπορέσουν να ενσωματωθούν ομαλότερα σ αυτή. Το υπόλοιπο 80% της διάρκειάς του προγράμματος, θα περιλαμβάνει θεματικές ενότητες που αφορούν «εξειδικευμένες δεξιότητες» και οι οποίες σχετίζονται με τις προδιαγραφές των θέσεων πρακτικής άσκησης.



Τα προγράμματα κατάρτισης που θα σχεδιάσουν για να υλοποιήσουν οι πάροχοι κατάρτισης, πέρα των 7 ειδικοτήτων, θα πρέπει να είναι έχουν εγκριθεί ως προς τη δομή τους και το αναλυτικό πρόγραμμα, από τους Συνδικαιούχους και δεν θα πρέπει να είναι περισσότερα από 2. Από την ημερομηνία υποβολής του προγράμματος στους Συνδικαιούχους και ως 10 ημέρες μετά, αν δεν ενημερωθεί ο πάροχος κατάρτισης διαφορετικά θεωρούνται εγκεκριμένα τα υποβληθέντα προγράμματα. Τα προγράμματα κατάρτισης θα τίθενται υποχρεωτικά υπόψη των ωφελουμένων, πριν αυτοί επιλέξουν τον πάροχο κατάρτισης.

Πέρα των 7 ειδικοτήτων, ο πάροχος κατάρτισης είναι υπεύθυνος για τη διαμόρφωση της διδακτέας ύλης και του αναλυτικού ωρολογίου προγράμματος, εξειδικεύοντας το περιεχόμενο κάθε θεματικής ενότητας ανάλογα με τις ανάγκες των επιχειρήσεων.

Η παιδαγωγική/διδασκτική μεθοδολογία, που θα επιλεγεί για την υλοποίηση των προγραμμάτων, θα πρέπει οπωσδήποτε να βασίζεται στις αρχές εκπαίδευσης των ενηλίκων, οι οποίες είναι οι εξής: ο συνδυασμός της θεωρίας με την πράξη, η σύνδεση του αντικείμενου μάθησης με τις ανάγκες και τα ενδιαφέροντα των καταρτιζόμενων, η ανάπτυξη του κριτικού τρόπου σκέψης και οι αμφίδρομες σχέσεις εκπαιδευτών – καταρτιζόμενων. Εκτός της τεχνικής της εισήγησης, οι εκπαιδευτικές τεχνικές που είναι σκόπιμο να χρησιμοποιηθούν είναι κυρίως εκείνες που αναπτύσσουν την ενεργητική συμμετοχή των καταρτιζόμενων, όπως οι μελέτες περίπτωσης, οι μικρές πρακτικές εργασίες, το παίξιμο ρόλων, ο διάλογος, οι απαντήσεις σε ερωτήσεις, η προσομοίωση, η συζήτηση σε μικρές ομάδες. Οι τεχνικές αυτές θα πρέπει να επιλέγονται ανάλογα με το αντικείμενο και τους στόχους της διδακτικής ενότητας, το επίπεδο και το βαθμό συμμετοχής των καταρτιζόμενων και είναι σκόπιμο να ποικίλλουν και να εναλλάσσονται στη διάρκεια κάθε διδακτικής ενότητας.

4.2 Συμμετέχοντες - Αριθμός καταρτιζόμενων ανά τμήμα

Η πρακτική άσκηση θα πραγματοποιηθεί σε επιχειρήσεις που θα ενταχθούν στο Μητρώο Επιχειρήσεων κατά προτεραιότητα. Εάν οι θέσεις που θα προκύψουν δεν επαρκούν για να καλύψουν τις ανάγκες του έργου, θα προστεθούν επιχειρήσεις τις οποίες θα επιλέξουν οι πάροχοι κατάρτισης μαζί με τους καταρτιζόμενους.

Ο αριθμός των καταρτιζόμενων που τοποθετείται ταυτόχρονα σε μία επιχείρηση παρουσιάζεται στον πίνακα 4 του κεφαλαίου 4.5 της παρούσας.

4.3 Εκπαιδευτές

A. Η κατάρτιση πραγματοποιείται από Εκπαιδευτές Ενηλίκων με πιστοποιημένη εκπαιδευτική επάρκεια που είναι ενταγμένοι στο Μητρώο Εκπαιδευτών Ενηλίκων του ΕΟΠΠΕΠ, βάσει της Υπουργικής Απόφασης με αριθμ. ΓΠ/20082 (ΦΕΚ 2844/23.10.2012) με θέμα "Σύστημα Πιστοποίησης Εκπαιδευτικής Επάρκειας Εκπαιδευτών Ενηλίκων της μη-τυπικής εκπαίδευσης" και από εγγεγραμμένους στο Εισαγωγικό Μητρώο Α' Εκπαιδευτών του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π (πρώην ΕΚΕΠΙΣ) σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. 113616/9.11.2006 (ΦΕΚ 1700/Β 21.11.2006)

B. Οι εκπαιδευτές θα πρέπει να κατέχουν τίτλο σπουδών που να έχει συνάφεια με τις αντίστοιχες θεματικές ενότητες που θα διδάξουν.

Γ. Επιτρέπεται η αντικατάσταση των εκπαιδευτών κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης με εκπαιδευτές αντίστοιχων τυπικών και ουσιαστικών προσόντων.



4.4 Διάρκεια – Ώρες λειτουργίας Τμήματος/ Προγράμματος Κατάρτισης

Κάθε πρόγραμμα κατάρτισης περιλαμβάνει θεωρητική κατάρτιση και πρακτική άσκηση. Η θεωρητική κατάρτιση έχει **διάρκεια 80** ώρες συνολικά και ημερησίως δεν μπορεί να υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες. Η ημερήσια διάρκεια της πρακτικής άσκησης στις εγκαταστάσεις της επιχείρησης πρακτικής άσκησης είναι από έξι (6) έως οκτώ (8) ώρες και δεν μπορεί να υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες. Σε όλα τα ανωτέρω αναφερόμενα χρονικά διαστήματα συμπεριλαμβάνονται και τα διαλείμματα.

Η ημερήσια εκπαίδευση (θεωρία και πρακτική) δύναται να ξεκινά από την 7^η ώρα και να ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 22^η ώρα. Δεν επιτρέπεται η θεωρητική κατάρτιση και πρακτική άσκηση τις Κυριακές καθώς και τις επίσημες αργίες.

Η θεωρητική κατάρτιση και η πρακτική άσκηση **δύνανται να διενεργούνται και παράλληλα**, εφόσον δεν υπερβαίνουν συνολικά το μέγιστο αριθμό ωρών κατάρτισης ημερησίως, ήτοι 8 ώρες, σύμφωνα με το κεφάλαιο 1.1.

Το Τμήμα Κατάρτισης δεν πρέπει να παρουσιάζει ασυνέχειες. Μπορεί να διακόπτεται στις περιόδους Χριστουγέννων, Πάσχα και καλοκαιρινών διακοπών ή/και σε εξαιρετικές έκτακτες περιπτώσεις, με απαραίτητη ενημέρωση μέσω της ειδικής ιστοσελίδας <http://www.insete-training.gr>.

Σε περιπτώσεις που ο πάροχος κατάρτισης υποχρεούται να διακόψει τη λειτουργία του Τμήματος για συνεχές διάστημα μεγαλύτερο των **15 ημερολογιακών ημερών** υποχρεούται να υποβάλει αιτιολογημένο αίτημα προς τους Συνδικαιούχους, μέσω της ειδικής ιστοσελίδας.

4.5 Πρακτική άσκηση - Όροι υλοποίησης

Η πρακτική άσκηση θα πραγματοποιηθεί σε 2 φάσεις ως εξής: η α' φάση, διάρκειας **200** ωρών, θα αφορά την ομαλή ένταξη και ενσωμάτωση του καταρτιζόμενου στο εργασιακό περιβάλλον της επιχείρησης προκειμένου να λάβει γνώση για θέματα που άπτονται της διοικητικής και εν γένει της συνολικής λειτουργίας της επιχείρησης και η β' φάση, διάρκειας **220** ωρών, θα αφορά δεξιότητες που σχετίζονται με τις προδιαγραφές της θέσης πρακτικής. Η ημερήσια διάρκεια της πρακτικής άσκησης επιλέγεται πριν από την έναρξη της πρακτικής άσκησης και είναι από έξι (6) έως οκτώ (8) ώρες. Η συνολική διάρκεια της πρακτικής άσκησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες. Σε όλα τα ανωτέρω αναφερόμενα χρονικά διαστήματα συμπεριλαμβάνονται και τα διαλείμματα.

Η θεωρητική κατάρτιση και η πρακτική άσκηση δύναται να διενεργούνται και παράλληλα, εφόσον δεν υπερβαίνουν συνολικά το μέγιστο αριθμό ωρών κατάρτισης ημερησίως, ήτοι 8 ώρες.

Η πρακτική άσκηση των ωφελουμένων είναι υποχρεωτική και πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Σε ειδικές περιπτώσεις και με τη σύμφωνη γνώμη του ωφελούμενου μπορεί να πραγματοποιηθεί και εκτός της Περιφερειακής Ενότητας ή / και της Διοικητικής Περιφέρειας όπου υλοποιήθηκε το θεωρητικό μέρος του προγράμματος κατάρτισης (προσδιορίζεται κατά την υπογραφή της τριμερούς σύμβασης). Η κάθε επιχείρηση, σε συνεργασία με τον ωφελούμενο, θα πρέπει από κοινού να λαμβάνουν υπόψη τις γνώσεις, τις δεξιότητες, το προφίλ, τις προτιμήσεις του ωφελούμενου και σε συνάρτηση με τα απαιτούμενα προσόντα της θέσης, να επιλέγεται η θέση της πρακτικής άσκησης στην οποία θα τοποθετηθεί ο καταρτιζόμενος μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος θεωρητικής κατάρτισης. Πριν την έναρξη του προγράμματος θεωρητικής



κατάρτισης, προτείνονται οι προσφερόμενες θέσεις πρακτικής, η τελική τοποθέτηση του καταρτιζόμενου, όμως, πραγματοποιείται υπό την επίβλεψη των Συνδικαιούχων πριν την έναρξη της πρακτικής άσκησης και εφόσον έχει προηγηθεί η εξοικείωση με το εργασιακό περιβάλλον στο πλαίσιο της εν λόγω θεματικής ενότητας. Ο πάροχος κατάρτισης και η επιχείρηση θα πρέπει να παρέχουν στον ωφελούμενο τα απαραίτητα υλικά και αναλώσιμα για τη διενέργειά της πρακτικής άσκησης.

Η πρακτική άσκηση στις επιχειρήσεις, σε ένα τμήμα κατάρτισης δύναται να ξεκινά ταυτόχρονα με τη θεωρητική κατάρτιση, ή να άρχεται σταδιακά μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών, από το πέρας της θεωρητικής κατάρτισης.

- Ο αριθμός των καταρτιζομένων που τοποθετείται ταυτόχρονα σε επιχείρηση για την πρακτική άσκηση καθορίζεται σε αντιστοιχία με τον αριθμό των απασχολούμενων της επιχείρησης (αφορά το υποκατάστημα) και είναι κατ' ανώτατο όριο σύμφωνα με τον πίνακα 4 που ακολουθεί.

Πίνακας 4. Αντιστοιχία Απασχολούμενων - Καταρτιζομένων Πρακτικής Άσκησης

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ - ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ
0-4	Έως 1 άτομο
Από 5 και πάνω	Ίσος με το 30% του αριθμού των απασχολούμενων, για τις επιχειρήσεις ετήσιας λειτουργίας
Από 5 και πάνω	Ίσος με το 50% του αριθμού των απασχολούμενων, της αντίστοιχης περσινής περιόδου, για τις επιχειρήσεις εποχικής λειτουργίας.

Η ανωτέρω αναλογία Απασχολούμενων - Καταρτιζομένων Πρακτικής Άσκησης θα πρέπει να τηρείται για κάθε επιχείρηση πρακτικής άσκησης στο σύνολο της δράσης.

Σε περίπτωση που επιχείρηση πρακτικής άσκησης έχει προβεί σε πρόσληψη ωφελούμενου μετά τη λήξη της πρακτικής άσκησης στην παρούσα ή σε προηγούμενη δράση επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας, τότε ο αριθμός των καταρτιζομένων που τοποθετείται δύναται να ανέλθει έως 40% του αριθμού των απασχολούμενων της επιχείρησης

- Η πρακτική άσκηση θα πραγματοποιηθεί κατά τα ανωτέρω σε επιχειρήσεις του τουριστικού τομέα, στις οποίες δεν συμμετέχει έμμεσα ή άμεσα το Ελληνικό Δημόσιο και οι οποίες για την πρόσληψη του προσωπικού τους δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 2190/1994, όπως ισχύει σήμερα. Η πρακτική άσκηση θα έχει συνάφεια με το αντικείμενο του προγράμματος θεωρητικής κατάρτισης που επέλεξε ο ωφελούμενος. Σημειώνεται ότι:

Στην περίπτωση που η πρακτική άσκηση δύο ή περισσότερων τμημάτων κατάρτισης, ιδίου ή άλλου παρόχου κατάρτισης, πραγματοποιείται στην ίδια επιχείρηση και για το ίδιο χρονικό διάστημα ή κατά μεγάλο μέρος αυτού, τότε οι θέσεις πρακτικής υπολογίζονται όχι για το κάθε τμήμα κατάρτισης χωριστά, αλλά για το σύνολο των τμημάτων στα οποία συμμετέχει η συγκεκριμένη επιχείρηση. Για την τήρηση της εν λόγω προϋπόθεσης θα πραγματοποιούνται δειγματοληπτικοί επιτόπιοι έλεγχοι από τους Συνδικαιούχους.



Οι πάροχοι κατάρτισης θα παρέχουν στον ωφελούμενο υπηρεσίες υποστήριξης και καθοδήγησης, πριν και κατά τη διάρκεια της κατάρτισης (θεωρητικής και πρακτικής), μέσω του Επόπτη Πρακτικής. Οι ρόλοι τους ενδεικτικά αφορούν σε δυο διακριτά στάδια: α) στην κατάλληλη σύζευξη των εκπαιδευτικών αναγκών / δεξιοτήτων των καταρτιζομένων με τις ανάγκες των επιχειρήσεων, β) στην τοποθέτηση, παρακολούθηση και εποπτεία του καταρτιζόμενου στην επιχείρηση πρακτικής άσκησης, μέσω του επόπτη Πρακτικής και γ) σε επιπρόσθετες υπηρεσίες για την μετατροπή της πρακτικής άσκησης του καταρτιζόμενου σε σύμβαση εργασίας και την τοποθέτηση του στην επιχείρηση πρακτικής.

Ο ρόλος του Επόπτη είναι να βοηθήσει συμβουλευτικά τον καταρτιζόμενο, σε θέματα ομαλής ένταξής του, στο εργασιακό περιβάλλον και να εξασφαλίσει όσο το δυνατόν καλύτερους όρους ενσωμάτωσης σε αυτό, προκειμένου να διασφαλίζεται η ισόρροπη και ομαλή σχέση του με την επιχείρηση.

Ο ρόλος του επόπτη σε όλη τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης, θα πρέπει κατ' ελάχιστον, να πληροί τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Τακτική επαφή του Επόπτη με την επιχείρηση και τον καταρτιζόμενο
- Κοινές συναντήσεις, εκπροσώπου επιχείρησης, καταρτιζόμενου και Επόπτη, για τη διευθέτηση τυχόν ζητημάτων που ενδεχομένως έχουν ανακύψει κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης.
- Προσωπική επαφή του Επόπτη με τον καταρτιζόμενο, όπου προκύπτει ανάγκη για την ομαλή ένταξη του στη επιχείρηση π.χ. περαιτέρω υποστήριξη του καταρτιζόμενου μέσω συμβουλευτικής για την ομαλοποίηση της ενσωμάτωσής του στο περιβάλλον της επιχείρησης και
- γενικότερα να συντονίζει και να ελέγχει την πρακτική άσκηση.

Αντικατάσταση επιχείρησης πρακτικής άσκησης δεν επιτρέπεται καθόλη τη διάρκεια του προγράμματος κατάρτισης, παρά μόνο στην περίπτωση που η επιχείρηση πρακτικής άσκησης: α) παύσει τη λειτουργία της, β) υπαχθεί στο άρθρο 99 του πτωχευτικού κώδικα, γ) επέλθει αλλαγή του τόπου εγκατάστασης της, δ) συγχωνευθεί ή εξαγοραστεί από άλλη επιχείρηση, ε) τεθεί σε αδράνεια, στ) λόγοι ανωτέρας βίας, ζ) ή άπαξ με αιτιολογημένο αίτημα του ωφελούμενου το οποίο θα υποβληθεί μέσω του παρόχου στην ειδική ιστοσελίδα της δράσης.

Στην περίπτωση που μία επιχείρηση πρακτικής άσκησης παύσει για οποιοδήποτε λόγο τη συνεργασία της με έναν ωφελούμενο, αυτός θα μπορεί, προκειμένου να συμπληρώσει τον απαραίτητο αριθμό των 420 ωρών πρακτικής άσκησης που απαιτεί η πρόσκληση, να τοποθετηθεί σε άλλη συνεργαζόμενη επιχείρηση του παρόχου κατάρτισης, από κοινού με την επιχείρηση και λαμβάνοντας υπόψη τις γνώσεις, τις δεξιότητες, το προφίλ, τις προτιμήσεις του, σε συνάρτηση με τα απαιτούμενα προσόντα της θέσης (άρθρο 4.5, παρ. 2 της πρόσκλησης).

Σε επιχειρήσεις πρακτικής άσκησης που συμμετέχουν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης και στις οποίες τοποθετήθηκαν άνω των 5 ωφελουμένων σε θέσεις πρακτικής άσκησης και δεν θα προβούν σε πρόσληψη κανενός ωφελουμένου μετά τη λήξη της πρακτικής άσκησης, δεν θα επιτραπεί η συμμετοχή σε άλλη πρόσκληση αντίστοιχης δράσης των συνδικαιούχων.



4.6 Υποχρεώσεις κατά την υλοποίηση της κατάρτισης

4.6.1 Υποχρεώσεις Ωφελουμένων

A. Ο καταρτιζόμενος υποχρεούται να παρακολουθεί ανελλιπώς το πρόγραμμα κατάρτισης, με την απαιτούμενη επιμέλεια. Επίσης, υποχρεούται να συμμετέχει ενεργά στις τεχνικές και μεθόδους εκπαίδευσης, που ακολουθούνται κατά τη διάρκεια της κατάρτισης.

B. Ο καταρτιζόμενος μπορεί να απουσιάσει μέχρι το **10%** της διάρκειας της θεωρητικής κατάρτισης (δηλ. 8 ώρες). Αναφορικά με την πρακτική άσκηση, μπορεί να απουσιάσει μέχρι το **10%** της διάρκειας της α' φάσης (δηλαδή 20 ώρες) και μέχρι το **10%** της διάρκειας της β' φάσης (δηλαδή 22 ώρες).

Γ. Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται να απουσιάσει μέχρι το **20%** διάρκειας της θεωρητικής κατάρτισης (δηλ. **16 ώρες**) και μέχρι το **20%** της διάρκειας της α' φάσης (δηλαδή 40 ώρες) και μέχρι το 20% της διάρκειας της β' φάσης (δηλαδή 44 ώρες). αποκλειστικά εάν:

- είναι άτομο με αναπηρία, μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον πάροχο κατάρτισης,
- έχει νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος (η οποία αποδεικνύεται από σχετική βεβαίωση του νοσοκομείου στο οποίο νοσηλεύτηκε) ή γνωμάτευση Διευθυντή κλινικής Δημόσιου Νοσοκομείου με την οποία συνιστάται να παραμείνει κλινήρης. Την ως άνω βεβαίωση ή γνωμάτευση ο ωφελούμενος υποχρεούται να προσκομίσει άμεσα στον πάροχο κατάρτισης.
- διανύει περίοδο εγκυμοσύνης ή λοχείας, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος. Στην περίπτωση αυτή η ωφελούμενη υποχρεούται να προσκομίσει άμεσα στον πάροχο κατάρτισης σχετική βεβαίωση του νοσοκομείου ή του αρμόδιου ιατρού.

Δ. Στις ανωτέρω περιπτώσεις ο πάροχος κατάρτισης θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον καταρτιζόμενο, ώστε να καλύψει την διδακτέα ύλη για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος.

E. Σε περίπτωση που ο πάροχος κατάρτισης δηλώσει μέσω της ειδικής ιστοσελίδας σε ένα καταρτιζόμενο απουσία που ξεπερνά το όριο του 10% που τίθεται στην παράγραφο Β παραπάνω, το σύστημα των επιταγών εισόδου στην αγορά εργασίας θα του ζητά επιβεβαίωση – αιτιολογία ως προς το εάν ο καταρτιζόμενος εντάσσεται σε κάποια από τις περιπτώσεις των εξαιρέσεων της παρ. Γ παραπάνω.

ΣΤ. Σε περίπτωση που ο καταρτιζόμενος υπερβεί το ως άνω επιτρεπόμενο όριο απουσιών κατά τη διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης χάνει το δικαίωμα επιχορήγησης στο πλαίσιο της παρούσας και διαγράφεται από το Μητρώο Ωφελουμένων, ενώ ο πάροχος κατάρτισης δεν δικαιούται αμοιβής ή κάθε άλλης αποζημίωσης για τις υπηρεσίες που έχει παράσχει στον καταρτιζόμενο στο πλαίσιο της παρούσας.

Z. Σε περίπτωση που ο καταρτιζόμενος υπερβεί το ως άνω επιτρεπόμενο όριο απουσιών επί της συνολικής διάρκειας των ωρών του προγράμματος κατάρτισης, δεν δικαιούται να λάβει το επίδομα πρακτικής άσκησης, ενώ ο πάροχος κατάρτισης δεν δικαιούται να λάβει την Β' πληρωμή, κατά το ποσό που αντιστοιχεί στον καταρτιζόμενο που διέκοψε ή αποχώρησε, όπως προβλέπεται στο **κεφάλαιο 7.2 (ii)** της παρούσας.

4.6.2 Υποχρεώσεις Παρόχων Κατάρτισης

A. Για κάθε πρόγραμμα κατάρτισης είναι υποχρεωτική η παροχή από τον πάροχο κατάρτισης στους καταρτιζόμενους, του απαιτούμενου εκπαιδευτικού υλικού, που καλύπτει τις



εκπαιδευτικές ενότητες της κατάρτισης.

Β. Για κάθε πρόγραμμα κατάρτισης ο πάροχος κατάρτισης οφείλει να θέσει υποχρεωτικά υπόψη του καταρτιζόμενου: α) το εκπαιδευτικό περιεχόμενο του προγράμματος, β) την επιστολή πρόθεσης συνεργασίας με την επιχείρηση πρακτικής άσκησης, της οποίας η επαγγελματική δραστηριότητα θα πρέπει να έχει συνάφεια με το αντικείμενο του προγράμματος και το εκπαιδευτικό περιεχόμενο της θεωρητικής κατάρτισης καθώς και τον τόπο υλοποίησης της πρακτικής άσκησης, γ) τον αριθμό των προσφερόμενων θέσεων πρακτικής άσκησης σε σχέση με τον αριθμό των εργαζομένων στην επιχείρηση.

Γ. Κατά την υλοποίηση προγραμμάτων θεωρητικής κατάρτισης των οποίων η ημερήσια διάρκεια ξεπερνά τις τρεις (3) ώρες, χορηγούνται από τον πάροχο κατάρτισης προς τους καταρτιζόμενους εδέσματα και αναψυκτικά/ καφέδες.

Δ. Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης ενός Τμήματος Κατάρτισης, ο πάροχος κατάρτισης οφείλει να ελέγχει ότι ο αριθμός καταρτιζομένων που υλοποιούν ταυτόχρονα την πρακτική τους άσκηση σε μια επιχείρηση με την οποία συνεργάζεται στο πλαίσιο της συγκεκριμένου Τμήματος Κατάρτισης, δεν υπερβαίνει τα όσα ορίζονται στο **κεφάλαιο 4.5** της παρούσας, ανεξάρτητα αν οι καταρτιζόμενοι προέρχονται από τον ίδιο ή άλλο πάροχο κατάρτισης.

Ε. Οι επιχειρήσεις πρακτικής άσκησης υποχρεούνται σε σίτιση (εδέσματα και αναψυκτικά/ καφέδες) των καταρτιζόμενων.

ΣΤ. Οι εργοδότες των επιχειρήσεων πρακτικής άσκησης και οι πάροχοι κατάρτισης υποχρεούνται να συμπληρώνουν και να υποβάλλουν ηλεκτρονικά στο πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας ΣΕΠΕ-ΟΑΕΔ-ΙΚΑ-ΕΤΑΜ, με την ονομασία «ΕΡΓΑΝΗ», τα προβλεπόμενα έντυπα που αφορούν την υλοποίηση της θεωρητικής κατάρτισης και της πρακτικής άσκησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθμ. 5072/6/25.02.2013 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας (ΦΕΚ Β'449/25.02.2013) όπως ισχύει.

5. ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΠΙΤΑΓΩΝ ΕΙΣΟΔΟΥ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΟΡΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το σύστημα των Επιταγών εισόδου στην αγορά εργασίας που περιγράφεται στην παρούσα, θα υλοποιηθεί σύμφωνα με το σύστημα επιταγών κατάρτισης (training voucher) που καθιερώνεται στο άρθρο 2 της με αρ. 1.5188/οικ. 3.968/15.4.2011 (ΦΕΚ 915/Β/20.5.2011) ΚΥΑ για το ΕΣΔΕΚ και αφορά στην παροχή και διαχείριση υπηρεσιών εκπαίδευσης και επαγγελματικής κατάρτισης και προσφέρει τη δυνατότητα στους άμεσα ωφελούμενους να λαμβάνουν υπηρεσίες κατάρτισης από τους παρόχους κατάρτισης που είναι μέλη του Μητρώου Παρόχων της παρούσας, σύμφωνα με προκαθορισμένες μονάδες τιμολόγησης των εν λόγω υπηρεσιών.

Η χρήση του ανωτέρω μοντέλου παροχής υπηρεσιών δίνει τη δυνατότητα στους ωφελούμενους να επιλέγουν οι ίδιοι την υπηρεσία και το φορέα από τον οποίο θα λαμβάνουν τέτοιου είδους υπηρεσίες, σύμφωνα με τις προσωπικές τους ανάγκες.

Οι όροι και οι προϋποθέσεις της εφαρμογής του συστήματος εισόδου στην αγορά εργασίας στο πλαίσιο της εν λόγω δράσης καθορίζονται στα κεφάλαια της παρούσας πρόσκλησης και στα σημεία που δεν καλύπτονται από την παρούσα στην με αρ.1.5188/οικ. 3.968/15.4.2011



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

(ΦΕΚ 915/Β/20.5.2011) ΚΥΑ.

5.1 Επιταγή εισόδου στην αγορά εργασίας

5.1.1 Χαρακτηριστικά και Οικονομική αξία της Επιταγής Εισόδου στην αγορά εργασίας

Η Επιταγή εισόδου στην αγορά εργασίας ενσωματώνει συγκεκριμένη οικονομική αξία, με αποκλειστικό σκοπό την ανταλλαγή της με υπηρεσίες κατάρτισης που θα παρασχεθούν στα μέλη του Μητρώου Ωφελουμένων από τα μέλη του Μητρώου Παρόχων, κατά τους όρους της παρούσας.

Ο πάροχος κατάρτισης δεν δικαιούται να επιδιώξει, να αναζητήσει ή να λάβει αμοιβή υπό άλλους όρους ούτε οποιαδήποτε άλλη αμοιβή ή αποζημίωση για την παροχή των υπηρεσιών αυτών.

5.1.2 Κόστη που καλύπτει η επιταγή εισόδου στην αγορά εργασίας

Η αξία της επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας αποτελεί το μοναδικό αντάλλαγμα, που θα καταβληθεί στον πάροχο κατάρτισης - μέλος του Μητρώου Παρόχων - για την παροχή προς τον ωφελούμενο υπηρεσιών κατάρτισης.

Το αντάλλαγμα αυτό, περιλαμβάνει την αμοιβή του παρόχου κατάρτισης και όλες ανεξαιρέτως τις επιλέξιμες δαπάνες που βαρύνουν αυτόν για την παροχή των υπηρεσιών του και ιδίως το κόστος:

- Των αμοιβών των εκπαιδευτών θεωρητικής κατάρτισης σύμφωνα με το ΕΣΔΕΚ όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και των τυχόν ασφαλιστικών εισφορών τους, με τους οποίους ο πάροχος κατάρτισης θα συμβληθεί για την παροχή της κατάρτισης κατά τους όρους της παρούσας
- Των αμοιβών των Εποπτών που υποστηρίζουν την Πρακτική Άσκηση και των τυχόν ασφαλιστικών εισφορών τους.
- Της παροχής αναψυκτικών / εδεσμάτων / καφέ από τον πάροχο κατάρτισης προς τους ωφελούμενους κατά τους όρους της παρούσας
- Των ασφαλιστικών εισφορών, που αντιστοιχούν στο εκπαιδευτικό επίδομα το οποίο θα λάβει ο καταρτιζόμενος για τη συμμετοχή του στο πρόγραμμα κατάρτισης (θεωρία και πρακτική) και βαρύνουν τον πάροχο κατάρτισης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 87 του ν. 3996/2011 «Αναμόρφωση του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας, ρυθμίσεις θεμάτων Κοινωνικής Ασφάλισης και άλλες διατάξεις». Το ποσό αυτό ανέρχεται σε ποσοστό ύψους 6,45% επί του εκπαιδευτικού επιδόματος ανά ωφελούμενο.
- Του εκπαιδευτικού υλικού, το οποίο ο πάροχος κατάρτισης οφείλει να χορηγήσει στον ωφελούμενο κατά τους όρους της παρούσας,
- Υποστηρικτικές ενέργειες για την πιστοποίηση των ωφελουμένων.

5.1.3 Ενεργοποίηση επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας – Ισχύς της Επιταγής

Οι ωφελούμενοι θα πρέπει να μεριμνήσουν να ενεργοποιήσουν την επιταγή εισόδου στην αγορά εργασίας **εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) μηνών** από την ανακοίνωση των επιτυχόντων. Μετά το πέρας της ανωτέρω προθεσμίας οι Συνδικαιούχοι θα προχωρήσουν σε πρόσκληση Β' κύκλου.

Η ενεργοποίηση της επιταγής γίνεται μετά τη σύναψη σύμβασης μεταξύ του καταρτιζόμενου, του παρόχου κατάρτισης και της επιχείρησης για πρακτική άσκηση, **με την ηλεκτρονική υποβολή** στην ειδική ιστοσελίδα από τον πάροχο κατάρτισης της **ημερομηνίας σύναψης της**



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

σύμβασης καθώς και του **ΚΑΥΑΣ του ωφελούμενου** σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο 5.3.2.

Μετά την ενεργοποίηση της επιταγής και για διάστημα έως τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών, ο πάροχος κατάρτισης οφείλει να υποβάλει Δήλωση Έναρξης Τμήματος/Προγράμματος Κατάρτισης, με συμμετέχοντα τον ωφελούμενο.

Εάν παρέλθει το παραπάνω χρονικό διάστημα, λύεται αυτοδίκαια η σύμβαση μεταξύ ωφελούμενου, παρόχου κατάρτισης και επιχείρησης.

Οι προθεσμίες των προηγούμενων παραγράφων μπορεί να τροποποιούνται για αντικειμενικά δικαιολογημένους λόγους με απόφαση του ΙΝΣΕΤΕ, που θα ανακοινώνεται στην ειδική ιστοσελίδα (www.insete-training.gr)

5.1.4 Διαγραφή από το Μητρώο ωφελουμένων-Απώλεια δικαιώματος ενίσχυσης

Ο ωφελούμενος χάνει το δικαίωμα της ενίσχυσης και διαγράφεται από το Μητρώο Ωφελουμένων, στις παρακάτω περιπτώσεις:

- i. Εάν ο ωφελούμενος δεν ενεργοποιήσει την επιταγή εισόδου στην αγορά εργασίας εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας του κεφαλαίου 5.1.3.
- ii. Εάν από τα δικαιολογητικά που θα υποβάλει ο ωφελούμενος στον πάροχο κατάρτισης ή στους Συνδικαιούχους, διαπιστωθεί ότι δεν τεκμηριώνονται τα στοιχεία που έχει δηλώσει κατά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής του στη δράση. **Στην περίπτωση αυτή ο πάροχος κατάρτισης ενημερώνει τους Συνδικαιούχους και ο υποψήφιος διαγράφεται αυτόματα από το Μητρώο Ωφελουμένων.**
- iii. Εάν ο ωφελούμενος υπερβεί το επιτρεπόμενο όριο απουσιών κατά τη διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης του προγράμματος κατάρτισης.
- iv. Εάν ο ωφελούμενος απολέσει την ιδιότητα του ανέργου κατά τη διάρκεια της συμμετοχής του στη δράση (από την ημερομηνία ενεργοποίησης της επιταγής κατάρτισης και έως τη λήξη της πρακτικής άσκησης).
- v. Εάν ο ωφελούμενος έχει συμπληρώσει το 29ο έτος της ηλικίας του, κατά την ημερομηνία έναρξης της θεωρητικής κατάρτισης.

5.2 Εκπαιδευτικό Επίδομα

Α. Κάθε καταρτιζόμενος που συμμετείχε σε πρόγραμμα κατάρτισης (θεωρία και πρακτική άσκηση) δικαιούται να λάβει εκπαιδευτικό επίδομα, το οποίο περιλαμβάνει το επίδομα θεωρίας και το επίδομα πρακτικής άσκησης. Στο ως άνω εκπαιδευτικό επίδομα έχουν ληφθεί υπόψη και οι ανάγκες μετακίνησης των ωφελουμένων:

A.1. Για την ομάδα ωφελουμένων «νέοι ηλικίας μέχρι 29 ετών που είναι απόφοιτοι ΑΕΙ/ΤΕΙ»:

Το επίδομα θεωρητικής κατάρτισης ανέρχεται για κάθε καταρτιζόμενο συνολικά σε **400€** (80 ώρες X 5 €/ώρα, συμπεριλαμβανομένων των νομίμων κρατήσεων).

Το επίδομα πρακτικής άσκησης για κάθε καταρτιζόμενο ανέρχεται συνολικά σε **2.058 € (980€** αντιστοιχούν στην α' φάση και **1.078€** αντιστοιχούν στη β' φάση), συμπεριλαμβανομένων των νομίμων κρατήσεων.

Το συνολικό εκπαιδευτικό επίδομα (θεωρητικής και πρακτικής άσκησης) κάθε καταρτιζομένου, συνολικά ανέρχεται σε **2.458€** (συμπεριλαμβανομένων των νομίμων κρατήσεων).



A.2. Για την ομάδα ωφελουμένων «νέοι ηλικίας μέχρι 29 ετών που είναι απόφοιτοι υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας/μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης»:

Το επίδομα θεωρητικής κατάρτισης ανέρχεται για κάθε καταρτιζόμενο συνολικά σε **400€** (80 ώρες X 5€/ώρα, συμπεριλαμβανομένων των νομίμων κρατήσεων).

Το επίδομα πρακτικής άσκησης για κάθε καταρτιζόμενο ανέρχεται συνολικά σε **1.848€ (880€** αντιστοιχούν στην α' φάση και **968€** αντιστοιχούν στη β' φάση), συμπεριλαμβανομένων των νομίμων κρατήσεων.

Το συνολικό εκπαιδευτικό επίδομα (θεωρητικής και πρακτικής άσκησης) κάθε καταρτιζομένου, συνολικά ανέρχεται σε **2.248 €** (συμπεριλαμβανομένων των νομίμων κρατήσεων).

Οι ασφαλιστικές εισφορές, που αντιστοιχούν στο εκπαιδευτικό επίδομα του καταρτιζομένου, καλύπτονται από την επιταγή εισόδου στην αγορά εργασίας σύμφωνα με το **κεφάλαιο 5.1.2** της παρούσας και βαρύνουν τον πάροχο κατάρτισης, ο οποίος υποχρεούται στην εμπρόθεσμη καταβολή του.

Σημειώνεται ότι:

- οι ασφαλιστικές εισφορές που αντιστοιχούν στο επίδομα θεωρητικής κατάρτισης καταβάλλονται από τον πάροχο κατάρτισης μετά την ολοκλήρωση του θεωρητικού μέρους της κατάρτισης
- οι ασφαλιστικές εισφορές που αντιστοιχούν στο επίδομα πρακτικής άσκησης καταβάλλονται από τον πάροχο κατάρτισης μετά την ολοκλήρωση της κάθε φάσης της πρακτικής άσκησης.

Β. Σε περίπτωση μη ολοκλήρωσης της πρακτικής άσκησης του προγράμματος κατάρτισης με βάση τα προβλεπόμενα στην παρούσα, ο καταρτιζόμενος δεν δικαιούται να λάβει το επίδομα πρακτικής άσκησης.

Γ. Η καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος στον καταρτιζόμενο θα γίνει σύμφωνα με τους όρους του κεφαλαίου **7.1** της παρούσας.

5.3 Επιλογή Παρόχου Κατάρτισης από Ωφελούμενους– Σύναψη σύμβασης

5.3.1 Επιλογή Παρόχου Κατάρτισης από ωφελούμενους – υποβολή δικαιολογητικών

Κάθε ωφελούμενος, δικαιούχος επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας, οφείλει εντός του προκαθορισμένου χρονικού διαστήματος για την ενεργοποίηση της επιταγής (βλ. **κεφάλαιο 5.1.3**) να επιλέξει με κριτήριο τις ανάγκες ή/και τις δυνατότητές του, σύμφωνα με τα προσωπικά του κριτήρια και μέσα στα όρια των Διοικητικών Περιφερειών για τις οποίες έχει εκδηλώσει ενδιαφέρον, τον **πάροχο κατάρτισης που επιθυμεί**, το **πρόγραμμα κατάρτισης** και το **αναλυτικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα**, τη συνεργαζόμενη επιχείρηση πρακτική σε συνδυασμό με τον αριθμό των **προτεινόμενων** από τον πάροχο κατάρτισης **θέσεων πρακτικής άσκησης** καθώς και με τα αποτελέσματα της σύζευξης των αναγκών – δεξιοτήτων των ωφελουμένων με τις ανάγκες των επιχειρήσεων.

Ο ωφελούμενος για την εγγραφή του στον πάροχο κατάρτισης οφείλει να προσκομίσει:

- Την Αίτηση Συμμετοχής του
- Τα δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση των στοιχείων που δήλωσε στην Αίτηση Συμμετοχής του, όπως αυτά ορίζονται παρακάτω.

Δικαιολογητικά που θα πρέπει να κατατεθούν:

Α. για την ομάδα ωφελουμένων «απόφοιτοι Πανεπιστημίων/ ΤΕΙ»:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- Επικυρωμένο αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας, διαβατήριο ή άλλο πιστοποιητικό ταυτοπροσωπίας.
- Αντίγραφο του πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης της Ελλάδας ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ, στο οποίο θα πρέπει να αναγράφεται ο βαθμός και η ημερομηνία κτήσης του (διαφορετικά να συνοδεύεται από άλλο επίσημο έγγραφο του Πανεπιστημίου/ τεχνολογικού ιδρύματος στο οποίο θα αναγράφεται η σχετική πληροφορία) ή αντίγραφο βεβαίωσης περί αναγνωρισμένων επαγγελματικών προσόντων, πτυχιούχων τυπικής ανώτατης εκπαίδευσης, από το ΣΑΕΙ ή το ΣΑΕΠ.
- Αντίγραφο τυχόν μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών και της θεματικής του.
- Αντίγραφο πιστοποιητικών γνώσης ξένων γλωσσών εφόσον υπάρχει, σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** της παρούσας πρόσκλησης.
- Αντίγραφο του Εκκαθαριστικού της Εφορίας ατομικό ή οικογενειακό του οικονομικού έτους 2014 (εισοδήματα 2013).
- Αντίγραφο της κάρτας ανεργίας του εν ισχύ.
- Σε περίπτωση που έχει συμπληρώσει το τυποποιημένο έντυπο/φόρμα εξατομικευμένης παρέμβασης και έχει συμφωνήσει σε Ατομικό Σχέδιο Δράσης προγενέστερα του τελευταίου τετραμήνου πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στο πλαίσιο της παρούσας, δηλαδή πριν από την **2 Ιουλίου 2015**, υποχρεούται επιπλέον να υποβάλλει Υ/Δ ότι σε αυτό το διάστημα (από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του ΑΣΔ έως την ημερομηνία υποβολής της αίτησης) δεν έχει συμμετάσχει σε καμία ενεργητική πολιτική απασχόλησης.
- Υ/Δ ότι δεν είναι μαθητές, σπουδαστές ή φοιτητές και ότι τα προσκομιζόμενα έγγραφα είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Β. για την ομάδα ωφελουμένων «Απόφοιτοι υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης»:

- Επικυρωμένο αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας, διαβατήριο ή άλλο πιστοποιητικό ταυτοπροσωπίας.
- Αντίγραφο τίτλου σπουδών.
- Αντίγραφο του Εκκαθαριστικού της Εφορίας ατομικό ή οικογενειακό του οικονομικού έτους 2014 (εισοδήματα 2013).
- Αντίγραφο τίτλου σπουδών αναγνωρισμένης σχολής τουριστικών επαγγελμάτων εφόσον υπάρχει
- Αντίγραφο πιστοποιητικού γνώσης ξένης γλώσσας εφόσον υπάρχει, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της παρούσας πρόσκλησης.
- Αντίγραφο πιστοποιητικού γνώσης δεύτερης ξένης γλώσσας εφόσον υπάρχει, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της παρούσας πρόσκλησης
- Αντίγραφο της κάρτας ανεργίας του εν ισχύ.
- Σε περίπτωση που έχει συμπληρώσει το τυποποιημένο έντυπο/φόρμα εξατομικευμένης παρέμβασης και έχει συμφωνήσει σε Ατομικό Σχέδιο Δράσης προγενέστερα του τελευταίου τετραμήνου πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στο πλαίσιο της παρούσας, δηλαδή πριν από την **2 Ιουλίου 2015**, υποχρεούται επιπλέον να υποβάλλει Υ/Δ ότι σε αυτό το διάστημα (από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του ΑΣΔ έως την ημερομηνία υποβολής της αίτησης) δεν έχει συμμετάσχει σε καμία ενεργητική πολιτική απασχόλησης.
- Υ/Δ ότι δεν είναι μαθητές, σπουδαστές ή φοιτητές και ότι τα προσκομιζόμενα



έγγραφα είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Οι Συνδικαιούχοι δύνανται να ζητήσουν την προσκόμιση επιπλέον δικαιολογητικών στοιχείων από τους Ωφελούμενους τα οποία αναφέρονται στην Αίτηση τους.

Επίσης, οι Συνδικαιούχοι δύνανται να ζητήσουν την εξακρίβωση από τον ΟΑΕΔ, της συμπλήρωσης του τυποποιημένου εντύπου/φόρμα εξατομικευμένης παρέμβασης και Ατομικού Σχέδιου Δράσης. Σε κάθε περίπτωση οι Συνδικαιούχοι ζητούν από τον ΟΑΕΔ την βεβαίωση ύπαρξης και ισχύος της κάρτας ανεργίας του ωφελουμένου.

5.3.2 Σύναψη σύμβασης – Όροι σύμβασης

Εφόσον ο ωφελούμενος, ο πάροχος κατάρτισης και η επιχείρηση αποφασίσουν να συνεργαστούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση, υπογράφουν σχετική σύμβαση στην οποία επισυνάπτεται ως Παράρτημα ο Κώδικας Δεοντολογίας. Η εν λόγω σύμβαση, υπογράφεται σε πέντε (5) πρωτότυπα δύο εκ των οποίων αποστέλλει ο πάροχος κατάρτισης στους Συνδικαιούχους.

Κάθε ωφελούμενος επιτρέπεται να συνάψει σύμβαση μόνο με ένα πάροχο κατάρτισης & μία επιχείρηση και όχι με περισσότερες του ενός συγχρόνως.

Η τριμερής σύμβαση, μεταξύ ωφελούμενου, παρόχου κατάρτισης και επιχείρησης πρακτικής άσκησης, περιλαμβάνει υποχρεωτικά τους όρους της παρούσας, και ιδίως όρους που αφορούν στα κάτωθι:

- i. Ο ωφελούμενος αναλαμβάνει την υποχρέωση να συμμετάσχει σε πρόγραμμα κατάρτισης, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
- ii. Ο πάροχος κατάρτισης αναλαμβάνει την υποχρέωση να παράσχει το πρόγραμμα αυτό, να ελεγχθεί και να πληρωθεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
- iii. Η επιχείρηση αναλαμβάνει να τοποθετήσει τον ωφελούμενο σε συγκεκριμένη θέση πρακτικής άσκησης για χρονικό διάστημα που δεν θα υπερβαίνει τους έξι (6) μήνες, με συνολική διάρκεια 420 ωρών. Η πρακτική άσκηση θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο 4.4 της παρούσας.
- iv. Ο ωφελούμενος εξουσιοδοτεί ανέκκλητα τον πάροχο κατάρτισης να εισπράξει αντ' αυτού κατά τους όρους της παρούσας, την επιταγή εισόδου στην αγορά εργασίας, που δικαιούται στο πλαίσιο της παρούσας δράσης.

Ο πάροχος κατάρτισης υποχρεούται, **την ίδια ημέρα** σύναψης της σύμβασης με τον ωφελούμενο και την επιχείρηση, να αναρτήσει τη σχετική πληροφορία, καταχωρώντας και τον ΚΑΥΑΣ του ωφελούμενου στην ειδική ιστοσελίδα, <http://www.Insete-training.gr>, άλλως η σύμβαση θεωρείται άκυρη. Με την καταχώρηση της ανωτέρω πληροφορίας ενεργοποιείται και η επιταγή εισόδου στην αγορά εργασίας του ωφελούμενου.

Ο καταρτιζόμενος έχει δικαίωμα να συνάψει άπαξ νέα σύμβαση με άλλον πάροχο κατάρτισης της επιλογής του, με αιτιολογημένο αίτημα το οποίο θα υποβληθεί μέσω της ειδικής ιστοσελίδα της δράσης, εφόσον δεν έχει ενταχθεί σε πρόγραμμα κατάρτισης.

5.3.3 Έλεγχος πριν από τη σύναψη σύμβασης

Κάθε πάροχος κατάρτισης, πριν συνάψει τη σχετική σύμβαση με τον ωφελούμενο, υποχρεούται να ελέγξει, εάν:

- i. Ο ωφελούμενος έχει ήδη συνάψει σύμβαση με άλλο πάροχο κατάρτισης, οπότε δεν επιτρέπεται η σύναψη νέας. Σε περίπτωση κατά την οποία συναφθεί δεύτερη σύμβαση, κατά παράβαση της παρούσας, αυτή είναι αυτοδικαίως άκυρη.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- ii. Η επιταγή του ωφελούμενου είναι σε ισχύ.
 - iii. Την επιλεξιμότητα συμμετοχής του ωφελούμενου στη δράση.
 - iv. Εάν ο ωφελούμενος έχει συμπληρώσει το 29^ο έτος της ηλικίας του, κατά την προβλεπόμενη ημερομηνία έναρξης της θεωρητικής κατάρτισης.
- Ο έλεγχος των παραπάνω όρων αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του παρόχου κατάρτισης και:
- για τις προϋποθέσεις (i) & (ii) διενεργείται με τον κωδικό ΚΑΥΑΣ, μέσω της ειδικής ιστοσελίδας,
 - για την προϋπόθεση (iii) διενεργείται μέσω των δικαιολογητικών που θα του υποβάλλει μαζί με την αίτηση συμμετοχής του για την τεκμηρίωση των στοιχείων που δήλωσε σε αυτήν (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **κεφάλαιο 5.3.1** της παρούσας) σε συνδυασμό με τον κωδικό ΚΑΥΑΣ του ωφελούμενου, μέσω της ειδικής ιστοσελίδας, ώστε να ενημερωθεί για τα στοιχεία που δήλωσε ο ωφελούμενος στην αίτησή του.

Παράλληλα ο έλεγχος της επιλεξιμότητας των ωφελουμένων θα διενεργείται αρμοδίως και από τους Συνδικαιούχους κατά την παραλαβή της αίτησης και των σχετικών δικαιολογητικών.

Επισημαίνεται ιδιαίτερα, ότι σε περίπτωση που διαπιστωθεί κατ' εξακολούθηση παρατυπία από κάποιον πάροχο κατάρτισης όσον αφορά τον έλεγχο των δικαιολογητικών της ανωτέρω παραγράφου, τότε οι συνδικαιούχοι, ενημερώνουν εγγράφως την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εργασίας, προκειμένου να προβεί σε κυρώσεις που μπορεί να οδηγήσουν και στη διαγραφή αυτού από το οικείο Μητρώο παρόχων της δράσης.

5.4 Συγκρότηση Τμήματος/Προγράμματος Κατάρτισης – Δήλωση Έναρξης

5.4.1 Υποβολή από τον Πάροχο Κατάρτισης Δήλωσης Έναρξης Τμήματος/ Προγράμματος Κατάρτισης

Κάθε πάροχος κατάρτισης μόλις συγκροτήσει ένα Τμήμα Κατάρτισης και εφόσον έχει καταχωρήσει τις τριμερείς συμβάσεις στην ειδική ιστοσελίδα σύμφωνα με τους όρους της προβαίνει σε Δήλωση Έναρξης Τμήματος/Προγράμματος Κατάρτισης σύμφωνα με τον Οδηγό Υλοποίησης τον οποίο θα εκδώσουν οι Συνδικαιούχοι του Προγράμματος, την οποία υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω της ειδικής ιστοσελίδας, <http://www.Insete-training.gr> στο Δικαιούχο τουλάχιστον πέντε **(5) ημέρες**, πριν την έναρξή του.

Η Δήλωση Έναρξης Τμήματος/Προγράμματος Κατάρτισης περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

1. Στοιχεία Δήλωσης Έναρξης Τμήματος/Προγράμματος Κατάρτισης:
 - Αύξων Αριθμός Τμήματος
 - Τίτλος του αντικειμένου κατάρτισης
 - Στοιχεία του τόπου διεξαγωγής (Διοικητική Περιφέρεια, Περιφερειακή Ενότητα, Δήμος, Διεύθυνση τόπου διεξαγωγής)
 - Στοιχεία Υπευθύνου Υλοποίησης Προγράμματος Κατάρτισης
 - Ημερομηνία έναρξης & λήξης: α) του Τμήματος Κατάρτισης, β) της θεωρητικής κατάρτισης, γ) της πρακτικής άσκησης.
2. Αναλυτικό ωρολόγιο πρόγραμμα κατάρτισης, στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται οι ημέρες και ώρες πραγματοποίησης των μαθημάτων της θεωρητικής κατάρτισης και της πρακτικής άσκησης.
3. Τους εκπαιδευτές της θεωρητικής εκπαίδευσης και τον/ τους Επόπτη/τες Πρακτικής.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

4. Συγκεντρωτική κατάσταση των καταρτιζομένων στο Τμήμα/Πρόγραμμα Κατάρτισης, η οποία θα περιλαμβάνει τα ονοματεπώνυμα και τους αριθμούς ΚΑΥΑΣ τους.

5. Κατάσταση των επιχειρήσεων, με τις οποίες ο πάροχος κατάρτισης θα συνεργαστεί για την πρακτική άσκηση, η οποία θα περιλαμβάνει: α) τις θέσεις πρακτικής που κάθε επιχείρηση προσφέρει, σύμφωνα με τον Πίνακα 4 (βλ. **κεφ. 4.5, παρ. Β**), όσον αφορά το ποσοστό των καταρτιζομένων που τοποθετούνται σε επιχείρηση πρακτικής άσκησης σε σχέση με το συνολικό αριθμό απασχολούμενων σε αυτήν β) στοιχεία των επιχειρήσεων (επωνυμία, διεύθυνση, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ.) και των νομίμων εκπροσώπων τους (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, ΑΔΤ, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ.).

6. Κατάσταση κατανομής των καταρτιζόμενων του Τμήματος Κατάρτισης ανά επιχείρηση πρακτικής άσκησης με αντιστοίχιση του/των Επόπτη/των Πρακτικής. Η κατάσταση των ωφελούμενων θα πρέπει να είναι σε συμφωνία με τις συμβάσεις που έχουν υπογραφεί από τα τρία μέρη και έχουν αναρτηθεί στην ειδική ιστοσελίδα.

Μετά την ορθή συμπλήρωση των ανωτέρω στην ειδική ιστοσελίδα ο πάροχος κατάρτισης προβαίνει στην έναρξη του προγράμματος κατάρτισης.

5.5 Υλοποίηση των Προγραμμάτων Κατάρτισης

5.5.1 Υποβολή στοιχείων προόδου της υλοποίησης του προγράμματος θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης

Ο πάροχος κατάρτισης υποχρεούται, κατά τη διάρκεια υλοποίησης της θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης και για κάθε Τμήμα Κατάρτισης, να υποβάλει στους Συνδικαιούχους το **ημερήσιο απουσιολόγιο** εντός τριάντα λεπτών (30') από την έναρξη της πρώτης ώρας θεωρητικής κατάρτισης ή πρακτικής άσκησης του προγράμματος.

Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο διαπιστωθούν απουσίες καταρτιζομένων που δεν έχουν δηλωθεί, θα υπάρχουν κυρώσεις για τον πάροχο κατάρτισης, σύμφωνα με το ΕΣΔΕΚ όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

5.5.2 Τήρηση και υποβολή στοιχείων για το προφίλ των ωφελούμενων

Ο πάροχος κατάρτισης υποχρεούται να τηρεί και να υποβάλει, μέσω της ειδικής ιστοσελίδας και μέσα στις προθεσμίες που θα θέσουν οι Συνδικαιούχοι, στοιχεία σε σχέση με τα χαρακτηριστικά των ωφελούμενων με τους οποίους συνεργάζεται στο πλαίσιο της δράσης, όπως αυτά καθορίζονται στα **παραρτήματα Ι και ΙΙ του Κανονισμού 1304/2013 του ΕΚΤ**.

5.6 Ολοκλήρωση Συμμετοχής του ωφελούμενου στην κατάρτιση

Με την ολοκλήρωση της θεωρητικής κατάρτισης κάθε Τμήματος Κατάρτισης, ο πάροχος κατάρτισης εκδίδει σε κάθε καταρτιζόμενο **«απόδειξη παροχής υπηρεσιών θεωρητικής κατάρτισης» αξίας 560€**.

Με την ολοκλήρωση της Α' φάσης πρακτικής άσκησης κάθε Τμήματος Κατάρτισης, ο πάροχος κατάρτισης εκδίδει σε κάθε καταρτιζόμενο **«απόδειξη παροχής υπηρεσιών α' φάσης πρακτικής άσκησης» αξίας 238,10€**. Με την ολοκλήρωση της Β' φάσης πρακτικής άσκησης, ο πάροχος κατάρτισης εκδίδει σε κάθε καταρτιζόμενο **«απόδειξη παροχής υπηρεσιών β' φάσης πρακτικής άσκησης», αξίας 261,90€**.



Στην περίπτωση μετατροπής της πρακτικής άσκησης σε σύμβαση εξαρτημένης εργασίας πλήρους απασχόλησης τουλάχιστον 6 μηνών του καταρτιζόμενου που ολοκλήρωσε και τις 2 (δυο) φάσεις πρακτικής άσκησης στην επιχείρηση, κατά τους όρους της παρούσας, ο πάροχος κατάρτισης, εκδίδει σε κάθε καταρτιζόμενο απόδειξη παροχής υπηρεσιών αξίας **300€**.

Με την ολοκλήρωση κάθε Τμήματος Κατάρτισης (θεωρία και πρακτική), και με την επιφύλαξη των πορισμάτων τυχόν ελέγχων που θα διενεργηθούν, σύμφωνα με το **κεφαλαίο 6 της παρούσας**, ο πάροχος κατάρτισης χορηγεί σε κάθε καταρτιζόμενο «**Βεβαίωση Ολοκλήρωσης του Προγράμματος Κατάρτισης**». **Επισημαίνεται ότι την βεβαίωση ολοκλήρωσης θα λάβει, ο καταρτιζόμενος που ολοκλήρωσε και τις 2 φάσεις πρακτικής άσκησης.**

5.7 Υποχρεώσεις μετά την ολοκλήρωση της Κατάρτισης

5.7.1 Υποβολή απολογιστικών στοιχείων της κατάρτισης από τον πάροχο κατάρτισης

Ο πάροχος κατάρτισης μετά την ολοκλήρωση της θεωρητικής κατάρτισης κάθε Τμήματος Κατάρτισης καθώς και μετά την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης του Τμήματος Κατάρτισης και μέσα σε προθεσμία 30 ημερών, υποχρεούται να υποβάλει στους Συνδικαιούχους τα απολογιστικά στοιχεία και τα δικαιολογητικά που ορίζονται στο **κεφάλαιο 6.2** της παρούσας.

5.7.2 Παρακολούθηση της ένταξης των ωφελουμένων στην αγορά εργασίας - Υποβολή σχετικών στοιχείων

A. Υποχρεώσεις παρόχων κατάρτισης

Οι πάροχοι κατάρτισης υποχρεούνται για ένα εξάμηνο μετά την ολοκλήρωση του Τμήματος Κατάρτισης (θεωρία και πρακτική άσκηση), να παρακολουθούν την κατάσταση των ωφελουμένων που συμμετείχαν σε αυτό, όσον αφορά στην πρόσβασή τους στην αγορά εργασίας.

Κάθε πάροχος κατάρτισης, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία **επτά (7) εργασίμων ημερών** από την εκπνοή του εξαμήνου που ακολουθεί την ολοκλήρωση του Τμήματος Κατάρτισης, υποβάλλει στους Συνδικαιούχους μέσω της ειδικής ιστοσελίδας, «**Έκθεση Παρακολούθησης των Ωφελουμένων**», στην οποία αναγράφονται για καθένα ωφελούμενο, δικαιούχο της επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας τα εξής:

- Ο Κωδικός ΚΑΥΑΣ
- Η κατάσταση τους στην αγορά εργασίας (άνεργος /εργαζόμενος)
- Η επιχείρηση ή ο φορέας, στην/ον οποία/ο εργάζονται με τα πλήρη στοιχεία της/του
- Το αντικείμενο της εργασίας τους.

Να τηρούν το σύνολο των κοινών δεικτών εκροών και άμεσων αποτελεσμάτων σχετικά με τους συμμετέχοντες στην Πράξη (Παράρτημα 1 Καν. 1304/2013) και το σύνολο των δεκτών άμεσων αποτελεσμάτων για την Πρωτοβουλία για την Απασχόληση των νέων(Παράρτημα II Καν. 1304/2013), σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Κανονισμών της Προγραμματικής περιόδου 2014-2020 αναφορικά με τη συλλογή και συγκέντρωση στατιστικών δεδομένων. Ειδικότερα, να εξασφαλίζονται οι απαιτήσεις εγγραφής και αποθήκευσης δεδομένων σε ηλεκτρονική μορφή, τα οποία είναι αναγκαία για την παρακολούθηση και την αξιολόγηση σύμφωνα με το αρθ.125 παρ. 2δ και ε Καν 1303/2013.

Σε περίπτωση μη τήρησης των ανωτέρω στοιχείων, ο πάροχος δεν δύναται να λάβει την καταβολή της Α' πληρωμής.



B. Υποχρεώσεις ωφελουμένων

Οι ωφελούμενοι υποχρεούνται, για χρονικό διάστημα 6 μηνών μετά την ολοκλήρωση συμμετοχής τους στη δράση (θεωρητική κατάρτιση και πρακτική άσκηση), να ενημερώνουν τον πάροχο κατάρτισης με το οποίο συνεργάστηκαν για οποιαδήποτε τροποποίηση της κατάστασής τους, όσον αφορά την απασχόλησή τους και ειδικότερα να παρέχουν σε αυτόν τα στοιχεία του ως άνω κεφ. 5.7.2.A.

Οι ωφελούμενοι αναγνωρίζουν και αποδέχονται ανεπιφύλακτα το δικαίωμα του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας και των Συνδικαιούχων για χρήση και επεξεργασία των στοιχείων αυτών, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

5.8 Υποχρέωση συνεργασίας σε περίπτωση ελέγχου

A. Υποχρεώσεις παρόχων κατάρτισης

Ο πάροχος κατάρτισης υποχρεούται, σε περίπτωση διενέργειας ελέγχων, σύμφωνα με το **κεφάλαιο 6** της παρούσας, να συνεργαστεί με τα όργανα ελέγχου και να παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες και τα στοιχεία που τυχόν του ζητηθούν, σε σχέση με τη συμμετοχή του στην παρούσα δράση και να διαθέτει το φάκελο της δράσης με όλα τα αποδεικτικά στοιχεία και δικαιολογητικά για την υλοποίησή της, καθώς και για τις ενέργειες δημοσιότητας που αναλαμβάνει.

Τα στοιχεία του φακέλου τηρούνται στο αρχείο του υποχρεωτικά κατ' ελάχιστον μέχρι το τέλος του 2024.

Ο φάκελος που πρέπει να τηρεί κάθε πάροχος κατάρτισης για κάθε Τμήμα Κατάρτισης που θα υλοποιήσει στο πλαίσιο της παρούσας, ενδεικτικά θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- ❖ Στοιχεία των καταρτιζομένων, όπως:
 - Τη συγκεντρωτική κατάσταση καταρτιζομένων
 - Τις πρωτότυπες συμβάσεις (ένα εκ των τεσσάρων πρωτότυπων αντιτύπων που υπογράφονται) μεταξύ ωφελούμενων, παρόχου κατάρτισης και επιχείρησης.
 - Τα αντίγραφα των βεβαιώσεων παρακολούθησης του προγράμματος Κατάρτισης των ωφελουμένων του Τμήματος
 - Τις βεβαιώσεις νοσοκομείου – γιατρού για τις περιπτώσεις του **κεφαλαίου 4.6.1.Γ** της παρούσας
 - Τα δικαιολογητικά που υπέβαλαν οι ωφελούμενοι στον πάροχο κατάρτισης για την τεκμηρίωση των στοιχείων που δήλωσαν στην αίτηση συμμετοχής τους
 - Τα δικαιολογητικά αυτά θα πρέπει να κατατεθούν στους Συνδικαιούχους από τους Παρόχους Κατάρτισης.
- ❖ Στοιχεία του προγράμματος κατάρτισης, όπως:
 - Αναλυτικό Ωρολόγιο Πρόγραμμα
 - Εκπαιδευτικό υλικό προγράμματος και αποδεικτικό παραλαβής του από τους ωφελούμενους
 - Παρουσιολόγια θεωρητικής κατάρτισης



- Παρουσιολογία πρακτικής άσκησης
 - Κατάσταση Εποπτών Πρακτικής
 - Συγκεντρωτική κατάσταση εκπαιδευτών
 - Στοιχεία από τα οποία προκύπτει η συνάφεια των εκπαιδευτών με το αντικείμενο κατάρτισης
- ❖ Στοιχεία οικονομικού αντικειμένου προγράμματος κατάρτισης
Αυτά αφορούν στα εξής:
- Τις αιτήσεις συμμετοχής.
 - Τα αντίγραφα των αποδείξεων παροχής υπηρεσιών που εξέδωσε ο πάροχος κατάρτισης προς κάθε ωφελούμενο.
 - Τα παραστατικά απόδοσης ασφαλιστικών εισφορών
 - Δαπάνες Διατροφής Καταρτιζομένων
- Τα δελτία αποστολής και τα τιμολόγια αγοράς σχετικά με τη διατροφή των καταρτιζομένων κατά τη διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης ή αντίστοιχα έγγραφα ισοδύναμης λογιστικής αξίας.

B. Υποχρεώσεις ωφελουμένων

Ο ωφελούμενος υποχρεούται, σε περίπτωση διενέργειας ελέγχων σύμφωνα με το **κεφάλαιο 6** της παρούσας να συνεργαστεί με τα όργανα ελέγχου και να παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες και τα στοιχεία που τυχόν του ζητηθούν, σε σχέση με τη συμμετοχή του στην παρούσα δράση.

5.9 Υποχρεώσεις Πληροφόρησης και Δημοσιότητας

Δεδομένου ότι, στο πλαίσιο της εμπροσθοβαρούς υλοποίησης δράσεων του ΕΚΤ, η πράξη **«ΕΠΙΤΑΓΗ ΕΙΣΟΔΟΥ ΓΙΑ ΝΕΟΥΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ ΣΕ ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ»**, πρόκειται να ενταχθεί στο νέο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020 μόλις αυτό εγκριθεί, κάθε πάροχος κατάρτισης που συμμετέχει στην παρούσα δράση οφείλει να τηρεί τους κανόνες πληροφόρησης και δημοσιότητας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΚ) 1828/2006 καθώς και των νέων Κανονισμών (ΕΕ) 1303/2013 (άρθρο 115-117 και Παράρτημα XII) και 1304/2013 (άρθρο 20), ως εξής:

A. Από την έναρξη υλοποίησης της δράσης **«ΕΠΙΤΑΓΗ ΕΙΣΟΔΟΥ ΓΙΑ ΝΕΟΥΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ ΣΕ ΙΔΙΩΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ»** και έως την έναρξη της σχετικής Πράξης στο νέο Ε.Π. της Προγραμματικής Περιόδου 2014-2020, κάθε πάροχος κατάρτισης, σύμφωνα και με τις διατάξεις του του Κανονισμού (ΕΚ) 1828/2006 οφείλει να:

- Ενσωματώνει σε κάθε έγγραφο που εκδίδει σχετικό με τα προγράμματα κατάρτισης που υλοποιεί και εν γένει την παρούσα δράση την επικοινωνιακή ταυτότητα του ΕΠ που χρηματοδοτεί τη δράση. Η επικοινωνιακή ταυτότητα είναι ίδια με αυτήν που έχει ενσωματωθεί στο υποσέλιδο (footer) της παρούσας πρόσκλησης.
- Η παραπάνω σήμανση πρέπει να εμφανίζεται υποχρεωτικά στα έγγραφα υλοποίησης, προκειμένου να εκπληρούνται οι όροι επιλεξιμότητας των συγχρηματοδοτούμενων ενεργειών.
- Μη δημοσιοποιεί το ονοματεπώνυμο των συμμετεχόντων στην παρούσα δράση, αλλά σε οποιαδήποτε δημοσίευση να χρησιμοποιεί αντί αυτών αποκλειστικά και



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- μόνο τους αριθμούς ΚΑΥΑΣ.
- Εξασφαλίσει ότι όσοι συμμετέχουν στη δράση είναι ενήμεροι ότι συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, στο πλαίσιο του ΕΠ .
- Προβαίνει στην ανάρτηση αφίσας στις αίθουσες κατάρτισης καθώς και στις επιχειρήσεις πρακτικής άσκησης για την πληροφόρηση του κοινού για τη συγκεκριμένη δράση.
- Τηρεί αρχείο των δράσεων δημοσιότητας που υλοποιεί, ως προς το φυσικό αντικείμενο και να το διαθέτει στους Δικαιούχους.
- Η διενέργεια εκδηλώσεων ενημέρωσης των πολιτών – δυνητικών ωφελουμένων (ημερίδες, σεμινάρια κ.λ.π.) για τη σκοπιμότητα του έργου διενεργούνται από τους Συνδικαιούχους. Σε περίπτωση διενέργειας εκδηλώσεων ενημέρωσης των πολιτών – δυνητικών ωφελουμένων (ημερίδες, σεμινάρια κ.λ.π.) για τη σκοπιμότητα του έργου τόσο από τους Συνδικαιούχους όσο και από τους παρόχους κατάρτισης, θα πρέπει στο χώρο διεξαγωγής να υπάρχει αναρτημένη πινακίδα ή αφίσα πληροφόρησης, η οποία θα αναφέρει το έργο και τον φορέα χρηματοδότησής του και θα περιλαμβάνει όλα τα υποχρεωτικά στοιχεία και λογότυπους δημοσιότητας που περιγράφηκαν προηγουμένως). Το ίδιο ισχύει και για όλα τα έγγραφα που θα αφορούν στην εκδήλωση, όπως έντυπα πληροφόρησης, πιστοποιητικά συμμετοχής, κ.λ.π., τα οποία θα πρέπει να φέρουν όλα τα υποχρεωτικά στοιχεία δημοσιότητας προκειμένου να είναι επιλέξιμη η δαπάνη εκτύπωσής τους.
- Επίσης, τα υποχρεωτικά στοιχεία και οι λογότυποι δημοσιότητας πρέπει να είναι εμφανή κατά τη διενέργεια δράσεων όπως:
- Εκδόσεις εντύπων, δημοσιεύσεις – καταχωρήσεις στον τύπο των παρόχων, όπως π.χ. αυτές που διενεργούνται με στόχο την πρόσκληση και προσέλκυση ωφελουμένων στα προγράμματα κατάρτισης
- Δημιουργία ιστοσελίδας για την προβολή των έργων, κ.λπ.

B. Από την έγκριση του νέου Ε.Π. «**Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**» και έως το πέρας υλοποίησης της δράσης, σύμφωνα και με τις σχετικές οδηγίες που θα δοθούν από τους Συνδικαιούχους, κάθε πάροχος κατάρτισης οφείλει να εφαρμόσει τα ανωτέρω κατ' αναλογία με τους Κανονισμούς (ΕΕ) 1303/2013 και 1304/2013 καθώς και άλλες σχετικές διατάξεις της νέας προγραμματικής περιόδου.

6. ΕΛΕΓΧΟΙ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

6.1 Έλεγχοι για την Κατάρτιση (θεωρία και πρακτική άσκηση)

Η παρακολούθηση και ο έλεγχος - επιβεβαίωση της υλοποίησης της κατάρτισης (θεωρία και πρακτική άσκηση) γίνεται από τους Συνδικαιούχους και από την ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τους όρους που διέπουν την παρούσα.

Ο έλεγχος μπορεί να είναι επιτόπιος ή/και διοικητικός και να πραγματοποιηθεί είτε κατά τη διάρκεια υλοποίησης, είτε μετά την ολοκλήρωση κάθε προγράμματος κατάρτισης, για να επιβεβαιώσει:

- την τήρηση των όρων παροχής της κατάρτισης, καθώς και των όρων & προϋποθέσεων εφαρμογής του συστήματος επιταγών εισόδου στην αγορά εργασίας σύμφωνα με την παρούσα,
- την αξιοπιστία και την ακρίβεια των πληροφοριών που δηλώνονται από τους



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- παρόχους κατάρτισης,
- την τήρηση των κανόνων πληροφόρησης & δημοσιότητας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- την πιστή τήρηση του περιεχομένου των εκπαιδευτικών προγραμμάτων καθώς και την αξιολόγηση των εκπαιδευτών που θα χρησιμοποιηθούν για την υλοποίηση του θεωρητικού μέρους
- την ορθή υλοποίηση του οικονομικού αντικειμένου.

6.1.1 Επιτόπιος - Διοικητικός Έλεγχος υλοποίησης του Προγράμματος

Οι Συνδικαιούχοι, προκειμένου να διασφαλίσουν την αποτελεσματικότητα και την ορθή υλοποίηση του προγράμματος κατάρτισης, σύμφωνα με τις διατάξεις της εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας, που διέπουν τις συγκεκριμένες ενέργειες κατάρτισης, δύναται να ασκούν έλεγχο σε όλα τα στάδια, από την έναρξη μέχρι την ολοκλήρωση του.

Ο έλεγχος συνίσταται στην εξέταση της ποιότητας του παρεχόμενου έργου, σύμφωνα με τις ισχύουσες κοινοτικές και εθνικές διατάξεις.

Τα στάδια ελέγχου είναι τα εξής:

α) Έλεγχος πριν την υλοποίηση της πράξης (έλεγχος της δήλωσης έναρξης): Διενεργείται μετά την υποβολή της δήλωσης έναρξης και σε περίπτωση που διαπιστωθούν οιοσδήποτε παρεκκλίσεις από τα προαπαιτούμενα της παραγράφου 5.4.1 της παρούσας, υποβάλλονται παρατηρήσεις στον πάροχο, προκειμένου ο τελευταίος να συμμορφωθεί εντός ταχθείσης προθεσμίας. Η αποδοχή της δήλωσης έναρξης πραγματοποιείται υπό την προϋπόθεση ότι ο πάροχος έχει πλήρως συμμορφωθεί με τις εν λόγω παρατηρήσεις.

β) Έλεγχος κατά την εκτέλεση του προγράμματος κατάρτισης: Διενεργείται κατά τη διάρκεια εκτέλεσής του και ελέγχεται η ορθή υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου.

γ) Έλεγχος με την ολοκλήρωση του προγράμματος κατάρτισης: Διενεργείται μετά την ολοκλήρωση του θεωρητικού και πρακτικού μέρους του προγράμματος και αφορά στο συνολικό φυσικό και οικονομικό αντικείμενο.

Κατά τον επιτόπιο έλεγχο του φυσικού αντικειμένου του Προγράμματος εξετάζεται η τήρηση των όρων της παρούσας Πρόσκλησης και του ΕΣΔΕΚ. Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου, θα συντάσσεται έκθεση ελέγχου, με αναλυτική περιγραφή των τυχόν ευρημάτων, η οποία θα αποστέλλεται στην ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού, για την ενημέρωση και τις τυχόν ενέργειές της.

Κατά τον έλεγχο του οικονομικού αντικειμένου του Προγράμματος εξετάζεται αν καταβλήθηκαν οι ασφαλιστικές εισφορές που αναλογούν στις δαπάνες των εκπαιδευτικών επιδομάτων και επιβεβαιώνεται η παροχή διατροφής μέσω των αντίστοιχων παραστατικών αγοράς ή άλλων εγγράφων ισοδύναμης λογιστικής αξίας. Επίσης ελέγχεται η καταβολή της αμοιβής των εκπαιδευτών θεωρητικής κατάρτισης.

Όλα τα τιμολόγια, δελτία παροχής υπηρεσιών και κάθε άλλο έγγραφο ισοδύναμης λογιστικής αξίας, που τηρείται στην έδρα του παρόχου κατάρτισης, πρέπει να επιδεικνύονται σε πρωτότυπα, όποτε ζητηθεί και να υποβάλλονται, εφόσον ζητηθεί, σε αντίγραφα νομίμως επικυρωμένα από τον πάροχο κατάρτισης. Ο πάροχος κατάρτισης υποχρεούται κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης να τηρεί τα πρωτότυπα



παραστατικά στοιχεία προς έλεγχο μέχρι την 31/12/2024.

Οι έλεγχοι διενεργούνται είτε επί τόπου, είτε κατόπιν εγγράφου προσκλήσεως, με την προσκόμιση από τον πάροχο κατάρτισης σε αυτή όλων των αναγκαίων στοιχείων, εντός των χρονικών ορίων που τίθενται από το αρμόδιο ελεγκτικό της όργανο.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη ορθή ή πλημμελής υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης με βάση τους όρους της πρόσκλησης, το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο των συνδικαιούχων είναι δυνατό να προβεί σε ακύρωση μέρους ή του συνόλου της χρηματοδότησης. Επίσης, δύναται να προβεί σε αναστολή υλοποίησης του προγράμματος κατάρτισης εντός 5 εργάσιμων ημερών.

Ο πάροχος κατάρτισης έχει δικαίωμα υποβολής εγγράφως τυχόν αντιρρήσεων επί του αποτελέσματος ελέγχου, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση του.

Στην περίπτωση διαπίστωσης σοβαρών ελλείψεων ενημερώνεται εγγράφως η ΕΥΔ ΕΠΑΝΑΔ-ΕΔΒΜ του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού, για τις νόμιμες ενέργειες της.

Όταν οι πλημμέλειες και οι παραλείψεις που διαπιστώθηκαν συνιστούν πειθαρχικό ή ποινικό αδίκημα, αντίγραφο του σχετικού φακέλου του παρόχου κατάρτισης αποστέλλεται στα αρμόδια πειθαρχικά όργανα ή στις εισαγγελικές αρχές, σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία.

6.2 Υποβολή απολογιστικών στοιχείων και λοιπών δικαιολογητικών για την πιστοποίηση της Κατάρτισης

Η πιστοποίηση της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της κατάρτισης (θεωρία και πρακτική άσκηση) γίνεται από τους Συνδικαιούχους και αποτελεί προϋπόθεση για την πληρωμή των παρόχων κατάρτισης.

i. Πιστοποίηση της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της θεωρητικής κατάρτισης

Ο πάροχος κατάρτισης υποχρεούται εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ολοκλήρωση της υλοποίησης της θεωρητικής κατάρτισης να υποβάλει στο Δικαιούχο σε έντυπη μορφή:

A. Έκθεση υλοποίησης της θεωρητικής κατάρτισης του τμήματος.

Η εν λόγω Έκθεση υποβάλλεται και ηλεκτρονικά μέσω της ειδικής ιστοσελίδας της δράσης <http://www.insete-training.gr> και περιλαμβάνει:

- i. Στοιχεία του υλοποιηθέντος φυσικού αντικείμενου της θεωρητικής κατάρτισης (υλοποιηθέν ωρολόγιο πρόγραμμα, ωφελούμενοι που συμμετείχαν).
- ii. Στοιχεία της αξιολόγησης της διαδικασίας θεωρητικής κατάρτισης.
- iii. Περιγραφή του εκπαιδευτικού υλικού που διανεμήθηκε κατά την υλοποίηση του προγράμματος, με αποδεικτικά στοιχεία ότι αυτό παρελήφθη από τους ωφελούμενους καταρτισθέντες.

B. Δήλωση καταβολής των ασφαλιστικών εισφορών του εκπαιδευτικού επιδόματος (για την θεωρητική κατάρτιση) των ωφελουμένων του Τμήματος και τα αντίστοιχα παραστατικά πληρωμής.

Σε περίπτωση μη ορθής ή πλημμελούς υποβολής των παραπάνω στοιχείων, οι Συνδικαιούχοι ενημερώνουν τον πάροχο κατάρτισης, ώστε αυτός να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες



μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία που καθορίζει.

ii. Πιστοποίηση της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της πρακτικής άσκησης(α' και β' φάση)

Α' φάση πρακτικής άσκησης (ομαλή ένταξη και ενσωμάτωση του καταρτιζόμενου στο εργασιακό περιβάλλον της επιχείρησης)

Ο πάροχος κατάρτισης υποχρεούται εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ολοκλήρωση της υλοποίησης της α' φάσης της πρακτικής άσκησης να υποβάλει στην στους Συνδικαιούχους σε έντυπη μορφή:

A1. Έκθεση υλοποίησης πρακτικής άσκησης τμήματος για την α' φάση πρακτικής άσκησης

Η εν λόγω Έκθεση υποβάλλεται και ηλεκτρονικά μέσω της ειδικής ιστοσελίδας της δράσης <http://www.Insete-training.gr> και περιλαμβάνει:

- i. Στοιχεία του υλοποιηθέντος φυσικού αντικειμένου της πρακτικής άσκησης για την αντίστοιχη φάση (υλοποιηθέν ωρολόγιο πρόγραμμα, ωφελούμενοι που συμμετείχαν).
- ii. Στοιχεία της αξιολόγησης της διαδικασίας πρακτικής άσκησης για την αντίστοιχη φάση.

B1. Δήλωση καταβολής των ασφαλιστικών εισφορών του εκπαιδευτικού επιδόματος (για την α φάση πρακτικής άσκησης) των ωφελουμένων του Τμήματος και τα αντίστοιχα παραστατικά πληρωμής.

Γ1. Αποδεικτικά καταβολής αμοιβών εκπαιδευτών, τυχών ασφαλιστικών εισφορών τους και απόδοση στη ΔΟΥ των παρακρατηθέντων φόρων, σύμφωνα με το ισχύον ΕΣΔΕΚ.

Β' φάση πρακτικής άσκησης (δεξιότητες που συνδέονται με τις προδιαγραφές της θέσης πρακτικής)

Ο πάροχος κατάρτισης υποχρεούται εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ολοκλήρωση της υλοποίησης της β' φάσης της πρακτικής άσκησης να υποβάλει στους Συνδικαιούχους σε έντυπη μορφή:

A2. Έκθεση υλοποίησης πρακτικής άσκησης τμήματος για τη β' φάση πρακτικής άσκησης

Η εν λόγω Έκθεση υποβάλλεται και ηλεκτρονικά μέσω της ειδικής ιστοσελίδας της δράσης <http://www.Insete-training.gr> και περιλαμβάνει:

- i. Στοιχεία του υλοποιηθέντος φυσικού αντικειμένου της πρακτικής άσκησης για την αντίστοιχη φάση (υλοποιηθέν ωρολόγιο πρόγραμμα, ωφελούμενοι που συμμετείχαν).
- ii. Στοιχεία της αξιολόγησης της διαδικασίας πρακτικής άσκησης για την αντίστοιχη φάση.
- iii. Βεβαίωση απασχόλησης της εταιρίας πρακτικής*

B2. Δήλωση καταβολής των ασφαλιστικών εισφορών του εκπαιδευτικού επιδόματος (για τη β φάση πρακτικής άσκησης) των ωφελουμένων του Τμήματος και τα αντίστοιχα παραστατικά πληρωμής.

*Θα προσκομιστεί από τον πάροχο κατάρτισης, εφόσον μετατραπεί η πρακτική άσκηση του καταρτιζόμενου, σε σύμβαση εργασίας, της οποίας η διάρκεια δεν θα είναι μικρότερη των έξι (6) μηνών.



7. ΠΛΗΡΩΜΕΣ

7.1 Όροι και Διαδικασία Πληρωμής Ωφελουμένων

Η καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος στους ωφελούμενους γίνεται ως εξής:

i. Πληρωμή επιδόματος θεωρητικής κατάρτισης

Το επίδομα της θεωρητικής κατάρτισης είναι αξίας **400€** (80 ώρες X 5 € ανά ώρα κατάρτισης, συμπεριλαμβανομένων των νομίμων κρατήσεων) και καταβάλλεται με την ολοκλήρωση της θεωρητικής κατάρτισης, σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

- Με την ολοκλήρωση της θεωρητικής κατάρτισης, μέσω της ειδικής ιστοσελίδας, οι Συνδικαιούχοι λαμβάνουν σχετική ενημέρωση.
- Οι Συνδικαιούχοι λαμβάνοντας υπόψη τις απουσίες που έχουν πραγματοποιηθεί κατά τη διάρκεια της θεωρητικής κατάρτισης και οι οποίες έχουν δηλωθεί στην ειδική ιστοσελίδα εκδίδουν «**Εντολή καταβολής εκπαιδευτικού επιδόματος θεωρητικής κατάρτισης ωφελουμένων**», η οποία παράγεται από την ειδική ιστοσελίδα.

ii. Πληρωμή επιδόματος πρακτικής άσκησης

i. Πληρωμή επιδόματος πρακτικής άσκησης (α΄ και β΄ φάση)

-Το επίδομα της πρακτικής άσκησης για τους αποφοίτους ΑΕΙ/ΤΕΙ καταβάλλεται ως εξής: Με την ολοκλήρωση της α΄ φάσης πρακτικής άσκησης, διάρκειας 200 ωρών, καταβάλλεται ποσό **980€**, σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

- Μέσω της ειδικής ιστοσελίδας οι Συνδικαιούχοι λαμβάνουν σχετική ενημέρωση.
- Οι Συνδικαιούχοι λαμβάνοντας υπόψη τους τις απουσίες που έχουν δηλωθεί στην ειδική ιστοσελίδα, εκδίδουν «**Εντολή καταβολής εκπαιδευτικού επιδόματος α΄ φάσης πρακτικής άσκησης ωφελουμένων**» η οποία παράγεται από την ειδική ιστοσελίδα.

Με την ολοκλήρωση της β΄ φάσης πρακτικής άσκησης, διάρκειας 220 ωρών, καταβάλλεται ποσό **1.078€**, σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

- Μέσω της ειδικής ιστοσελίδας οι Συνδικαιούχοι λαμβάνουν σχετική ενημέρωση.
- Οι Συνδικαιούχοι λαμβάνοντας υπόψη τους τις απουσίες που έχουν δηλωθεί στην ειδική ιστοσελίδα και την συμμετοχή του ωφελούμενου στην όλη διαδικασία πιστοποίησης, εκδίδουν «**Εντολή καταβολής εκπαιδευτικού επιδόματος β΄ φάσης πρακτικής άσκησης ωφελουμένων**» η οποία παράγεται από την ειδική ιστοσελίδα.

-Το επίδομα της πρακτικής άσκησης για τους αποφοίτους υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας/μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, καταβάλλεται ως εξής:

Με την ολοκλήρωση της α΄ φάσης πρακτικής άσκησης, διάρκειας 200 ωρών, καταβάλλεται ποσό **880€**, σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

- Μέσω της ειδικής ιστοσελίδας οι Συνδικαιούχοι λαμβάνουν σχετική ενημέρωση.
- Οι Συνδικαιούχοι λαμβάνοντας υπόψιν τους τις απουσίες που έχουν δηλωθεί στην ειδική ιστοσελίδα, εκδίδει «**Εντολή καταβολής εκπαιδευτικού επιδόματος α΄ φάσης πρακτικής άσκησης ωφελουμένων**» η οποία παράγεται από την ειδική ιστοσελίδα.



Με την ολοκλήρωση της β' φάσης πρακτικής άσκησης, διάρκειας 220 ωρών, καταβάλλεται ποσό **968€**, σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

- Μέσω της ειδικής ιστοσελίδας οι Συνδικαιούχοι λαμβάνουν σχετική ενημέρωση.
- Οι Συνδικαιούχοι λαμβάνοντας υπόψιν τους τις απουσίες που έχουν δηλωθεί στην ειδική ιστοσελίδα και την συμμετοχή του ωφελούμενου στην όλη διαδικασία πιστοποίησης, εκδίδει **«Εντολή καταβολής εκπαιδευτικού επιδόματος β' φάσης πρακτικής άσκησης ωφελουμένων»** η οποία παράγεται από την ειδική ιστοσελίδα.

Επισημαίνεται ότι:

Τόσο το επίδομα θεωρητικής, όσο και το επίδομα πρακτικής άσκησης (α' και β' φάση) θα καταβάλλονται στον τραπεζικό λογαριασμό που κάθε καταρτιζόμενος έχει δηλώσει κατά την υποβολή της «Αίτησης Συμμετοχής» του στη δράση και στον οποίο θα πρέπει να αναφέρεται ως πρώτος δικαιούχος.

Οι ωφελούμενοι ουδεμία άλλη απαίτηση έχουν από τους Συνδικαιούχους, πέραν του ποσού που θα πιστωθεί στους τραπεζικούς τους λογαριασμούς.

Οι πληρωμές των ωφελουμένων θα αναστέλλονται, καθ' όσον χρόνο δεν έχουν χορηγηθεί οι σχετικές πιστώσεις.

7.2 Όροι και Διαδικασία Πληρωμής Παρόχων Κατάρτισης

Η καταβολή στους παρόχους κατάρτισης του αντιτίμου των επιταγών εισόδου στην αγορά εργασίας γίνεται τμηματικά ως εξής:

i. Α' πληρωμή

Προκειμένου ο πάροχος κατάρτισης να εισπράξει το ποσό που αντιστοιχεί στην Α' πληρωμή κάθε επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας και η οποία είναι αξίας **560€**, θα πρέπει να υποβάλλει στους Συνδικαιούχους εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ολοκλήρωση της θεωρητικής κατάρτισης του Τμήματος Κατάρτισης:

A. Τα απολογιστικά στοιχεία και δικαιολογητικά για την πιστοποίηση της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της θεωρητικής κατάρτισης όπως αυτά περιγράφονται στο κεφάλαιο 6.2.(i).

B. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ για τουλάχιστον δυο μήνες και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ για τουλάχιστον έναν (1) μήνα, από την ημερομηνία υποβολής τους.

Οι Συνδικαιούχοι μετά τον έλεγχο των παραπάνω στοιχείων και δικαιολογητικών, εκδίδουν μέσω της ειδικής ιστοσελίδας **«Πιστοποίηση - Εντολή πληρωμής παρόχου κατάρτισης για την θεωρητική κατάρτιση»**.

Οι πληρωμές των παρόχων κατάρτισης δύνανται να πραγματοποιούνται για ένα ή περισσότερα τμήμα κατάρτισης.

Οι πληρωμές των παρόχων συνδέονται και πραγματοποιούνται με την εκπλήρωση των υποχρεώσεων της παραγράφου 5.7.2.A ως άνω.



ii. Β' πληρωμή Παρόχου (για την πρακτική άσκηση, πραγματοποιείται σε δύο φάσεις - α' και β' φάση)

Προκειμένου ο πάροχος κατάρτισης να εισπράξει το ποσό που αντιστοιχεί στην πληρωμή κάθε επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας αξίας **238,10€** θα πρέπει να υποβάλλει στους Συνδικαιούχους εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ολοκλήρωση της **α' φάσης** πρακτικής άσκησης του Τμήματος Κατάρτισης:

A. Τα απολογιστικά στοιχεία και δικαιολογητικά για την πιστοποίηση της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της α' φάσης πρακτικής άσκησης όπως αυτά περιγράφηκαν στο **κεφάλαιο 6.2(ii)**.

B. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ για τουλάχιστον δυο μήνες και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ για τουλάχιστον έναν (1) μήνα, από την ημερομηνία υποβολής τους.

Οι Συνδικαιούχοι μετά τον έλεγχο των παραπάνω στοιχείων και δικαιολογητικών, εκδίδουν μέσω της ειδικής ιστοσελίδας «**Πιστοποίηση – εντολή πληρωμής παρόχου κατάρτισης για την α' φάση πρακτικής Άσκησης**».

Προκειμένου ο πάροχος κατάρτισης να εισπράξει το ποσό που αντιστοιχεί στην πληρωμή κάθε επιταγής εισόδου στην αγορά εργασίας αξίας **261,90€** θα πρέπει να υποβάλλει στους Συνδικαιούχους εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ολοκλήρωση της **β' φάσης** πρακτικής άσκησης του Τμήματος Κατάρτισης:

A. Τα απολογιστικά στοιχεία και δικαιολογητικά για την πιστοποίηση της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της β' φάσης πρακτικής άσκησης όπως αυτά περιγράφηκαν στο **κεφάλαιο 6.2(ii)**.

B. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ για τουλάχιστον δυο μήνες και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ για τουλάχιστον έναν (1) μήνα από την ημερομηνία υποβολής τους.

Οι Συνδικαιούχοι μετά τον έλεγχο των παραπάνω στοιχείων και δικαιολογητικών, εκδίδουν μέσω της ειδικής ιστοσελίδας «**Πιστοποίηση – εντολή πληρωμής παρόχου κατάρτισης για την β' φάση πρακτικής Άσκησης**».

Οι πληρωμές των παρόχων κατάρτισης δύνανται να πραγματοποιούνται για ένα ή περισσότερα τμήμα κατάρτισης.

Επισημαίνεται ότι:

Η αμοιβή των παρόχων κατάρτισης θα καταβάλλεται στον τραπεζικό λογαριασμό που έχουν δηλώσει κατά την υποβολή της «Αίτησης Συμμετοχής» τους στη δράση.

Οι πάροχοι κατάρτισης ουδεμία άλλη απαίτηση έχουν από τους Συνδικαιούχους, πέραν του ποσού που θα πιστωθεί στους τραπεζικούς τους λογαριασμούς.

Οι πληρωμές των παρόχων κατάρτισης θα αναστέλλονται, καθ' όσον χρόνο δεν έχουν χορηγηθεί οι σχετικές πιστώσεις.

iii. Γ' πληρωμή

Στο πλαίσιο των υπηρεσιών υποστήριξης και συμβουλευτικής καθοδήγησης των καταρτιζομένων από τον πάροχο, πριν και κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης και στην περίπτωση που η πρακτική άσκηση του καταρτιζόμενου **εφόσον ολοκληρώσε και τις**



δου φάσεις πρακτικής μετατραπεί σε σύμβαση εργασίας ο πάροχος θα λαμβάνει προσαύξηση **300€**. Η προσαύξηση δικαιολογείται, δεδομένου ότι ο πάροχος κατάρτισης, στην περίπτωση αυτή, θα έχει παράσχει επιπλέον και αποτελεσματικότερες υπηρεσίες που οδήγησαν στην υπογραφή σύμβασης εργασίας του καταρτιζομένου. Η πληρωμή του παρόχου, θα πραγματοποιείται μετά την λήξη της σύμβασης εργασίας του ωφελουμένου και εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου των σχετικών δικαιολογητικών.

Οι Πάροχοι θα υποβάλλουν προς έλεγχο στους δικαιούχους τα παρακάτω δικαιολογητικά ξεχωριστά για κάθε ωφελούμενο, ο οποίος προσελήφθη μετά το τέλος της πρακτικής και απασχολήθηκε για τουλάχιστον 6 μήνες στην επιχείρηση πρακτικής:

- Έκθεση Υλοποίησης Απασχόλησης του Τμήματος
- Έντυπο Αναγγελίας Πρόσληψης
- ΑΠΔ για κάθε μήνα
- Αντίγραφο αποδεικτικού υποβολής ΑΠΔ για κάθε μήνα

Οι Συνδικαιούχοι μετά τον έλεγχο αυτών, θα εκδίδουν την «**Πιστοποίηση – εντολή πληρωμής παρόχου κατάρτισης**». Η εντολή θα εκτελείται με την πληρωμή – καταβολή του σχετικού ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό του παρόχου κατάρτισης.

8 ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ – ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΜΗΤΡΩΩΝ

8.1 Πληροφορίες για την πρόσκληση

Το πλήρες κείμενο της παρούσας πρόσκλησης διατίθεται μέσω του Διαδικτύου στην ειδική ιστοσελίδα της δράσης <http://www.Insete-training.gr> και δεν παρέχεται σε έντυπη μορφή. Μετά την ανάρτησή του στην ως άνω ιστοσελίδα και μέσα στις προθεσμίες που τίθενται στην παρούσα, οι ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν «Αίτηση Συμμετοχής». Για την προβολή της παρούσας δράσης, οι Συνδικαιούχοι θα αναρτήσουν επίσης την παρούσα πρόσκληση στην ιστοσελίδα της <http://www.Insete-training.gr>.

8.2 Ενημέρωση από την ειδική ιστοσελίδα

Η ενημέρωση των ενδιαφερομένων που θα συμμετέχουν στη Δράση, παρέχεται καθ' όλη τη διάρκεια της, μέσω της ειδικής ιστοσελίδας <http://www.Insete-training.gr> καθώς και από το τηλεφωνικό κέντρο (call center) 801 11 15 255 από Δευτέρα έως Παρασκευή 09.00-17.00. Επίσης, μέσω της ίδιας ιστοσελίδας και του τηλεφωνικού κέντρου γίνεται και η διαχείριση όλων των ενεργειών για την υλοποίηση της δράσης, όπως η υποβολή αιτήσεων συμμετοχής από ωφελουμένους και παρόχους κατάρτισης, η παρακολούθηση της υλοποίησής της από τους Συνδικαιούχους, η αναφορά προθεσμιών για τη δράση, η υποβολή δικαιολογητικών, κ.α.

Οι υποψήφιοι και οι ωφελούμενοι **με δική τους φροντίδα και επιμέλεια** λαμβάνουν γνώση για κάθε θέμα σχετικό με τη δράση μέσω της ιστοσελίδας αυτής, την οποία χρησιμοποιούν για τη συμμετοχή τους σε κάθε στάδιο υλοποίησης της δράσης.

Ειδικότερα, οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται μέσω αυτής για το Μητρώο Ωφελουμένων και το Μητρώο Παρόχων, καθώς και για τις τυχόν τροποποιήσεις τους.

Σε κάθε ανακοίνωση που αναρτάται στην <http://www.Insete-training.gr> ή οπουδήποτε αλλού και αφορά ωφελούμενο (πχ πίνακες κατάταξης του Μητρώου Ωφελουμένων) ΔΗΜΟΣΙΕΥΕΤΑΙ ΜΟΝΟ ο κωδικός αριθμός ΚΑΥΑΣ της αίτησης συμμετοχής.



Η συμμόρφωση με τις οδηγίες που θα καταχωρούνται στην ειδική ιστοσελίδα είναι υποχρεωτική.

Σημειώνεται ότι, για τις ανάγκες του Προγράμματος θα συγκροτηθεί και θα τηρείται Μητρώο Ωφελουμένων βάσει του Νόμου 2472/97. Κάθε υποκείμενο δεδομένο έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης και αντίρρησης σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 11, 12 και 13 του Ν 2472/97.

Εφιστούμε την προσοχή στους συμμετέχοντες στη δράση ότι οι ωφελούμενοι έχουν το δικαίωμα να επιλέγουν με ελεύθερη βούληση τον πάροχο κατάρτισης με γνώμονα τα προσφερόμενα προγράμματα, την αξιολόγηση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, τις ιδιαίτερες ανάγκες τους και τις προσδοκίες τους, χωρίς η κρίση και η απόφασή τους να επηρεάζεται από παραπλανητικές και καταχρηστικές πρακτικές προσέλκυσης και τυχόν παροχές, μη σχετικές με το αντικείμενο κατάρτισης και την αναβάθμιση των δεξιοτήτων τους.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της
Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

A) ΑΓΓΛΙΚΑ

α) Με Κρατικό Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αντίστοιχου επιπέδου του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.

ή

β) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου των πανεπιστημίων CAMBRIDGE ή MICHIGAN

ή

γ) με πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου άλλων φορέων (πανεπιστημίων ή μη) ανεξάρτητα από τη νομική τους μορφή, εφόσον είναι πιστοποιημένοι ή αναγνωρισμένοι από την αρμόδια αρχή της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Εάν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα, απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται από τους παραπάνω φορείς σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την Αγγλική, είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της Αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Ως οικεία χώρα νοείται η χώρα στην οποία η μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η Αγγλική

Βάσει των ανωτέρω γίνονται δεκτά, πέραν του Κρατικού Πιστοποιητικού γλωσσομάθειας, τα εξής πιστοποιητικά:

(α) Αρίστη γνώση (Γ2/C2):

- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH (CPE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE.
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 90-100, του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE.
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 7,5 και άνω.
- CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN.
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 5 -PROFICIENT COMMUNICATION- του EDEXCEL
- ISE IV INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL του TRINITY COLLEGE LONDON.
- GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) -ASTERY- και CITY & GUILDS LEVEL 3 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL-MASTERY- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL -MASTERY- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της άριστης γνώσης).
- EDI Level 3 Certificate in ESOL International JETSET Level 7 (CEF C2).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 3 (Common European Framework equivalent level C2).



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- ESB Level 3 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Proficiency (MSU – CELP): CEF C2.
- Test of Interactive English, C2 Level.

(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) :

- CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH (CAE) του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE.
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 75-89, του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE.
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 6 έως 7.
- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – HIGHER (BEC Higher) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES).
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 4 -ADVANCED COMMUNICATION- του EDEXCEL.
- CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE III του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) - EXPERT- και CITY & GUILDS LEVEL 2 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) - EXPERT- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL -EXPERT- και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL – EXPERT (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της πολύ καλής γνώσης).
- ADVANCED LEVEL CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) του HELLENIC AMERICAN UNIVERSITY (Manchester, NH- USA) και της ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΕΝΩΣΕΩΣ.
- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC), βαθμολογία από 785 έως 900 του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA.
- EDI Level 2 Certificate in ESOL International JETSET Level 6 (CEF C1).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 2 (Common European Framework equivalent level C1).
- ESB Level 2 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level C1).
- Test of Interactive English, C1 + Level.
- Test of Interactive English, C1 Level.

(γ) Καλή γνώση (B2) :

- FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH (FCE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE.
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 60-74, του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE.
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) – The British Council – IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 4,5 έως 5,5.
- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE – VANTAGE (BEC Vantage) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES).
- (MCCE)MICHIGAN CERTIFICATE OF COMPETENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN.
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 3 - UPPER INTERMEDIATE COMMUNICATION- του EDEXCEL
- CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE II του TRINITY COLLEGE LONDON.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) -COMMUNICATOR- και CITY & GUILDS LEVEL 1 CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) -COMMUNICATOR- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - COMMUNICATOR - και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL - COMMUNICATOR - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της καλής γνώσης).
- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) βαθμολογία από 505 έως 780 του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA.
- EDI Level 1 Certificate in ESOL International JETSET Level 5 (CEF B2).
- OCNW Certificate in ESOL International at Level 1 (Common European Framework equivalent level B2).
- ESB Level 1 Certificate in ESOL International All Modes (Council of Europe Level B2).
- Michigan State University – Certificate of English Language Competency (MSU – CELC): CEF B2.
- Test of Interactive English, B2 + Level.
- Test of Interactive English, B2 Level.

(δ) Μέτρια γνώση (B1) :

- PRELIMINARY ENGLISH TEST (PET) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE
- BULATS English Language Test, βαθμολογία 40-59, του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE.
- INTERNATIONAL ENGLISH LANGUAGE TESTING SYSTEM (IELTS) - Βαθμολογία από 3 έως 4.
- BUSINESS ENGLISH CERTIFICATE - PRELIMINARY (BEC Preliminary) (UNIVERSITY OF CAMBRIDGE LOCAL EXAMINATIONS SYNDICATE (UCLES).
- LONDON TESTS OF ENGLISH LEVEL 2 –INTERMEDIATE COMMUNICATION-του EDEXCEL.
- CERTIFICATE IN INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH ISE I του TRINITY COLLEGE LONDON.
- CITY & GUILDS ENTRY LEVEL CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (reading, writing and listening) (ENTRY 3) - ACHIEVER- και CITY & GUILDS ENTRY LEVEL CERTIFICATE IN ESOL INTERNATIONAL (Spoken) (ENTRY 3) - ACHIEVER - (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της μέτριας γνώσης) ή CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL ESOL - ACHIEVER - και CITY & GUILDS CERTIFICATE IN INTERNATIONAL SPOKEN ESOL -ACHIEVER- (Συνυποβάλλονται αθροιστικά για την απόδειξη της μέτριας γνώσης).
- BASIC COMMUNICATION CERTIFICATE IN ENGLISH.
- TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) βαθμολογία από 05 έως 500 του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA.
- EDI Entry Level Certificate in ESOL International (Entry Level 3) JETSET Level 4 (CEFB1).
- OCNW Certificate in ESOL International at Entry Level 3 (Common European Framework equivalent level B1).
- ESB Entry Level Certificate in ESOL International All Modes (entry 3) (Council of Europe Level B1).
- Test of Interactive English, B1 + Level.
- Test of Interactive English, B1 Level.

Πιστοποιητικά άλλα, πλην των ανωτέρω, προκειμένου να αξιολογηθούν για την απόδειξη



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

της γνώσης της αγγλικής γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από:

- (i) βεβαίωση του φορέα που το εξέδωσε, ότι τόσο ο φορέας όσο και το συγκεκριμένο πιστοποιητικό γλωσσομάθειας είναι πιστοποιημένα από την αρμόδια προς τούτο εθνική αρχή
- ή
- (ii) βεβαίωση του αρμοδίου Υπουργείου ή της Πρεσβείας της χώρας στην Ελλάδα (σε περίπτωση μη υπάρξεως φορέα πιστοποίησης ή αναγνώρισης), ότι το προσκομιζόμενο πιστοποιητικό είναι αποδεκτό σε δημόσιες υπηρεσίες της οικείας χώρας ως έγκυρο αποδεικτικό γνώσης της αγγλικής γλώσσας σε αντίστοιχο επίπεδο.

B) ΓΑΛΛΙΚΑ

Η γνώση της **Γαλλικής γλώσσας** (άριστη **G2/C2**, πολύ καλή **G1/C1**, καλή **B2** και μέτρια **B1**) αποδεικνύεται, ως εξής:

(α) Άριστη γνώση (G2/C2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου G2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- Δίπλωμα ALLIANCE FRANCAISE.
- Πιστοποιητικό D.A.L.F. – OPTION LETTRES ή DALF C2.
- DIPLOME DE LANGUE ET LITTERATURE FRANCAISES (SORBONNE II) [Μέχρι το 1999 ο τίτλος του διπλώματος ήταν: DIPLOME D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE II).
- DIPLOME SUPERIEUR D' ETUDES FRANCAISES (SORBONNE 3EME DEGRE).
- Certificat de compétences linguistiques του Institut Supérieur des Langues Vivantes (ISLV), Département de français, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C2
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU PROFESSIONNEL του Πανεπιστημίου Γενεύης.

β) Πολύ καλή γνώση (G1/C1) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου G1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DIPLOME D' 'ETUDES SUPERIEURES (DES) (χορηγείτο μέχρι το 1996).
- DELF 2ND DEGRE (UNITES A5 ET A6) ή DALF C1.
- CERTIFICAT PRATIQUE DE LANGUE FRANCAISE (SORBONNE I).
- Certificat de compétences linguistiques του Institut Supérieur des Langues Vivantes (ISLV), Département de français, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο C1
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU OPERATIONNEL του Πανεπιστημίου Γενεύης.

(γ) Καλή γνώση (B2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DELF 1ER DEGRE (UNITES A1, A2, A3, A4) ή DELF B2.
- CERTIFICAT DE LANGUE FRANCAISE (το οποίο χορηγείτο μέχρι το 1996).
- CERTIFICAT DE LANGUE FRANCAISE-SORBONNE B2.
- Certificat de compétences linguistiques του Institut Supérieur des Langues Vivantes



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της
Ευρωπαϊκής Ένωσης

- (ISLV), Département de français, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο B2
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU SOCIAL του Πανεπιστημίου Γενεύης.

(δ) Μέτρια γνώση (B1) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B1 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DELF B1.
- Certificat de compétences linguistiques του Institut Supérieur des Langues Vivantes (ISLV), Département de français, του Πανεπιστημίου της Λιέγης – Επίπεδο B1
- CERTIFICAT V.B.L.T. NIVEAU SURVIE του Πανεπιστημίου της Γενεύης.

Σημείωση: Για τα πιστοποιητικά παλαιότερων ετών τα οποία δεν αναγράφονται στο παρόν, απαιτείται βεβαίωση, από τον οικείο φορέα (Γαλλικό Ινστιτούτο Αθηνών Υπηρεσία Εξετάσεων), για το επίπεδο του πιστοποιητικού .

Γ) ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ

Η γνώση της **Γερμανικής γλώσσας** (άριστη **Γ2/C2**, πολύ καλή **Γ1/C1**, καλή **B2** και μέτρια **B1**) αποδεικνύεται, ως εξής:

(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- Πιστοποιητικό GROSSES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (GDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe.
- KLEINES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (KDS), του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου και του Ινστιτούτου Goethe .
- ZENTRALE OBERSTUFENPRUFUNG (ZOP) του Ινστιτούτου Goethe.
- ZERTIFIKAT V.B.L.T. PROFESSIONALES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης.

(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- GOETHE – ZERTIFIKAT C1 του Ινστιτούτου Goethe.
- ZENTRALE MITTELSTUFENPRUFUNG (ZMP) (μέχρι τον Μάιο 2007) του Ινστιτούτου Goethe.
- PRUFUNG WIRTSCHAFTSDEUTSCH (PWD) του Ινστιτούτου Goethe.
- ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) C1 OBERSTUFE DEUTSCH.
- ZERTIFIKAT V.B.L.T. SELBSTÄNDIGES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης.

(γ) Καλή γνώση (B2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- GOETHE – ZERTIFIKAT B2 του Ινστιτούτου Goethe.
- ZERTIFIKAT DEUTSCH FÜR DEN BERUF (ZDFB) του Ινστιτούτου Goethe.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD) B2 MITTELSTUFE DEUTSCH.
- ZERTIFIKAT V.B.L.T. SOZIALES LEBEN του Πανεπιστημίου Γενεύης.

(δ) Μέτρια γνώση (B1) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B1 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- ZERTIFIKAT DEUTSCH (ZD) του Ινστιτούτου Goethe.
- ZERTIFIKAT DEUTSCH ALS FREMDSPRACHE (ZDAF) [(Αντικαταστάθηκε από την 1-1-2000 (στην Ελλάδα από τον Μάιο του 2000)] με το ZERTIFIKAT DEUTSCH (ZD).
- ÖSTERREICHISCHES SPRACHDIPLOM (ÖSD)B1 ZERTIFIKAT DEUTSCH
- ZERTIFIKAT V.B.L.T. ALTGLICHES LEBEN του Πανεπιστημίου της Γενεύης.

Δ) ΙΤΑΛΙΚΑ

Η γνώση της **Ιταλικής γλώσσας** (άριστη **Γ2/C2**, πολύ καλή **Γ1/C1**, καλή **B2** και μέτρια **B1**) αποδεικνύεται, ως εξής:

(α) Άριστη γνώση (Γ2/C2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DIPLOMA SUPERIORE DI LINGUA E CULTURA ITALIANA.
- DIPLOMA DI LINGUA E CULTURA ITALIANA.
- DIPLOMA DI TRADUTTORE ή DIPLOMA DEL CORSO SUPERIORE DI TRADUTTORE.
- CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA, LIVELLO 5 (CELI 5) του Πανεπιστημίου της Περούντζια.
- CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO PROFESSIONALE του Πανεπιστημίου Γενεύης.

β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/C1) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DIPLOMA DI LINGUA ITALIANA (του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Αθήνας).
- DIPLOMA AVANZATO DI LINGUA ITALIANA (του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου Θεσσαλονίκης).
- CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 4 (CELI 4) του Πανεπιστημίου της Περούντζια.
- CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO OPERATIVO του Πανεπιστημίου Γενεύης.
- Πιστοποίηση P.L.I.D.A. C2 ή P.L.I.D.A. D (έως το 2003) ή P.L.I.D.A. C1 ή P.L.I.D.A. C (έως το 2003) .

(γ) Καλή γνώση (B2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 3 (CELI 3) του Πανεπιστημίου της Περούντζια.
- DIPLOMA DI LINGUA ITALIANA (του Ιταλικού Μορφωτικού Ινστιτούτου



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- Θεσσαλονίκης.
- CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO SOCIALE του Πανεπιστημίου Γενεύης.
- Πιστοποίηση P.L.I.D.A. B2 ή P.L.I.D.A. B (έως το 2003).

(δ) Μέτρια γνώση (B1) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B1 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA, LIVELLO 2 (CELI 2) του Πανεπιστημίου της Περούντζια.
- CERTIFICATO V.B.L.T. LIVELLO SUPRAWIVENZA του Πανεπιστημίου της Γενεύης.
- Πιστοποίηση P.L.I.D.A. B1.

Ε) ΙΣΠΑΝΙΚΑ

Η γνώση της **Ισπανικής γλώσσας** (άριστη **Γ2/С2**, πολύ καλή **Γ1/С1**, καλή **В2** και μέτρια B1) αποδεικνύεται, ως εξής:

(α) Άριστη γνώση (Γ2/С2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
- DIPLOMA DELE SUPERIOR DE ESPANOL.
- DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL SUPERIOR) (Ministry of Education).
- CERTIFICADO SUPERIOR E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS (Ministry of Education).

(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/С1) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- CERTIFICADO ELEMENTAL E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS).

(γ) Καλή γνώση (В2) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL INTERMEDIO).
- DIPLOMA DELE BASICO DE ESPANOL (Ministry of Education).

(δ) Μέτρια γνώση (B1) :

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου B1 του Ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- DIPLOMA DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL INICIAL).
- CERTIFICADO INICIAL DE ESPANOL COMO LENGUA EXTRANJERA (Ministry of Education).



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΡΩΣΙΚΑ

Η γνώση της **Ρωσικής γλώσσας** (άριστη **Γ2/С2**, πολύ καλή **Γ1/С1**, καλή **В2** και μέτρια **В1**) αποδεικνύεται ως εξής:

(α) Άριστη γνώση (Γ2/С2):

- Κρατικό πιστοποιητικό γλωσσομάθειας επιπέδου Γ2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ЧЕТВЕРТЫЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα.
- РУССКИЙ ЯЗЫК - ДИПЛОМ «ПУШКИН (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).

(β) Πολύ καλή γνώση (Γ1/С1):

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ТРЕТИЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα.
- РУССКИЙ ЯЗЫК – ПОСТПОРОВОВЫЙ УРОВЕНЬ (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).

(γ) Καλή γνώση (В2):

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου В2 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ВТОРОЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα.
- РУССКИЙ ЯЗЫК – ПОРОВОВЫЙ УРОВЕНЬ (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).

(δ) Μέτρια γνώση (В1):

- Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας επιπέδου В1 του ν.2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν.3149/2003.
- СЕРТИФИКАТ – РУССКИЙ ЯЗЫК КАК ИНОСТРАННЫЙ ПЕРВЫЙ СЕРТИФИКАЦИОННЫЙ УРОВЕНЬ του Φιλολογικού Τμήματος του Κρατικού Πανεπιστημίου της Μόσχας «М.В. Ломоносов», με φορέα χορήγησης στην Ελλάδα το Ρωσικό Επιστημονικό και Πολιτιστικό Κέντρο της Πρεσβείας της Ρωσίας στην Ελλάδα.
- РУССКИЙ ЯЗЫК – ЭЛЕМЕНТАРНЫЙ УРОВЕНЬ (ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΠΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ).



Η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με απολυτήριο ή πτυχίο σχολείου της αλλοδαπής υποχρεωτικής, δευτεροβάθμιας ή μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τριετούς τουλάχιστον φοίτησης.

Σημείωση:

Δεν απαιτείται η απόδειξη της γνώσης της ξένης γλώσσας εάν οι επικαλούμενοι τίτλοι σπουδών έχουν αποκτηθεί στο εξωτερικό, όπου τα μαθήματα διδάσκονται στην ίδια γλώσσα.

- ❖ Οι τίτλοι σπουδών γνώσης ξένης γλώσσας υπερκείμενου επιπέδου αποδεικνύουν και τη γνώση κατώτερου (ζητούμενου) επιπέδου της ξένης γλώσσας.



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
"ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ"
Προσανατολισμός στον Ανθρώπινο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της
Ευρωπαϊκής Ένωσης